

โครงการปฏิบัติสหกิจศึกษา  
เรื่อง การลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของหนังสือแบบเล่มเดียว

นางสาว ณัฐชานา สุขเกษม  
รหัสนิสิต 62101160057

โครงการสหกิจศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา  
162-001 สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน  
คณะบริหารธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นนทบุรี

หนังสือโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

## เรื่อง ขอส่งโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาสาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวณัฐชญา สุขเกษม นิสิตสาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน คณะ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ ได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาระหว่างวันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน 2565 ถึง วันที่ 28 เดือนกุมภาพันธ์ ในตำแหน่ง นักศึกษาฝึกงาน มีหน้าที่รับสินค้าเข้า แพ็คสินค้าเพื่อส่งออก จัดเก็บสินค้า ณ คลังจัดเก็บสินค้าของบริษัท อมรินทร์บุ๊คเซ็นเตอร์ จำกัด และได้รับมอบหมายจาก พนักงานที่ปรึกษาให้ศึกษาจัดทำรายงานแนวทางการลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของหนังสือ

บัดนี้ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานปฏิบัติงานสหกิจศึกษา จำนวน 1 เล่มเป็นไฟล์ PDF เพื่อขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวณัฐชญา สุขเกษม

ชื่อโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา การลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของหนังสือแบบเล่มเดียว

ผู้รายงาน

นางสาวณัฐชน สุขเกษม

คณะ

บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา

การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

.....

(.....)

พนักงานที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ อนุมัติให้รับโครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของ  
การศึกษา ตามหลักสูตร ปริญญาตรี การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

.....

(.....)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

กิตติกรรมประกาศ  
(Acknowledgment)

ข้าพเจ้า นางสาวณัฐชญา สุขเกษม ได้มาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัทอมรินทร์บู้ค เซ็นเตอร์ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 ทำให้ข้าพเจ้าได้รับความรู้ และประสบการณ์การทำงานต่างๆ ทำให้ข้าพเจ้าสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในอนาคตได้ สำหรับโครงการสหกิจศึกษาฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี จากความช่วยเหลือและความร่วมมือสนับสนุนของหลายฝ่าย ดังนี้

1. นางสาวชรินทร์ สุปัติ (พี่เลี้ยงหัวหน้าแผนก QC)
2. อาจารย์สุภัทสรสา ปันโญรัฐโรจน์ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาสหกิจศึกษา)

ขอขอบคุณ อาจารย์สุภัทสรสา ปันโญรัฐโรจน์ ที่ปรึกษาวิชาสหกิจศึกษา ที่คอยให้คำแนะนำ คอยติดตามประเมินความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน และคอยตรวจแก้ไขเล่มโครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

นอกจากนี้ยังมีบุคคลท่านอื่นๆ อีกที่ไม่ได้กล่าวมาแล้ว ที่นี้ ซึ่งให้ความกรุณานำในการจัดทำโครงการสหกิจศึกษาฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณทุกท่านได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล และให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำโครงการฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์

นางสาวณัฐชญา สุขเกษม  
ผู้จัดทำ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อโครงการ	การลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของหนังสือแบบเล่มเดียว
ชื่อนิติ	นางสาวณัฐชนา สุขเกษม
รหัสนิติ	62101160057
สาขาวิชา	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์สุภัทสร่า ปิณโณรัฐโรจน์
ปีการศึกษา	2565

### บทคัดย่อ (Abstract)

จากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการออกฝึกสหกิจศึกษาในครั้งนี้นำให้ผู้จัดทำโครงการมองเห็นถึงกระบวนการทำงานที่ผิดพลาดและปัญหา ดังนั้นผู้จัดทำโครงการจึงได้นำวิธีการปรับเปลี่ยนของการแพ็คหนังสือแบบใหม่ให้มีประสิทธิภาพ 1. เพื่อศึกษาสาเหตุการเกิดความเสียหายของการแพ็คหนังสือ 2. เพื่อเป็นแนวทางในการลดปัญหาการเกิดความเสียหายของสินค้า 3. เพื่อนำมาพัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น  
ขั้นตอนเริ่มจากการศึกษา

