



โครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรื่อง ก.ง.ด. 3

นางสาวกัญญารัตน์ ชันดี

รหัสนิสิต 61102110023

โครงการสหกิจศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา (213-003)

สาขาวิชาการบัญชี คณะบัญชี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

วันที่ 8 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอส่งโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาสาขาวิชา การบัญชี

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวกัญญารัตน์ ชันดี นิสิตสาขาวิชา คณะบัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ได้
ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาระหว่างวันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.
2565 ในชื่อ บริษัท เคอาร์ดับบลิวกรุ๊ป จำกัด และได้รับมอบหมายจากพนักงานที่ปรึกษา ให้ศึกษาและ
จัดทำรายงานเรื่อง ภ.ง.ด. 3

บัดนี้ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
จำนวน 2 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีจำนวน 1 แผ่น เพื่อขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไปจึงเรียนมาเพื่อ
โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ
(นางสาวกัญญารัตน์ ชันดี)

ชื่อโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาต.3

ผู้รายงาน นางสาวกัญญารัตน์ ชันดี

คณะ บัญชี

สาขาวิชา การบัญชี

.....
(อาจารย์สกลพร พิบูลย์วงศ์)
อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

.....
(นางสาวมณีนยา ผลงาม)
พนักงานที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ อนุมัติให้นับโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่ง
ของการศึกษา ตามหลักสูตร 4 ปี สาขาวิชา การบัญชี

.....
(ดร.พรรณเพ็ญ สิทธิพัฒนา)
คณบดีคณะบัญชี

ชื่อโครงการ : ภ.ง.ด. 3
ชื่อนิติกร : นางสาวกัญญารัตน์ ชันดี
รหัสนิติกร : 61102110023
สาขาวิชา : การบัญชี
อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์รุ่งระวี มั่งสิงห์
ปีการศึกษา : 2564

บทคัดย่อ

การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาเรื่อง ภ.ง.ด. 3 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาข้อมูลภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่ายบุคคลธรรมดา เป็นการจัดเก็บภาษีล่วงหน้ากำหนดให้ผู้จ่ายเงินได้มีหน้าที่หักภาษีจากเงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับทุกครั้งที่ยจ่าย ซึ่งการหักภาษีต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด หลังจากนั้นให้นำเงินส่งกรมสรรพากร

ภ.ง.ด. 3 หรือ หัก ณ ที่จ่าย คือเงินที่คนจ่าย ที่จดทะเบียนเป็นบริษัทหรือนิติบุคคลต้องหัก ไว้ ก่อนที่จะจ่ายเงินให้กับคนรับที่เป็นนิติบุคคล หรือคนธรรมดาก็ได้ แล้วนำส่งเป็นภาษีให้กรมสรรพากรไม่เกินวันที่ 7 ของเดือนถัดไปทุกครั้งที่ทำกรหักไว้ คนที่หักต้องออกหนังสือรับรองหัก ณ ที่ จ่าย ให้กับคู่ค้าของเราไว้ด้วย

ทุกครั้ง โดยออกอย่างน้อย 4 ฉบับ คือ ต้นฉบับและสำเนา 2 ฉบับแรกออกให้คู่ค้า เพื่อให้คู่ค้า เก็บไว้ใช้ขอคืนภาษีฉบับหนึ่ง และเก็บไว้เป็นหลักฐานฉบับหนึ่ง ส่วนฉบับที่ 3 และ 4 เราเก็บไว้เอง โดยฉบับที่ 3 เอาไว้สำหรับส่งภาษี โดยปกติก็จะส่งฉบับนี้ให้กับสำนักงานบัญชีเป็นผู้ทำ และฉบับที่ 4 เราเก็บไว้เป็นหลักฐาน

กิตติกรรมประกาศ

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวกัญญารัตน์ ชันดี ได้มาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัท เคอาร์ดับบลิว กรู๊ป จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ทำให้ข้าพเจ้าได้รับความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ที่มีคุณค่ามากมาย สำหรับโครงการสหกิจศึกษาฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี จากความช่วยเหลือและความร่วมมือสนับสนุนของหลายฝ่าย ดังนี้

1. อาจารย์รุ่งระวี มั่งสิงห์ ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษา
2. คุณ มั่นยา ผลงาม ตำแหน่ง พนักงานที่ปรึกษา

ขอขอบคุณ อาจารย์สกลพร พิบูลย์วงศ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาชีพสหกิจศึกษา ที่ให้คำแนะนำจัดทำตำแหน่งงานจากสถานประกอบการ คอยติดตามประเมินความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานและคอยตรวจแก้ไขเล่มโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

นอกจากนี้ยังมีบุคคลท่านอื่น ๆ อีกที่ไม่ได้กล่าวไว้ ณ ที่นี้ ซึ่งให้ความกรุณาแนะนำในจัดทำโครงการสหกิจศึกษาฉบับนี้ ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและให้ความเข้าใจเกี่ยวกับชีวิตของการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำโครงการฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์

นางสาวกัญญารัตน์ ชันดี
ผู้จัดทำ

สารบัญ

จดหมายนำส่ง	ก
หนังสือขออนุมัติโครงการ	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
บทคัดย่อ	ง
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	4
บทที่ 3 ภาระหน้าที่และปัญหาในการปฏิบัติงาน	11
บทที่ 4 รายละเอียดของการปฏิบัติงาน	17
บทที่ 5 สรุปผลการปฏิบัติงาน	18
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ใบรายงานการฝึกสหกิจประจำสัปดาห์	
ภาคผนวก ข รูปภาพขณะปฏิบัติงาน	

บทที่ 1

บทนำ

โครงการสหกิจศึกษา เป็นอีกโครงการหนึ่งที่มีการพัฒนาการทำงานที่จะส่งผลสำเร็จการศึกษา ออกไปอย่างมีคุณภาพ โดยการนำความรู้ความสามารถที่ได้ศึกษามาจากสถานศึกษามาปรับใช้กับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ นอกจากนี้ยังทำให้รู้จักการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันกับบุคคลอื่น รู้จักช่วยเหลือคนอื่น รู้จักหน้าที่ รู้จักความมีน้ำใจและความรับผิดชอบของตนเอง และที่สำคัญทำให้ได้รับประสบการณ์จากการทำงานจริงและสามารถออกจากสถานศึกษาไปประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ ในช่วงระยะเวลา 4 เดือน เมื่อเสร็จการทำงานจะต้องมีการสรุปผลสัมฤทธิ์ของงาน และเพื่อให้ผลงานที่ได้ เป็นประโยชน์ต่อสถานประกอบการมหาวิทยาลัยและตัวนิสิตเอง นิสิตสหกิจศึกษาจะต้องจัดทำรายงาน การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา คนละ 1 โครงการเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงาน วิชาการภาคบังคับ ที่นิสิตสหกิจศึกษาต้องจัดนำในระหว่างปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ และนำส่ง อาจารย์ที่ปรึกษาภายหลังการปฏิบัติงานสิ้นสุด

วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1. เพื่อส่งเสริมให้นิสิตได้รับการเรียนรู้และเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการทำให้เกิดแนวทางการพัฒนาตนเอง
2. ได้รู้จักการปรับตัวในสถานประกอบการ ได้ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
3. เพื่อฝึกให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เคารพระเบียบวินัย และทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ได้ทราบถึงปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงาน และสามารถใชสติปัญญาในการแก้ไขปัญหาได้

ประวัติสถานประกอบการ

ข้อมูลของสถานประกอบการ

- ชื่อสถานประกอบการ : บริษัท เคอาร์ดับบลิว กรุ๊ป จำกัด
สถานที่ตั้งบริษัท : 64/139 ตำบลบางกร่าง อำเภอเมือง จ.นนทบุรี 11000
โทรศัพท์ : 0645464282
E-Mail : Krwgroupacc@gmail.com

โครงสร้างองค์กร



ลักษณะการประกอบการ

บริษัท เคอาร์ดับบลิวกรุ๊ป จำกัด ได้จดทะเบียน เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2560 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1,000,000 บาท โดยมี นางสาวกานต์พิชชา สอนผลไม้ เป็นกรรมการผู้จัดการ การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับงานด้านการบริการจัดทำบัญชีทั้ง บริษัทและห้างหุ้นส่วน ลักษณะของการประกอบธุรกิจ จะเป็นการจัดทำบัญชีทั่วไป การตรวจสอบบัญชี การให้คำปรึกษา การจัดทำภาษีทุกประเภท ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการจัดทำบัญชี งานด้านประกันสังคม เป็นต้น

ลักษณะงานที่ทำ

การให้บริการด้านการจัดทำบัญชีโดยการใช้โปรแกรม Express เป็นหลักในการจัดทำบัญชีและ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ เข้ามาใช้ในการจัดทำบัญชี

- จัดทำบัญชีรายเดือน
- จัดทำบัญชีภาษีอากรนำส่งสรรพากร
- ตรวจสอบบัญชี
- รับปรึกษาทางด้านบัญชีและภาษี
- รับจดทะเบียนธุรกิจ
- บริการด้านประกันสังคมและเงินเดือน

