



สำนักสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์  
แบบแจ้งการออกนิเทศนิสิต

วันที่.....

เรื่อง แจ้งวันในการออกนิเทศนิสิตงานสหกิจศึกษา

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

ตามที่ข้าพเจ้า.....อาจารย์ประจำสาขาวิชา

คณะ.....ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์นิเทศนิสิตงานสหกิจศึกษา

ประจำภาคเรียนที่...../..... ในวันที่.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอออกนิเทศนิสิต ณ สถานที่ประกอบ การ ดังต่อไปนี้

- 1).....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
- 2).....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
- 3).....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
- 4).....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ดังนั้น จึงขอไม่ลงชื่อและเวลาปฏิบัติงานเพื่อไปนิเทศในวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

.....  
(.....)

ได้ตรวจสอบตารางนิเทศเรียบร้อยแล้ว

อาจารย์นิเทศ

(.....)

(.....)

อาจารย์ประสานงานสหกิจศึกษาประจำสาขาวิชา

คนบดี

เห็นสมควร

เห็นสมควร

(.....)

(.....)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

หมายเหตุ ให้อาจารย์ผู้ออกนิเทศส่งแบบแจ้งการออกนิเทศไปยังงานบุคลากรล่วงหน้าก่อนออกนิเทศอย่างน้อย 2 วัน และใช้เอกสาร 1 ใบ ต่อการแจ้งออกนิเทศ 1 วัน

RPU\_CO/11

หน้าที่ 1/1