ขั้นตอนการทำงานในกระบวนการต่างๆ จากงานที่ได้รับมอบหมาย สังเกตถึงปัญหาและการผิดพลาดของงาน จากงานที่ได้รับมอบหมาย จึงวิเคราะห์วิธีการแก้ไข้ปัญหา ก่อน และหลังการแพ็คหนังสือให้เกิดความเสียหายน้อยที่สุด เพื่อลดต้นทุนในการขนส่งกลับ

ผลที่ได้รับจากการแก้ไข้ปัญหาแล้วพบว่าเมื่อได้ปรับเปลี่ยนการแพ็คหนังสือแบบใหม่ที่มีประสิทธิภาพแล้ว การชำรุดของหนังสือลดน้อยลง แต่เดิมเดือนพฤศจิกายนและเดือนธันวาคม 2565 พบหนังสือชำรุดจำนวน 46ออเดอร์ เมื่อทดลองขนส่งในเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ปรากฏว่าได้ผลตอบรับดีขึ้น ออเดอร์ที่ชำรุดเหลือ เพียง 3 ออเดอร์ เท่านั้น ทำให้บริษัทได้ลดทั้งต้นทุนการตีกลับของสินค้า ลดปัญหาการชำรุดได้มากขึ้น และลดระยะเวลาการจัดส่ง

# สารบัญ

	หน้า
ใบอนุญาตโครงการ	ก
จดหมายนำส่งรายงาน	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
บทคัดย่อ	ง
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	
1.1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	
1.2. วัตถุประสงค์ของโครงการ	
1.3. ขอบเขตของโครงการ	
1.4. กรอบแนวความคิด	
1.5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	
<b>บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</b>	
2.1 นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง	
2.2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	
<b>บทที่ 3 ภาระหน้าที่และปัญหาในการปฏิบัติงาน</b>	
3.1 รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมายในลักษณะงานหลักและงานรอง	
3.2 ขั้นตอนในการปฏิบัติงานและขั้นตอนการแก้ไขปัญหา	
3.3 รายละเอียดของปัญหาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้แก้ไขปัญหา	
3.4 ขั้นตอนในการแก้ไขปัญหา	
<b>บทที่ 4 รายละเอียดของการปฏิบัติงาน</b>	
4.1 แนวทางการแก้ไขปัญหา ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	
<b>บทที่ 5 สรุปผลการปฏิบัติงาน</b>	
5.1 สิ่งที่คาดหวัง	
5.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน	
5.3 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส อุปสรรค ของตัวนิสิตเอง (SWOT Analysis)	
5.4 ประสบการณ์ที่ประทับใจ/ประสบการณ์พิเศษ	
5.5 ปัญหา และข้อเสนอแนะ	

# บทที่ 1

## บทนำ

บริษัทอมรินทร์บุ๊ก เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นธุรกิจจัดจำหน่ายหนังสือฟ็อกเก็ตบุ๊กส์ และนิตยสารชั้นนำของประเทศ โดยกระจายสินค้าทั้งในเครือสำนักพิมพ์อมรินทร์ฯ และ รับผิดชอบจำหน่ายกับ สำนักพิมพ์ชั้นนำต่างๆ มากกว่า 500 สำนักพิมพ์ ส่งต่อไปสู่ช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ ร้านหนังสือชั้นนำทั่วประเทศ ร้านค้าในรูปแบบหน้าร้าน Online โรงเรียน หน่วยงานราชการ องค์กรเอกชนชั้นนำต่างๆ ทั้งในรูปแบบสื่อหนังสือ นิตยสาร ที่เป็นตัวเล่ม และรูปแบบสื่อดิจิทัล E-BOOK, E- mAGAZINE

โดยที่ผ่านมามีการเพิ่มไลน์การผลิตและจัดจำหน่ายหนังสือแบบเรียนวิชาคณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ระดับประถมศึกษา ซึ่งพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางจัดการเรียนรู้ของประเทศที่เป็น มาตรฐานชั้นนำของโลก อันจะต่อยอดไปยังวิชาอื่นๆ ในอนาคตทั้งหมดทั้งมวลเพื่อนำพาสาระความรู้ ความบันเทิง ความคิดสร้างสรรค์ และแรงบันดาลใจ จากสื่อคุณภาพที่ผ่านกระบวนการคัดสรรแล้ว ไปสู่สังคมไทย