ข้อมูลนักศึกษา

ตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ : นักศึกษาฝึกงาน
ลักษณะงานที่นักศึกษารับผิดชอบ : การบันทึกบัญชีซื้อ-ขาย
: ยื่นภาษีออนไลน์
: ในโปรแกรม Express

พนักงานที่ปรึกษา

ชื่อพนักงานที่ปรึกษา : นางสาว มนัญญา ผลงาม
ตำแหน่ง : หัวหน้าแผนกบัญชี

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เริ่มปฏิบัติงาน : 1 พฤศจิกายน 2564
สิ้นสุดการปฏิบัติงาน : 28 กุมภาพันธ์ 2565

บทที่ 2

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับ ภ.ง.ด.3

ภ.ง.ด.3 คือ แบบยื่นเพื่อแจ้งการหักภาษี ณ ที่จ่าย ของนิติบุคคล ที่ทำธุรกรรมกับบุคคลธรรมดา ที่เจ้าของธุรกิจ (นิติบุคคล) จะต้องหักออกจากค่าจ้างที่จ้างบุคคลภายนอกให้มาทำงานให้บริษัท แบบภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายกรณีที่บริษัทจ่ายค่าบริการให้แก่บุคคลธรรมดา สำหรับเงินได้พึงประเมินประเภท 40 (5) – 40 (8) โดยบริษัทจะต้องนำส่งภาษีที่หักเอาไว้ให้แก่กรมสรรพากรภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป

ภ.ง.ด.3 คือ แบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายมาตรา 59 แห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 3 เตรส และมาตรา 50 (3) (4) (5) กรณีการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) (6) (7) (8) และเสียภาษีตามมาตรา 48 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา คือ ภาษีที่จัดเก็บจากบุคคลทั่วไปหรือจากหน่วยภาษี ที่มีลักษณะพิเศษตามที่กฎหมายกำหนด และมีรายได้เกิดขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยปกติจัดเก็บเป็นรายปีรายได้ที่เกิดขึ้นในปีใดๆ ผู้มีรายได้มีหน้าที่ต้องนำไปแสดงรายการตนเองตามแบบแสดงรายการภาษีที่กำหนด ภายในเดือนมกราคม ถึงมีนาคมของปีถัดไป สำหรับผู้มีเงินได้บางกรณีกฎหมายยังกำหนดให้ยื่นแบบฯ เสียภาษีตอนครึ่งปี สำหรับรายได้ ที่เกิดขึ้นจริงในช่วงครึ่งปีแรก เพื่อเป็นการบรรเทาภาระภาษีที่ต้องชำระและเงินได้บางกรณี กฎหมายกำหนดให้ ผู้จ่ายทำหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายจากเงินได้ที่จ่ายบางส่วน เพื่อให้มีการทยอยชำระภาษีขณะที่มีเงินได้เกิดขึ้น

1. ผู้มีหน้าที่หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย

ได้แก่ บุคคล ห้างหุ้นส่วน บริษัท สมาคม หรือคณะบุคคลผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) (6) (7) (8) แห่งรัษฎากร

1.1 เงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) ได้แก่ เงิน หรือประโยชน์อย่างอื่น ที่ได้เนื่องจาก (ก) การให้เช่าทรัพย์สิน (ข) การผิดสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน (ค) การผิดสัญญาซื้อขายเงินผ่อน ซึ่งผู้ขายได้รับคืนทรัพย์สินที่ซื้อขายนั้น โดยไม่ต้องคืนเงินหรือประโยชน์ที่ได้รับไว้แล้ว

1.2 เงินที่ได้ประเมินตามมาตรา 40 (6) ได้แก่ เงินที่ได้จากวิชาชีพอิสระ คือ วิชากฎหมายการประกอบโรคศิลปะวิศวกรรมสถาปัตยกรรมการบัญชี ประณีตศิลปกรรมหรือวิชาชีพอิสระอื่นๆ ซึ่งจะได้มีพระราชกฤษฎีกากำหนดชนิดไว้

1.3 เงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (7) ได้แก่ เงินได้จากการรับเหมาที่ผู้รับเหมาต้องลงทุนด้วยการจัดหาสัมภาระในส่วนสำคัญนอกจากเครื่องมือ

1.4 เงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (8) ได้แก่ เงินได้จากการธุรกิจ การพาณิชย์การเกษตร การอุตสาหกรรม การขนส่ง หรือการอื่นนอกจากที่ได้ระบุไว้ใน (1) ถึง (7) แล้ว

สำหรับเจ้าของธุรกิจที่มีการจดทะเบียนเข้าอยู่ในรูปบริษัทแล้ว เมื่อมีรายจ่ายต่างๆ ที่เจ้าของธุรกิจจำเป็นต้องว่าจ้างให้ทำของหรือใช้บริการ ยกตัวอย่าง จ้างฟรีแลนซ์ (บุคคลทั่วไป) ให้ทำเว็บไซต์ ออกแบบกราฟิก จ้างช่างมาซ่อมแอร์หรือการว่าจ้างบริษัทต่างๆ เช่น บริษัทบัญชี บริษัทออกแบบโฆษณา หรือค่าบริการที่จำเป็นต่างๆ เช่น ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าประกันภัยสินค้า ค่าประกันขนส่ง ค่าเช่าออฟฟิศ ฯลฯ

รายจ่ายเหล่านี้ ในฐานะเจ้าของธุรกิจซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างจะมีหน้าที่ต้องหัก ณ ที่จ่าย ของเงินค่าจ้างของผู้ให้บริการออกมาด้วย โดยที่เงินนี้จะไม่ใช่เงินของเรา แต่เป็นเงินที่ต้องนำส่งกรมสรรพากร การหัก ณ ที่จ่าย จะหักตามอัตราที่กรมสรรพากรกำหนด แบ่งเป็นรายการประเภทที่ต้องหัก คือ

ค่าขนส่ง	ร้อยละ 1
ค่าประกันภัย	ร้อยละ 1
ค่าโฆษณา	ร้อยละ 2
ค่าบริการ/ค่าจ้างทำของ	ร้อยละ 3
ค่าเช่า	ร้อยละ 5

ส่วนใหญ่แล้วพ่อค้าแม่ขายจะเจอกับค่าบริการ และค่าเช่าแน่นอน จึงเป็นเรื่องที่เจ้าของธุรกิจต้องทำความเข้าใจเรื่องภาษี หัก ณ ที่จ่าย อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และเป็นเหตุผลที่ทำให้เจ้าของธุรกิจจำเป็นต้องเก็บเอกสารให้ครบทุกครั้งเมื่อมีการดำเนินกิจกรรมใดๆ ในธุรกิจของเราเสมอ เพราะในทุกๆ เดือน ทั้งผู้ให้บริการเรา รวมถึงตัวเราซึ่งเป็นเจ้าของธุรกิจต่างก็มีหน้าที่ที่จะต้องเสียภาษีให้กรมสรรพากรนั่นเอง

2. วิธีคำนวณหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย

ให้คำนวณหักภาษี ณ ที่จ่าย แล้วแต่กรณี ดังนี้

2.1 บุคคล ห้างหุ้นส่วน บริษัท สมาคม หรือ คณะบุคคล ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) และ (6) ให้แก่ผู้รับที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ซึ่งมีได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 15.0

2.2 รัฐบาล องค์การของรัฐบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) (6) (7) (8) ให้แก่ผู้รับ ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา รายหนึ่งๆ มีจำนวนรวมทั้งสิ้นตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แม้การจ่ายนั้นจะได้แบ่งจ่ายครั้งหนึ่งๆ ไม่ถึง 10,000 บาทก็ตาม

ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 1.0 เว้นแต่ เงินได้ในการประกวดหรือแข่งขัน ให้คำนวณหักตามอัตรากาสิโนเงินได้

2.3 บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน ดังต่อไปนี้ (เฉพาะกรณีการจ่ายเงินตามสัญญา รายหนึ่งๆ ตั้งแต่ 1,000 บาทขึ้นไป) ให้แก่ผู้รับ ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

(1) ค่าเช่า หรือ ประโยชน์อย่างอื่น ที่ได้เนื่องจากให้เช่าทรัพย์สินตามมาตรา 40 (5) (ก) แห่งประมวลรัษฎากร (ไม่รวมถึงค่าเช่าอาคารหรือโรงเรียนที่ได้รับกรรมสิทธิ์) ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 5.0

กรณีจ่ายค่าเช่าเรือ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมพาณิชย์นาวี ที่ใช้ในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ให้แก่ผู้รับ ซึ่งเป็นผู้อยู่ในประเทศไทย ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 1.0

(2) เงินได้จากวิชาชีพอิสระตามมาตรา 40 (6) แห่งประมวลรัษฎากร เฉพาะที่จ่ายให้แก่ผู้รับที่เป็นผู้มีภูมิลำเนาในประเทศไทย หรืออยู่ในประเทศไทย ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 3.0