**1.1 วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา** 1.เพื่อศึกษาสาเหตุการเกิดความเสียหายของการแพ็คหนังสือ 2.เพื่อเป็นแนวทางในการลดปัญหาการเกิดความเสียหายของสินค้า 3.เพื่อนำมาพัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

### 1.2 ประวัติ และรายละเอียดบริษัท/สถานประกอบการ

บริษัท อมรินทร์ บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ.2536 เพื่อดำเนินธุรกิจจัดจำหน่าย สิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ ทั้งที่จัดพิมพ์โดย บริษัท อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) สำนักพิมพ์จ้างจำหน่าย รวมไปถึงนักเขียนอิสระ ต่อมาบริษัทได้ขยายธุรกิจค้าปลีกโดยการเปิดร้าน หนังสือชื่อ “ร้านนายอินทร์” โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างความใกล้ชิดกับผู้อ่านและการกระจาย ความรู้สู่ชุมชน ตลอดเวลา 25 ปี บริษัท อมรินทร์ บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด ได้พัฒนาการดำเนินงานทาง ธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด รวมถึงการพัฒนาระบบงานของหน่วยงานสนับสนุน ระบบสารสนเทศ และระบบคลังสินค้าและจัดส่ง เพื่อความพร้อมในการให้บริการ จนทำให้เป็นผู้นำ

### 1.3 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ



บริษัท อมรินทร์บุ๊ก เซ็นเตอร์ จำกัด

#### 1.4 ลักษณะการประกอบการ

ลักษณะการให้บริการ เป็นการให้บริการแบบ E-commerce ส่วนใหญ่ เป็นธุรกิจการบริการ ซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Shopee lazada และบนเว็บไซต์โดยตรงของอมรินทร์บุ๊ก เซ็นเตอร์

#### 1.5 ตำแหน่งลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

- แผนกในการฝึกสหกิจศึกษา
- ตำแหน่งในการฝึกสหกิจศึกษา
- งานที่ได้รับมอบหมาย

#### 1.6 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

นางสาวชรินทร์ สุปต์ติ (ตำแหน่ง หัวหน้างาน แผนก QC)

#### 1.7 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานของข้าพเจ้าในตำแหน่งนักศึกษาฝึกงานสหกิจศึกษา แผนกขนส่ง ตั้งแต่ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 ถึง 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566

#### 1.8 โครงสร้างองค์กร





## บทที่ 2

การศึกษาแนวทางการลดความเสียหายของสินค้า ได้มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีเอกสารและงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทาง ในการหาสาเหตุและแก้ไขปัญหา ซึ่งสามารถรวบรวมได้ ดังนี้

### 2.1 นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

บรรจุกัมภ์ หมายถึง สิ่งที่ผลิตขึ้นมาเพื่อจะนำมาห่อหุ้มสิ่งของหรือสินค้าชนิดต่างๆ เพื่อทำการปกป้องหรือป้องกันสินค้าเหล่านั้นจากการขนส่ง และยังเป็นการช่วยเก็บรักษาสินค้าจากปัจจัย ภายนอกที่อาจทำให้เกิดความเสียหาย

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์การกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อสร้างความเสียหายความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อการ บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ทั้งในระดับองค์กรระดับหน่วยงานและระดับบุคคลได้

สินค้า หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ สิ่งของเครื่องใช้ ฯลฯ ที่จับต้องได้ สามารถขนส่งหรือ เคลื่อนย้ายไปมาได้ โดยสามารถนำเอาไปเป็นกรรมสิทธิ์ได้ ในอดีตจะใช้การแลกเปลี่ยนกัน ส่วน ปัจจุบันจะเป็นการใช้เงินตราแลกเปลี่ยนกัน

ขนส่ง หมายถึง การขนและการส่ง หรือการนํ้าไปและนํ้ามาได้แก่ การขนส่งสิ่งของหรือสัตว์ที่ไม่สามารถจะเคลื่อนตัวเองได้ จากจุดหนึ่งเพื่อส่งไปยังจุดหมายปลายทางที่ต้องการ ในขณะที่การ นํ้าไปและนํ้ามา คือนํ้าคน-มนุษย์หรือผู้โดยสารที่สามารถเคลื่อนย้ายตัวเองได้ตามเครื่องหมาย สากล ไปยังจุดหมายปลายทางได้