(3) ค่าจ้างทำของที่เข้าลักษณะเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (7) หรือ (8) แห่งประมวลรัษฎากร ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 3.0

(4) ค่าโฆษณา ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 2.0

(5) เงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (8) แห่งประมวลรัษฎากร เฉพาะที่เป็น การจ่ายเงินได้จากการให้บริการ นอกเหนือจาก (3) (4) และ (7) (ไม่รวมถึงการจ่ายค่าบริการของโรงแรมหรือภัตตาคาร) ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 3.0

(6) รางวัล ส่วนลด หรือประโยชน์ใดๆ เนื่องจากการส่งเสริมการขาย (ไม่รวมถึงการจ่ายเงินได้ให้แก่ผู้รับที่เป็นผู้ซื้อสินค้าหรือผู้รับบริการซึ่งได้แก่ ผู้บริโภคโดยตรงที่มีได้มีวัตถุประสงค์ที่จะนำไปขายต่อ หรือผู้ประกอบการที่นำสินค้าหรือบริการไปใช้ในการประกอบกิจการของตนเองโดยตรง) ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 3.0

(7) ค่าขนส่ง (ไม่รวมถึงการจ่ายค่าโดยสารสำหรับการขนส่งสาธารณะ) ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 1.0

2.4 บุคคล บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือนิติบุคคลอื่น ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดังต่อไปนี้ (เฉพาะกรณีการจ่ายเงินตามสัญญา รายหนึ่งๆ ตั้งแต่ 1,000 บาทขึ้นไป)

(1) เงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40(8) แห่งประมวลรัษฎากร เฉพาะที่เป็นรางวัลในการประกวดการแข่งขัน การชิงโชค หรือการอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 5.0

(2) เงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40(8) แห่งประมวลรัษฎากร ที่จ่ายให้แก่ผู้รับซึ่งเป็นนักแสดง สาธารณะ ได้แก่ นักแสดงละคร ภาพยนตร์ วิทยุและโทรทัศน์ นักร้อง นักดนตรี นักกีฬาอาชีพ หรือนักแสดงเพื่อความบันเทิงใดๆ ไม่ว่าจะแสดงเดี่ยว เป็นหมู่หรือคณะ หรือแข่งขันเป็นทีม ให้คำนวณหักภาษี ณ ที่จ่าย ดังนี้

(ก) กรณีผู้มีเงินได้มีภูมิลำเนาอยู่ในต่างประเทศ ให้คำนวณหักตามอัตรากำหนดเงินได้

(ข) กรณีผู้มีเงินได้มีภูมิลำเนาอยู่ในต่างประเทศที่เป็นนักแสดงภาพยนตร์หรือโทรทัศน์ เฉพาะกรณีที่มีการดำเนินการถ่ายทำในประเทศไทยโดยบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศและได้รับอนุญาตให้ถ่ายทำในประเทศไทยจากคณะกรรมการพิจารณาคำขอถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 10.0

(ค) กรณีผู้มีเงินได้มีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทย ให้คำนวณหักไว้ในอัตราร้อยละ 5.0

หมายเหตุ กรณียื่นเพิ่มเติม ให้กรอกเฉพาะรายการและจำนวนเงินที่แสดง ไว้ขาดและหรือแสดงไว้เกินไป

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ได้แก่ บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ที่จดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ และหมายความรวมถึงนิติบุคคลอื่นๆ ที่ไม่ได้จดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ด้วย ซึ่งสามารถสรุปเป็นภาพรวมหัวข้อหลักๆ ได้ดังนี้

(1) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ได้แก่: บริษัท จำกัด, บริษัทมหาชน จำกัด, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน

(2) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในประเทศไทย เมื่อเข้าเงื่อนไขข้อกำหนด

(3) กิจการซึ่งดำเนินการเป็นทางค้า หรือหากำไร โดย (ก) รัฐบาลต่างประเทศ (ข) องค์การของรัฐบาลต่างประเทศ (ค) นิติบุคคลอื่นที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ

(4) กิจการร่วมค้า (Joint Venture) *กิจการที่ดำเนินการร่วมกันเป็นทางค้าหรือหากำไร

(5) มูลนิธิหรือสมาคมที่ประกอบกิจการซึ่งมีรายได้ *ไม่รวมถึงมูลนิธิหรือสมาคมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดให้เป็นองค์การหรือสถานสาธารณกุศล

(6) นิติบุคคลที่อธิบดีกำหนดโดยอนุมัติรัฐมนตรีและประกาศในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามประมวลรัษฎากร

ยังมีนิติบุคคลอีกบางประเภทที่เข้าลักษณะต้องเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลตามประมวลรัษฎากร แต่ได้รับการยกเว้นตามบทบัญญัติของกฎหมายต่างๆ ได้แก่

(1) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามข้อผูกพันที่ประเทศไทยมีอยู่ตามสัญญาว่าด้วยความร่วมมือทางเศรษฐกิจ หรือทางเทคนิคระหว่างรัฐบาลไทยกับรัฐบาลต่างประเทศ

(2) บริษัทจำกัดที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน

(3) บริษัทจำกัดและนิติบุคคลที่มีสภาพเช่นเดียวกับบริษัทจำกัดซึ่งตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามพระราชบัญญัติภาษีเงินได้ปิโตรเลียม

(4) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่อยู่ในประเทศที่มีอนุสัญญาว่าด้วยการเว้นการเก็บภาษีซ้อนกับประเทศไทย ตามเงื่อนไขที่กำหนดในอนุสัญญา

3. สถานที่ยื่นแบบและกำหนดเวลาในการนำเงินภาษีส่ง

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ยื่นแบบ **ภ.ง.ด.3** แสดงรายการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย พร้อมกับนำเงินภาษีส่งต่อเจ้าพนักงานภายใน 70 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน ไม่ว่าจะหักภาษีไว้หรือไม่ก็ตาม ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในท้องที่ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายมีสำนักงานตั้งอยู่ซึ่งได้มีการจ่ายเงิน

4. ความรับผิดชอบของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

4.1 ถ้าผู้จ่ายเงินซึ่งมีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายมิได้หักและนำส่ง หรือได้หักและนำเงินส่งแล้วแต่ไม่ครบจำนวนที่ถูกต้อง ผู้จ่ายเงินต้องรับผิดชอบร่วมกับผู้มีเงินได้ในกรณีการเสียภาษีที่ต้องชำระตามจำนวนเงินภาษีที่มีได้หักและนำส่งหรือตามจำนวนที่ขาดไปแล้วแต่กรณีในกรณีที่ผู้จ่ายเงินได้หักภาษีไว้แล้ว ให้ผู้มีเงินได้ซึ่งต้องเสียภาษีพ้นความ รับผิดชอบที่ต้องชำระเงินภาษีเท่าจำนวนที่ผู้จ่ายเงินได้หักไว้และให้ผู้จ่ายเงินรับผิดชอบชำระภาษีจำนวนนั้นแต่ฝ่ายเดียว (มาตรา 054 แห่งประมวลรัษฎากร)

4.2 ถ้าผู้จ่ายเงินซึ่งมีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ไม่นำเงินภาษีที่ตนมีหน้าที่หักนำส่งภายในกำหนดเวลาตาม 3.0 จะต้องรับผิดชอบเสียเงินเพิ่ม ในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อเดือน หรือเศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องนำส่ง ทั้งนี้

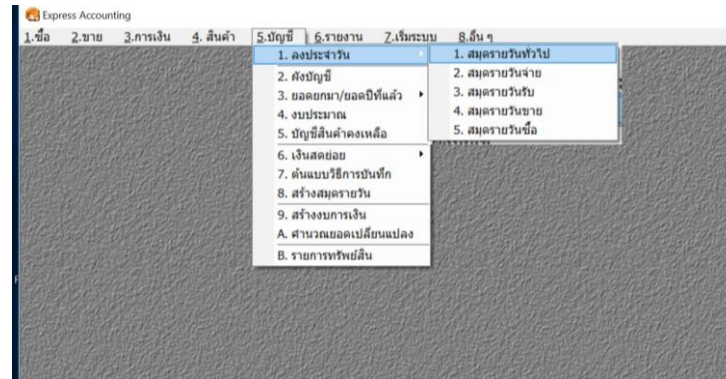
ให้คำนวณเงินเพิ่มเป็นรายเดือน (เศษของเดือนให้นับเป็น 1 เดือน) นับแต่วันพ้นกำหนดเวลายื่นแบบฯจนถึงวันยื่นแบบฯ และนำส่งภาษี (มาตรา 27 แห่งประมวลรัษฎากร)ถ้าผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายไม่ยื่นแบบฯ ภายในกำหนดเวลาตาม 3. เว้นแต่จะแสดงว่าได้มีเหตุสุดวิสัย ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2,000 บาท(มาตรา 35 แห่งประมวลรัษฎากร)

4.3 ผู้ใดโดยเจตนาไม่ยื่นรายการที่ต้องยื่น เพื่อหลีกเลี่ยงการเสียภาษีอากร ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน 200,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ(มาตรา 37 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร)

3. เลือก บัญชี

3.1 แล้วเลือกลงประจำวัน

3.2 แล้วเลือก สมุรายวันจ่าย



4. ลงบัญชีบันทึกค่าจ้างในสมุดรายวันจ่าย (PV)

เลขที่บัญชี	แยก	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย	เดบิต	เครดิต
5130-06		ค่าแรง	ค่าจ้างถาวร นายมีน	60,000.00	
1113-02		เงินฝากออมทรัพย์ กสิกร	ค่าจ้างถาวร นายมีน		58,200.00
2132-03		ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ค่าจ้างถาวร นายมีน		1,800.00
รวม				60,000.00	60,000.00

5. ลงบันทึกรายละเอียดหัก ณ ที่จ่ายของบุคคลธรรมดา

บันทึกข้อมูลหัก ณ ที่จ่าย

วันที่/เลขที่: 11/02/65

วันที่ออกหนังสือรับรอง: 02/65

ยื่นเพิ่มเติม (เพิ่มแยก):

เลขที่เอกสารภายใน: PV202202020

วันที่เอกสารภายใน: 11/02/65

รหัสเจ้าหน้าที่/ผู้ถูกหัก: ป-001

คำนำหน้าชื่อ: นาย

ชื่อ: ชินพงศ์เนียมมณี

ที่อยู่: 26/8 หมู่ 5 ซ.ท่าจีน*อ.เมืองสมุทรสาครจ.สมุทรสาคร*74000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 1749900419300

สาขา: 0

ประเภทเงินได้ที่จ่าย: ค่าจ้าง

จำนวนเงินที่จะคำนวณภาษี: 60,000.00

อัตราหัก: 3.00

เงื่อนไขการหักภาษี: 1=ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

จำนวนเงินที่จ่าย: 60,000.00

ภาษีที่หักไว้: 1,800.00

หมวดภาษีหัก ณ ที่จ่าย: S03

แบบยื่น: ภค.34 (บุคคลธรรมดา)

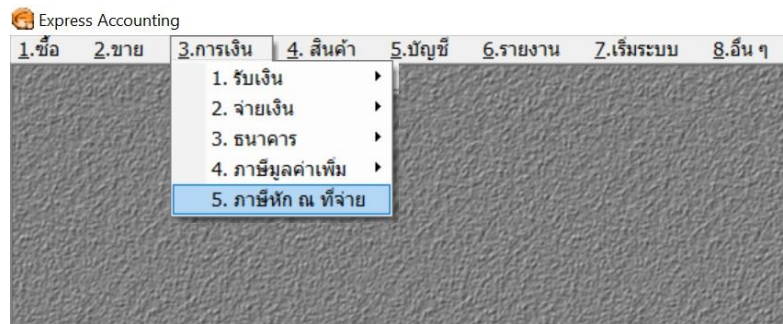
กลุ่ม: (สำหรับแบบ ภค.2 เท่านั้น)

เงินสะสมเข้ากองทุนประกันสังคม: 0.00

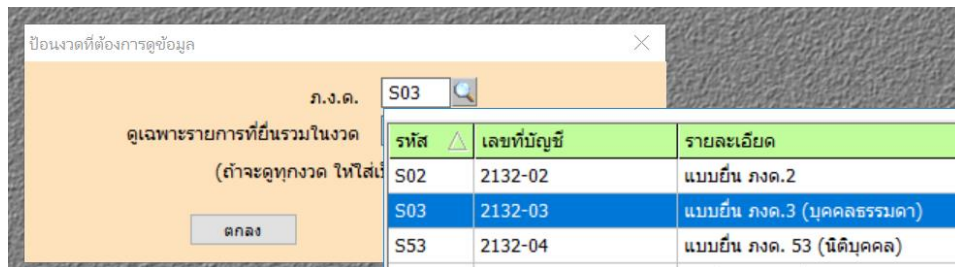
เงินสะสมจ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ: 0.00

กดลบ กดเลิก

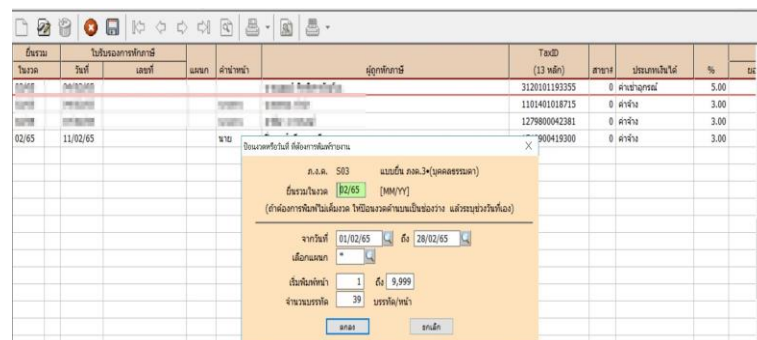
6. เลือก การเงิน แล้วเลือกภาษีหัก ณ ที่จ่าย



7. เลือก แบบยื่น ภงด.3



8. ทำการปริ้นเอกสาร ภงด.3 ของเดือนที่ต้องยื่นภาษี



9. จะได้เป็นไฟล์เอกสาร ภงด.3

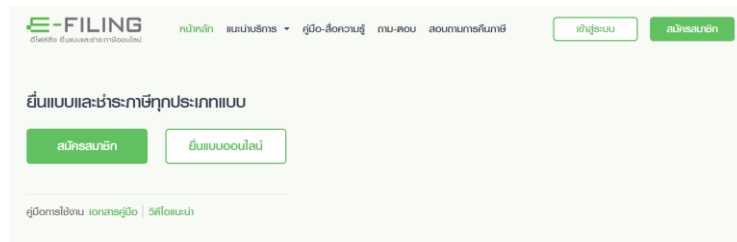
ใบต่อ ภ.ง.ด. 3
บริษัท วันใหม่เอเจนซี่ จำกัด
สำหรับเดือน ก.พ./2565

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0125563033774
แผ่นที่ 1 ในจำนวน

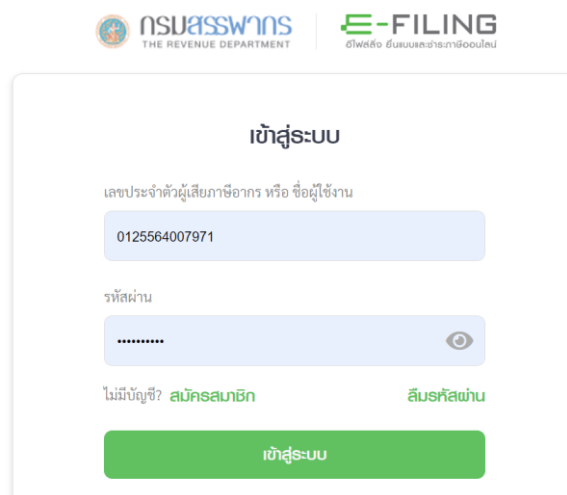
ลำดับที่	ชื่อผู้รับเงินได้พึงประเมิน ที่อยู่ รหัสนิติบุคคล	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	รายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายเงินได้พึงประเมิน			เงินภาษีที่หักและนำส่งในครั้งนั้น	เงิน (2)	
			วันจ่าย	ประเภทเงินได้ (1)	อัตรา			เงินที่จ่าย
1	นายบุญ... สำนักงานเขต... จังหวัดนนทบุรี		04/02/65	ค่าเช่าอุปกรณ์	5.00	2,210.53	110.53	1

ขั้นตอนการยื่นภาษีออนไลน์

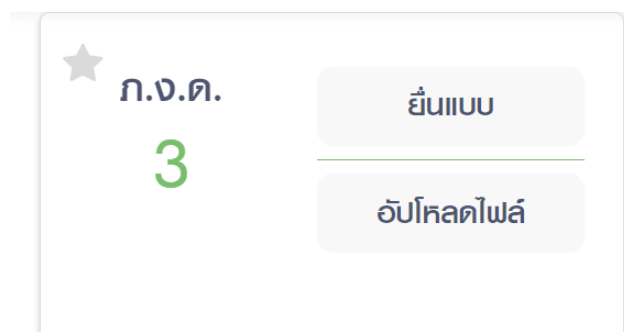
1. เข้าสู่ระบบ E-FILING ของกรมสรรพากร



2. เข้าสู่ระบบของบริษัทที่จะยื่นภาษี



3. เลือก ภงด.3 แล้วกดยื่นแบบ



4. กดเลือกเดือนที่จะยื่นภาษี

The screenshot shows the 'e-FILING' interface for a company. The main heading is 'ข้อมูลผู้ยื่นภาษี ณ ปลาย (บุคคลธรรมดา)' (Taxpayer Information (Individual)). Below this, there are three sections for selection: 'ยื่นภาษี ณ เดือน' (Tax Filing Month), 'ยื่นภาษี ณ ปลาย' (Tax Filing Year), and 'ยื่นภาษี ณ ปลาย' (Tax Filing Year). The 'ยื่นภาษี ณ เดือน' section has a dropdown menu with '01/02/2565' selected. The 'ยื่นภาษี ณ ปลาย' section has radio buttons for 'ยื่นภาษี ณ ปลาย' (selected) and 'ยื่นภาษี ณ ปลาย' (unselected). The 'ยื่นภาษี ณ ปลาย' section has a dropdown menu with '01/02/2565' selected. At the bottom, there are two buttons: 'ยื่นภาษี' and 'กลับไป'.

5. กรอกรายละเอียดของที่อยู่ของผู้ถูกหัก และกรอกรายละเอียดวันที่ถูกหัก และจำนวนเงินที่จ่าย

The screenshot shows the 'ข้อมูลผู้เสียภาษีของผู้ถูกหัก (ผู้มีเงินได้)' (Taxpayer Information of the Deductee (Taxable Person)) form. It includes fields for 'เลขประจำตัวผู้เสียภาษี' (Tax ID Number), 'คำนำหน้าชื่อ' (Prefix), 'ชื่อ' (Name), 'ชื่อกลาง' (Middle Name), 'ชื่อสกุล' (Surname), 'ชื่ออาคาร' (Building Name), 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'ตำบล/ซอย' (Sub-district/Soi), 'เลขที่' (Number), 'ประเภท' (Type), 'ถนน' (Road), 'หมู่บ้าน' (Village), and 'แขวงตำบล' (Sub-district). There are also dropdown menus for 'จังหวัด' and 'แขวงตำบล'.

The form contains the following fields and options:

- 1. วันเดือนปี(พ.ศ.)ที่จ่าย * (Date of payment in B.E.): 01/02/2565
- ประเภทเงินได้ * (Type of income): [Dropdown menu]
- จำนวนเงินได้ที่จ่าย * (Amount of income to be paid): [Text input]
- อัตรากาฬี(ร้อยละ) * (Tax rate (%)): [Dropdown menu]
- จำนวนเงินกาฬีที่หัก * (Amount of tax to be deducted): [Text input]
- เงื่อนไข (Conditions):
 - หัก ณ ที่จ่าย (Deducted at source)
 - ออกให้ตลอดไป (Issued for good)
 - ออกให้ครั้งเดียว (Issued once)

6. เมื่อกรอกรายละเอียดครบแล้วให้บันทึกใบแนบและนำมาตรวจสอบชื่อที่อยู่ให้ถูกต้องก่อนยื่นภาษี เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ยื่นภาษีจะมีเอกสาร แบบ ภงด.3 ให้เก็บบันทึกเข้าไฟล์ของบริษัทนั้น ๆ

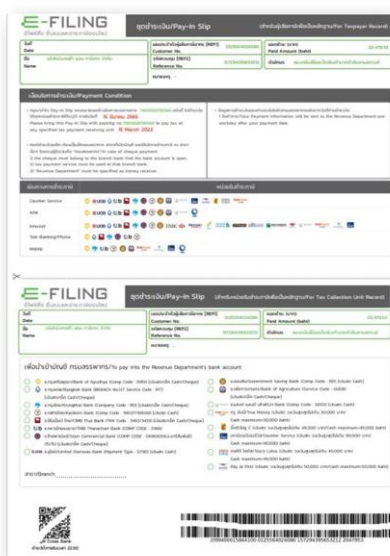
แบบ ภ.ง.ด.3 **ยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา** (ยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.3) ยื่นภาษี

ลำดับ	ชื่อผู้มีเงินได้ (ถ้ากรอกชื่อผู้มีเงินได้ นอก ขาด ขาดกรอก ชื่อ)	อาชีพ	ประเภทของเงินได้	เงินได้พึงประเมิน	เงินได้สุทธิ	เงินสมทบ	เงินภาษี	เงินคืน
1	ผู้ยื่นภาษี (ถ้ากรอกชื่อผู้มีเงินได้ นอก ขาด ขาดกรอก ชื่อ)		● ประเภทที่ 1 เงินได้พึงประเมินที่ได้รับโดยไม่มีลักษณะเป็นเงินได้ประเภทอื่น	เงินได้ 3 ปี ปี 2562 2,800.00	3	2,800.00	84.00	

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 2-3 647 37693 5810
 ชื่อ: น.ส. สายสุวิทย์ ชัยสุภักดิ์
 ที่อยู่: 1795 อ.สุขุมวิท เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร



7. ทำการยื่นภาษีภงด.3 ทำการยื่นเสร็จแล้วต้องบันทึก Pay-in Slip เพื่อให้ลูกค้าสแกนจ่ายก่อนวันที่ 15 ของทุกเดือน เมื่อลูกค้าสแกนจ่ายแล้วรอใบเสร็จกับทางสรรพากร 2 วัน จึงเข้าระบบเพื่อเก็บใบเสร็จของภงด.3 ได้



บทที่ 4

รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

จากการออกสหกิจศึกษา ณ บริษัท เคอาร์ดับบลิว กรุ๊ป จำกัด เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 สิ้นสุด วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นระยะเวลา 4 เดือน งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ เกี่ยวกับการบันทึกภาษีบุคคลธรรมดา ภงด.3 และตรวจเช็คเอกสารค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ บริษัทลูกค้าส่งมาให้ และนำไปบันทึกค่าใช้จ่าย โดยใช้โปรแกรม Express ลงในสมุดรายวันจ่าย หรือ PV ลงรายละเอียดค่าจ้างทำของ ค่าบริการ เป็นต้น ซึ่งในแต่ละบริษัท การบันทึกบัญชีอาจแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับรูปแบบการประกอบธุรกิจของบริษัทนั้น ๆ

งานหลักที่ได้รับมอบหมาย

- บันทึกบัญชีภาษีบุคคลธรรมดา ด้วยโปรแกรม Express
- ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ

งานรองที่ได้รับมอบหมาย

- การบันทึกบัญชีซื้อ-ขาย ด้วยโปรแกรม Express
- ปรีนเอกสารและจัดเก็บเอกสาร

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- วันแรกของการฝึกปฏิบัติงานยังไม่เข้าใจการใช้งานโปรแกรม Express ทำให้ต้องเรียนรู้มากขึ้น
- ทักษะการใช้โปรแกรม Excel เนื่องจากมีการใช้สูตรในการคำนวณ
- มีการทำงานผิดพลาดในบางครั้ง เนื่องจากความไม่ชำนาญ

บทที่ 5

สรุปผลการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาตลอดระยะเวลา 4 เดือนนับตั้งแต่วันที่ 01 พฤศจิกายน 2564 และสิ้นสุดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ดิฉันได้รับมอบหมายงานต่าง ๆ ตามโอกาสซึ่งงานที่ได้รับมอบหมายช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และทำให้ตัวดิฉันมีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่และมีความตรงต่อเวลามากยิ่งขึ้น

ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

ด้านนักศึกษา

1. ได้รับประสบการณ์ทำงานจริง
2. ได้ฝึกตนเองเรื่องความรับผิดชอบต่อหน้าที่
3. เข้าใจหลักการการทำงานมากขึ้น มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

ด้านสถานประกอบการ

1. พนักงานประจำมีนักศึกษาช่วยงาน และสามารถทำงานที่สำคัญได้มากขึ้น
2. สถานประกอบการสามารถใช้โอกาสนี้ประเมินคุณสมบัติของนักศึกษาเพื่อคัดเลือกเป็น

พนักงานประจำ

3. ได้รับความรู้และประสบการณ์ทำงานร่วมกับผู้อื่น

ด้านมหาวิทยาลัย

1. จากการปฏิบัติงานทำให้เกิดการเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย
2. มีประวัติการออกฝึกปฏิบัติงานสหกิจในสถานประกอบการซึ่งจะเป็นโอกาสให้รุ่นน้องติดต่อเข้ามาฝึกปฏิบัติงานกับสถานประกอบการ

วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส อุปสรรค (SWOT)

จุดเด่น (Strengths)

1. สามารถนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ
2. สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้พอสมควร
3. มีความสุภาพ ไม่ก้าวร้าว มีความเป็นตัวของตัวเองในการปฏิบัติงานเข้ากับพนักงานได้ทุกคน

จุดด้อย (Weaknesses)

1. บางครั้งเกิดความไม่รอบคอบในการทำงานทำให้เกิดข้อผิดพลาด แต่ก็สามารถแก้ไขงานนั้นได้
2. ไม่กล้าที่จะตัดสินใจในบางเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเพราะกลัวความผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น
3. บางครั้งถามงานไม่ละเอียด จึงเกิดข้อผิดพลาดในบางงานที่ได้รับหมายมอบหมาย

โอกาส (Opportunities)

1. เพิ่มโอกาสการได้งานมากขึ้น เพราะผ่านการทำงานจริงเป็นเวลา 4 เดือนกับโครงการ
2. ช่วยเพิ่มศักยภาพให้สถานประกอบการเห็น ซึ่งจะเพิ่มโอกาสในการได้งานทำหลังจากสำเร็จการศึกษา
3. ได้เรียนรู้ในการจำแนกงานที่ได้มอบหมายต่าง ๆ เช่น แยกใบเสร็จและแบบแสดงรายการและยื่นเมื่อไหร่

อุปสรรค (Threats)

1. ไม่ชำนาญในงานที่ทำ เพราะที่การปฏิบัติงานมีความยากงานไปเท่ากันจึงทำงานบกพร่องไปมากพอสมควร
2. มีการติดต่อในด้านโซเชียล จึงไม่สามารถงดเว้นการเล่นโซเชียลได้ จึงเป็นอุปสรรคอีกอย่างหนึ่ง
3. มีความล่าช้าต่อการทำงานในการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย และตรวจสอบในการศึกษาการจัดทำงานที่ไม่เคยทำ

ประสบการณ์ที่ประทับใจ

จากการที่ได้ฝึกปฏิบัติงาน ณ บริษัท เคอาร์ดับบลิว กรุ๊ป จำกัด ดิฉันประทับใจ ในหลาย ๆ เรื่อง อาทิ การมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกับพนักงานซึ่งทำให้ดิฉันได้เรียนรู้การทำงานเป็นทีม นอกจากนี้ยังมีพี่เลี้ยงและพนักงานในบริษัทคอยสอนงานและมอบหมายงานให้ตลอด ทำให้ดิฉันมีความรับผิดชอบในการทำงานมากขึ้น

บรรณานุกรม

FLOWACCOUNT ภ.ง.ด.3 / ภ.ง.ด.53 คืออะไร ยื่นภาษี หัก ณ ที่จ่าย อย่างไร
<https://flowaccount.com/blog/%E0%B8%A0-%E0%B8%87-%E0%B8%94->
กรมสรรพากร. ผู้ประกอบกิจการที่ได้รับการ. ยกเว้น แต่มีสิทธิขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม.
จาก <https://www.rd.go.th/307.html>
กรมสรรพากร. ผู้ประกอบการที่ไม่ต้องจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม. จาก
<https://www.rd.go.th/7060.html>
<https://www.itax.in.th/pedia>. ภาษีมูลค่าเพิ่ม

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ใบรายงานการฝึกงานสหกิจ

ประจำสัปดาห์



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 1

สาขาวิชา บัญชี

คณะ บัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต นางสาวกัญญาวิรัตน์ นันตี รหัสนิติต 61102110023

ชื่อองค์กร เลอรั๊ดซัมบลิงกรุ๊ป

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงานบัญชี

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางกานต์นิษฐา ส่วนคลัง โทรศัพท์ 064-5464-282

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	1 / พ.ย. / 64	- จัดซื้อเอกสาร - กรองข้อมูลใน สห.01 / สห.01.1 - คีย์กรองข้อมูล ลงต. 50	8	นางนิษฐา
อังคาร	2 / พ.ย. / 64	- เปลี่ยนสีแท่งวงจากต่อล.อเมริกา - ใ้จ.อ - คีย์กรองข้อมูล สห.01 / สห.01.1	8	นางนิษฐา
พุธ	3 / พ.ย. / 64	- คีย์กรองข้อมูล สห.01 / สห.01.1 - พิมพ์เอกสาร หนังสือมอบอำนาจพิมพ์ใบใส่ภาษี สถานที่ทางต่ออเมริกา	8	นางนิษฐา
พฤหัสบดี	4 / พ.ย. / 64	- คีย์งานวันธรรมดาในแบบ - จัดซื้อเอกสารจากต.	8	นางนิษฐา
ศุกร์	5 / พ.ย. / 64	- เขียนใบรับรองทานในเสร็จรับเงิน - กรองข้อมูล ที่ ทะ.เขียนเลขจ้าง	8	นางนิษฐา
เสาร์	6 / พ.ย. / 64	หยุด		
อาทิตย์	7 / พ.ย. / 64	หยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 3

สาขาวิชา บัญชี

คณะ ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจุฬาลงกรณ์

ชื่อนิสิต นางสาวกัญญาพรรัตน์ นนดี รหัสนิต 670210023

ชื่อองค์กร เคอาร์ สัมมิลกัปป

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงาน บัญชี

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางกนต์ฉัตร สอน ผลไม้ โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	15 / ม.ย. / 64	- เสนอใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน - จัดเรียงเอกสารรวมบริษัท	8	อนันต์
อังคาร	16 / ม.ย. / 64	- คีย์ทอยสินค้าในรถบข - จัดเรียงเอกสารบริษัท	8	อนันต์
พุธ	17 / ม.ย. / 64	- คีย์ค่าใช้จ่ารถบข	8	อนันต์
พฤหัสบดี	18 / ม.ย. / 64	- ศึกษาเอกสารของสหกรณ์	8	อนันต์
ศุกร์	19 / ม.ย. / 64	- คีย์ทอยสินค้า - ไปส่งเอกสารที่ปะกันสังคม มจร มจร ๑	8	อนันต์
เสาร์	20 / ม.ย. / 64	หยุด		
อาทิตย์	21 / ม.ย. / 64	หยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 4

สาขาวิชา ภูมิรัฐศาสตร์

คณะ ภูมิรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต นางสาวกัญญา รังสรรค์ นนทิ รหัสนิต ๒๑๐๒๑๐๐๒๓

ชื่อองค์กร ภาควิชาสังคมวิทยา

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงานภูมิรัฐศาสตร์

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางกนกพร นนทิ ตรีพร โทรศัพท

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	๒๒ / พ.ย. / ๖๔	- จัดเก็บเอกสาร - รับผิดชอบสารในสมมติฐานวิจัย	8	อ.กัญญา
อังคาร	๒๓ / พ.ย. / ๖๔	- รับผิดชอบสารวิจัย - กระจายเอกสาร สสว ๑๐-๑ - กระจายเอกสาร สสว ๑	8	อ.กัญญา
พุธ	๒๔ / พ.ย. / ๖๔	- รับผิดชอบสารวิจัย - ฝึกอบรมวิทยากรเดือน ๑๐-๖๔	8	อ.กัญญา
พฤหัสบดี	๒๕ / พ.ย. / ๖๔	- ฝึกอบรมวิทยากรเดือน ๑๐-๖๔ - กระจายเอกสาร สสว ๑ - ฝึกอบรมวิทยากร สสว ๑, ๓, ๕, ๗ สสว ๑๐	8	อ.กัญญา
ศุกร์	๒๖ / พ.ย. / ๖๔	- ศึกษารายงาน - ฝึกอบรมวิทยากร สสว ๑, ๓, ๕, ๗ สสว ๑๐ - ศึกษารายงานแบบ Express/ สมมติฐานวิจัย	8	อ.กัญญา
เสาร์	๒๗ / พ.ย. / ๖๔	หยุด		
อาทิตย์	๒๘ / พ.ย. / ๖๔	หยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 5

สาขาวิชา ภูมิทัศน์

คณะ ภูมิทัศน์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต นางสาว กิ่งเพชรรัตน์ ชั้นปี ตรี รหัสนิต 61702110033

ชื่อองค์กร บริษัท เคอาร์ สัมมสิริ กรุ๊ป จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงานภูมิทัศน์

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางทนต์ หิราภ สอนมสว โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	29/พ.ย./64	ลาป่วย		งพีพค
อังคาร	30/พ.ย./64	- ปฏิบัติงาน PS, JV, PV ใต้น้ำ 10 เกมเช้าพร้อม - คีบอร์ด ลวด 1, 3, 53 ก่อนขึ้นเน็ต - ปฏิบัติงาน JV	8	งพีพค
พุธ	1/ธ.ย./	- ปฏิบัติงาน JV, PV, PS เกมเช้าพร้อม - คุมตู้ไฟ ๑๗ ของ ๑๐ ชม ๑ ไร่	8	งพีพค
พฤหัสบดี	2/ธ.ย./64	- ฝึกมิลิทารี 3 ไร่	8	งพีพค
ศุกร์	3/ธ.ย./64	- คุมตู้ไฟ ๑๗ 2 ไร่ - ฝึกมิลิทารี 1 ไร่	8	งพีพค
เสาร์	4/ธ.ย./64	หยุด		
อาทิตย์	5/ธ.ย./64	หยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 6

สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ

คณะ บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต นางสาวกัญญารัตน์ นนดี รหัสนิต 61102110023

ชื่อองค์กร 1A01รับ บัณฑิต จบ

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงาน บัณฑิต

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางกานต์ นีระ สอนแกล้ง โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	6 / 10 / 64	วันหยุดชดเชย	8	อนันท์
อังคาร	7 / 10 / 64	- ตัดรวม RE ในบท 1 บริษัท	8	อนันท์
พุธ	8 / 10 / 64	- จัดเรียงเอกสารบริษัท - จัดหน้าเอกสารในบท Excel	8	อนันท์
พฤหัสบดี	9 / 10 / 64	- ตัดรวม RE ในบท 1 บริษัท	8	อนันท์
ศุกร์	10 / 10 / 64	ตัดรวม RE ในบท 1 บริษัท	8	อนันท์
เสาร์	11 / 10 / 64	หยุด		
อาทิตย์	12 / 10 / 64	หยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ ๗

สาขาวิชา บัญชี

คณะ บัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต นางสาวกัญญารัตน์ งามใส รหัสนิต 61102110023

ชื่อองค์กร เคอร์ ดับบลิว กรุ๊ป จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงานบัญชี

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นาง ทนตรีรักษา สอนเก่าโพธิ์ โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	13 / 09 / 64	ต้อนรับ RE 1 บริษัท	8	อ.โพธิ์
อังคาร	14 / 09 / 64	ต้อนรับ RE 1 บริษัท	8	อ.โพธิ์
พุธ	15 / 09 / 64	ต้อนรับ RE เดือน 7-64 1 บริษัท	8	อ.โพธิ์
พฤหัสบดี	16 / 09 / 64	ศึกษารายบัญชีในงบ 2 บริษัท	8	อ.โพธิ์
ศุกร์	17 / 09 / 64	ตรวจสำเนา งบด 1, งบด 2, งบด 3 ก่อนขึ้น สำเนาในงบ	8	อ.โพธิ์
เสาร์	18 / 09 / 64	หยุด		
อาทิตย์	19 / 09 / 64	หยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 8

สาขาวิชา มัธยมศึกษา

คณะ มัธยมศึกษา มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต นางสาวกัญญาวิรัตน์ นันต์ รหัสนิต 6102110023

ชื่อองค์กร เคอาร์ดynamics วิทยาลัย กำจัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงานมัธยม

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางกานต์นิพัทธ์ สอน พลใจ โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	20/8.9/64	...............	.....	.....
อังคาร	21/8.9/64	...............	.....	.....
พุธ	22/8.9/64	- ศึกษาเรื่อง มคอ ๑ ชั้น สอว. 1, 3, 53, PP 30 2 นวัตกรรม - ศึกษา มคอ ๑๐๑ ชั้น ๑ นวัตกรรม	8	.....
พฤหัสบดี	23/8.9/64	- ศึกษาเรื่อง มคอ ๑๐๑ ชั้น สอว. 1, 3, 53, PP 30	8	.....
ศุกร์	24/8.9/64	- รับผิดชอบ 4 ชม	8	.....
เสาร์	25/8.9/64	...............	.....	.....
อาทิตย์	26/8.9/64	...............	.....	.....



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ ๑

สาขาวิชา ฝึกสอน

คณะ ฝึกสอน มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต นางสาวกัญญาพรรัตน์ นันตี รหัสนิต ๖๑๐๒๑๐๐๒๓

ชื่อองค์กร เคาร์ตซ์ บลิวกรู๊ป จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ดำเนินงานมีตส์

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางกานต์มีนาท สอนเคมี โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	27 / ๘.๑ / ๖๕	- คีย์เอกสารรอเซ็นอนุมัติ ลวด 1,3,5, PP 30	8	ฝึกสอน
อังคาร	28 / ๘.๑ / ๖๕	- คีย์เอกสารรอเซ็นอนุมัติ ลวด 1,3,5, PP 30	8	ฝึกสอน
พุธ	29 / ๘.๑ / ๖๕	- คีย์เอกสารรอเซ็นอนุมัติ ลวด ๑๔	8	ฝึกสอน
พฤหัสบดี	30 / ๘.๑ / ๖๕	หยุดเทศกาลปีใหม่		
ศุกร์	31 / ๘.๑ / ๖๕	หยุดเทศกาลปีใหม่		
เสาร์	๑ / ๙.๑ / ๖๕	หยุด		
อาทิตย์	๒ / ๙.๑ / ๖๕	หยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 10

สาขาวิชา บัญชี

คณะ บัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต นางสาวกัญฉารัตน์ นันตี รหัสนิติต 61703170023

ชื่อองค์กร เคอาร์ทิมบลิวทรี จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงานบัญชี

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นายทนต์ ฟูจาท ก้อนเอเลใจ โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	3 / 10 / 65	หยุดเทศกาลปีใหม่	-	
อังคาร	4 / 10 / 65	หยุดเทศกาลปีใหม่	-	
	5 / 10 / 65	- เก็บเอกสาร JV PS PV 1 ม้วน	2	พี่นง

6 10 65 - เก็บเอกสาร 4 ม้วน 2 ชั่วโมง

7 10 65 - เก็บเอกสาร 4 ม้วน 2 ชั่วโมง

8 10 65 - หยุด

9 10 65 - หยุด



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 11

สาขาวิชา นิติศาสตร์

คณะ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต นางสาวกัญญาอรุณ นนดี รหัสนิติต 61102110023

ชื่อองค์กร เคอาร์ทเซมบลีออป จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักทนายรับใช้

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน คุณหญิง นางกานต์ ฟ้าขาว ก้อนแก้ว โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	10 / 10 / 65	- จัดเก็บเอกสาร - ศักยภาพของมคอชเรียนภาคที่ 1, 2, 5, 3, PP 30	8	น.ส. นพ.
อังคาร	11 / 10 / 65	- จัดเก็บเอกสาร - ศักยภาพของมคอชเรียนภาคที่ 1, 2, 5, 3, PP 30 & ขริ่งฟ้า	8	น.ส. นพ.
พุธ	12 / 10 / 65	- ลงมือเขียนรายงาน 1 ขริ่งฟ้า	8	น.ส. นพ.
พฤหัสบดี	13 / 10 / 65	- ลงมือเขียนรายงาน 1 ขริ่งฟ้า	8	น.ส. นพ.
ศุกร์	14 / 10 / 65	- เขียนหนังสือออนไลน์	8	น.ส. นพ.
เสาร์	15 / 10 / 65	..... ..... <u>หยุด</u> .....	.....	.....
อาทิตย์	16 / 10 / 65	..... ..... <u>หยุด</u> .....	.....	.....



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 12

สาขาวิชา บัญชี

คณะ บัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏ

ชื่อนิสิต นางสาวกัญญาอรุณี นิตี รหัสนิติต 6๓๐๒๑๐๐๒๑

ชื่อองค์กร เคอวิทย์บ่มลือ กรุ๊ป จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงานบัญชี

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางกานต์ ฟ้า สอนพสุใจ โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	<u>17/๙/๖5</u>	<u>- ชื่นอาลัย PP ๗๐ ๑ ชมรม</u>	<u>8</u>	<u>สมใจนง</u>
อังคาร	<u>18/๙/๖5</u>	<u>- เก็บยอด ภาษีที่อื่น เขาเดือน 12</u>	<u>8</u>	<u>สมใจนง</u>
พุธ	<u>19/๙/๖5</u>	<u>- จัดทำเอกสารเข้าห่ม</u>	<u>8</u>	<u>สมใจนง</u>
พฤหัสบดี	<u>20/๙/๖5</u>	<u>- ตัดรับ RE - เก็บเอกสาร RE เข้าห่ม</u>	<u>8</u>	<u>สมใจนง</u>
ศุกร์	<u>21/๙/๖5</u>	<u>- ตัดรับ RE - เก็บเอกสาร RE เข้าห่ม</u>	<u>8</u>	<u>สมใจนง</u>
เสาร์	<u>22/๙/๖5</u>	<u>หยุด</u>		
อาทิตย์	<u>23/๙/๖5</u>	<u>หยุด</u>		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 19

สาขาวิชา บัญชี

คณะ บัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต นางสาวกัญญารัตน์ คุ้มดี รหัสสนิสิต 61102110023

ชื่อองค์กร บริษัท เคตาโรดัมมิลล์ กรุ๊ป จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำนักงาน บัญชี

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางทนายนิรชา สิวะผลไธ โทรศัพท

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	24/ม.ค./65	- ต้อนรับ RE 1 บริษัท - จัดพิมพ์เอกสาร	8	อ.พี.พ.ก.
อังคาร	25/ม.ค./65	- จัดพิมพ์เอกสาร รวต. 1, 3, 67 PP 70 - ชี้นำเอกสารออนไลน์	8	อ.พี.พ.ก.
พุธ	26/ม.ค./65	- ต้อนรับ RE	8	อ.พี.พ.ก.
พฤหัสบดี	27/ม.ค./65	- เก็บเอกสารห้องนอ	8	อ.พี.พ.ก.
ศุกร์	28/ม.ค./65	- เก็บเอกสารห้องนอ	8	อ.พี.พ.ก.
เสาร์	29/ม.ค./65	หยุด		
อาทิตย์	30/ม.ค./65	หยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 14

สาขาวิชา มัธยมศึกษา

คณะ มัธยมศึกษา มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต น.ส. กัญญาภัทรา รัตนะ รหัส นิสิต 6102110099

ชื่อองค์กร บริษัท 100% ออมสิน จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ออมสิน

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นายทนต์พิทยา สอนคณิตศาสตร์ โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	31/๑๑/๖๕	- เก็บเอกสารย้อนหลัง	8	อ.พิชญ์
อังคาร	1/๑๒/๖๕	- ออมสิน ๕๐	8	อ.พิชญ์
พุธ	2/๑๒/๖๕	- ตาม STM ลุงศักดิ์ - ออมสิน ๕๐	8	อ.พิชญ์
พฤหัสบดี	3/๑๒/๖๕	- ออมสิน ๕๐	8	อ.พิชญ์
ศุกร์	4/๑๒/๖๕	- ออมสิน ๕๐	8	อ.พิชญ์
เสาร์	5/๑๒/๖๕	วันหยุด		
อาทิตย์	6/๑๒/๖๕	วันหยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 15

สาขาวิชา มีชชี

คณะ มีชชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต น.ส. กัญญาวิมล นันตี รหัสนิต 6102110029

ชื่อองค์กร บริษัท เดต้า อิมเมจ ลอจิสติกส์ จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สภ. มีชชี

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางกานต์ มีจาท กวนเนศไฝ โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	<u>7 / ก.พ. / 65</u>	<u>- ลอจิสติกส์</u>	<u>8</u>	<u>มีชชี</u>
อังคาร	<u>8 / ก.พ. / 65</u>	<u>- ลอจิสติกส์</u>	<u>8</u>	<u>มีชชี</u>
พุธ	<u>9 / ก.พ. / 65</u>	<u>- การทำงานกลุ่ม (เรื่อง ลวด 3)</u>	<u>8</u>	<u>มีชชี</u>
พฤหัสบดี	<u>10 / ก.พ. / 65</u>	<u>- การทำงานกลุ่ม (เรื่อง ลวด 5)</u>	<u>8</u>	<u>มีชชี</u>
ศุกร์	<u>11 / ก.พ. / 65</u>	<u>- การทำงานกลุ่ม (เรื่อง ลวด 9)</u>	<u>8</u>	<u>มีชชี</u>
เสาร์	<u>12 / ก.พ. / 65</u>	<u>วันหยุด</u>		
อาทิตย์	<u>13 / ก.พ. / 65</u>	<u>วันหยุด</u>		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 16

สาขาวิชา วิศวกรรม

คณะ วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต น.ส. ศิรินทิพย์ นิตยรัตน์ รหัสนิติต 6102110029

ชื่อองค์กร บริษัท เคอาร์อีเอ็มลิว กอล์ฟ จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา วิศว. ธรรมศาสตร์

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โครงการก่อสร้าง ก่อสร้างได้ โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	14/ก.พ./65	- ศึกษาออนไลน์ วิชา 1, 2, 53 PP70	8	บริษัท
อังคาร	15/ก.พ./65	- ศึกษาออนไลน์ วิชา 1, 2, 53, PP70	8	บริษัท
พุธ	16/ก.พ./65	- เก็บเอกสารที่สนาม	8	บริษัท
พฤหัสบดี	17/ก.พ./65	- เก็บเอกสาร PV	8	บริษัท
ศุกร์	18/ก.พ./65	- อดัม RE	8	บริษัท
เสาร์	19/ก.พ./65	วันหยุด		
อาทิตย์	20/ก.พ./65	วันหยุด		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 17

สาขาวิชา มัธยมศึกษา

คณะ มัธยมศึกษา มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต น.ส. กัญจวารุณี จันทร์รัตน์ รหัสนิต 6102110023

ชื่อองค์กร บริษัท เคอาน์ อิมเมคัล กอล์ฟ จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา อิมเมคัล

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ดวงกมล นันทนิต โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	21 / ก.พ. / 65	- ตัดไม้ RE - เก็บเศษซาก	8	น.ส. กัญจวารุณี
อังคาร	22 / ก.พ. / 65	- ตัดไม้ RE - เก็บเศษซาก	8	น.ส. กัญจวารุณี
พุธ	23 / ก.พ. / 65	- ตัดไม้ RE - เก็บเศษซาก	8	น.ส. กัญจวารุณี
พฤหัสบดี	24 / ก.พ. / 65	- เก็บเศษซากไม้เสร็จ หมด 1.7.57, PP7%	8	น.ส. กัญจวารุณี
ศุกร์	25 / ก.พ. / 65	- เก็บเศษซากไม้เสร็จ หมด 1.7.57, PP7%	8	น.ส. กัญจวารุณี
เสาร์	26 / ก.พ. / 65	หยุด 9		
อาทิตย์	27 / ก.พ. / 65	หยุด 9		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 18

สาขาวิชา มัธยมศึกษา

คณะ มัธยมศึกษา มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต น.ส. กัญชกรรัตน์ รัตน์ รหัสนิสิต ๖๖๐๒๑๐๐๒๖

ชื่อองค์กร บริษัท เตาว่า ดับบลิว กรุ๊ป จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สบ. 1 มัธยมศึกษา

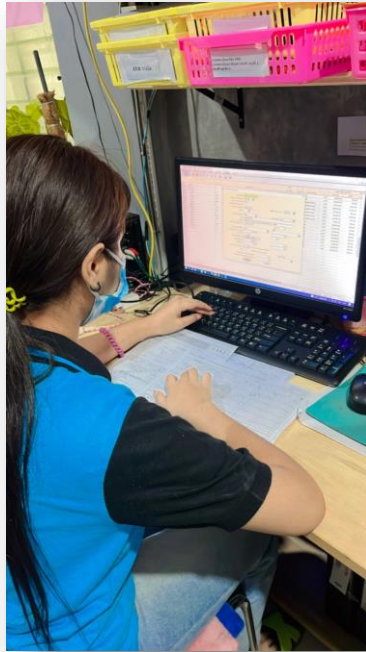
ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางทนต์พิชิต อำนวยสวัสดิ์ โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	28 / ก.พ. / 65	- กิจกรรมสารสัมพันธ์ เดือน ๒.๑	8	บริษัท
อังคาร	๒๙ ก.พ./๖๕	- กิจกรรมสารสัมพันธ์ เดือน ๒.๑	8	บริษัท
พุธ	...../...../.....	.....	.....	.....
พฤหัสบดี	...../...../.....	.....	.....	.....
ศุกร์	...../...../.....	.....	.....	.....
เสาร์	...../...../.....	.....	.....	.....
อาทิตย์	...../...../.....	.....	.....	.....

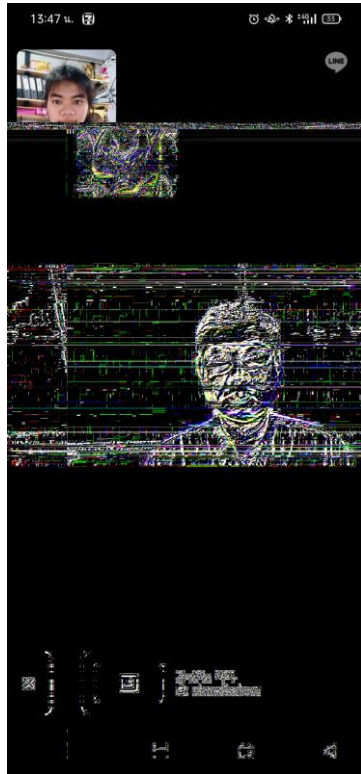
ภาคผนวก ข

รูปภาพขณะปฏิบัติงาน

รูปภาพการปฏิบัติงาน



รูปภาพขณะอาจารย์นิเทศ



ประวัตินักศึกษา



ชื่อ-นามสกุล : นางสาวกัญญารัตน์ ชันดี
รหัสนิติ : 61102110023
E-mail : MomeKanyarat@Gmail.com
ปัจจุบันกำลังศึกษา : คณะบัญชี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ นนทบุรี

ประวัติอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ



ผศ. สกมลพร พิบูลย์วงศ์

คุณวุฒิ

- บช.ม. มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ , 2545
- บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล , 2529
- ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ

- 1.ความคิดเห็นของนักบัญชีบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ทางเลือกเพื่อการลงทุนเกี่ยวกับการวางระบบควบคุมภายในและสภาพแวดล้อมภายในองค์กรที่มีผลต่อคุณภาพข้อมูลทางบัญชี
2. ความต้องการรับบริการวิชาการทางด้านบัญชีของสถานประกอบการในอำเภอ บางกรวย จังหวัดนนทบุรี

ประสบการณ์

- 2549 ปัจจุบัน อาจารย์ประจำคณะบัญชี วิทยาลัยราชพฤกษ์
- 2548 ผู้จัดการบัญชี บริษัท เอ็นเซอร์ อิเล็คทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 2545 ผู้จัดการบัญชี บริษัท สยามอินทิเกรชั่น ซิลเต็มส์ จำกัด
- 2540 อาจารย์พิเศษ โรงเรียนวานิชพัฒนศึกษา

ประวัติพนักงานที่ปรึกษา



ชื่อ-นามสกุล : นางสาวมณีนยา ผลงาม
ชื่อเล่น : เอ๊ะ
ตำแหน่ง : หัวหน้าบัญชี
สถาบันที่จบ : มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
เบอร์ติดต่อ : 0615322698
E-Mail : Mananyasay.0.9.516@gmail.com