การให้บริการ หมายถึง การให้ความช่วยเหลือหรือการดํ้าเนินการเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น การบริการที่ดี ผู้รับบริการก็จะได้รับความประทับใจ และชื่นชมองค์กร ซึ่งเป็นผลดีต่อองค์กร เบื้องหลัง ความสำเร็จทุกงาน พบว่างานบริการเป็นเครื่องมือช่วยสนับสนุนงานด้านต่างๆ เช่น งาน ประชาสัมพันธ์ งานบริการวิชาการ เป็นต้น

### 2.2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

บรรจุกัมภ์ คือ สิ่งที่ผลิตขึ้นมาเพื่อจะนํ้ามาห่อหุ้มสิ่งของหรือสินค้าชนิดต่างๆ เพื่อทำการ ปกป้องหรือป้องกันสินค้าเหล่านั้นจากการขนส่ง และยังเป็นการช่วยเก็บรักษาสินค้าจากปัจจัย ภายนอกอาจจะทำให้เกิดความเสียหาย ทั้งยังสามารถยืดอายุสินค้าเหล่านั้นได้ นอกเหนือจากนั้นบรรจุกัมภ์ยังมีประโยชน์อื่นๆอีกมาก ทั้งยังสามารถนํ้าไปประยุกต์ใช้งานได้หลากหลาย เพราะฉะนั้นการใช้ งานจึงอยู่ที่ความต้องการของแต่ละบุคคลนั่นเอง

บรรจุกัมภ์ปกป้อง รักษาสินค้าหรือสิ่งของบรรจุกัมภ์ที่ดีจะต้องสามารถรักษาคุณภาพ สิ่งของหรือสินค้าที่อยู่ด้านในจากปัจจัย หรือผลกระทบสิ่งต่างๆที่เกิดขึ้นได้ เช่น รักษาสินค้าจากการ ขนส่ง รักษาสินค้าจากสภาพอากาศ หรือรักษาสินค้าจากสิ่งแปลกปลอม หรือปนเปื้อนที่อาจเกิดจาก แมลง ฝุ่นละออง และอื่นๆ ช่วยให้สะดวกต่อการขนส่ง บรรจุกัมภ์ที่เหมาะสมจะทํ้าให้สะดวกต่อการขนส่งในด้านต่างๆ เนื่องจากสินค้า

หรือสิ่งของแต่ละชนิดจำเป็นต้องมีการเก็บรักษาที่แตกต่างกัน รวมทั้งการขนส่งในแต่ละรูปแบบก็มีขั้นตอนที่แตกต่างกัน ทำให้บรรจุภัณฑ์นั้นต้องออกแบบมาให้รองรับสินค้าเหล่านั้นอย่างเหมาะสม เช่น สินค้าหนังสือม้วนของหนังสือไม่ยับไม่บุบลงไปก็จำเป็นต้องใช้บรรจุภัณฑ์ที่รับแรงกระแทกได้ดีกว่าบรรจุภัณฑ์ทั่วไป และต้องป้องกันความชื้น ไม่เปียกน้ำ

พลาสติกกันกระแทก หรือ บับเบิลแรป เป็นวัสดุพลาสติกใสยืดหยุ่นได้ซึ่งใช้เป็นบรรจุภัณฑ์ สำหรับห่อสิ่งของที่เปราะบางแตกหักง่าย มีคุณสมบัติการดูดซับแรงกระแทกเกิดจากฟองอากาศ (กระเปาะอากาศ) ที่มีขนาดสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นลักษณะเดียวกับแผ่นโฟมหรือกระดาษลูกฟูกทำ แต่ พลาสติกกันกระแทกมีความยืดหยุ่นในการห่อหุ้มมากกว่า และอาจนำไปรีไซเคิลได้ดีกว่า

พลาสติกกันกระแทกมักขึ้นรูปจากแผ่นฟิล์มโพลีเอทิลีน ( LDPE ) โดยการประกบกันของ แผ่นฟิล์มตั้งแต่ 2 แผ่นขึ้นไป โดยทั่วไปจะใช้สองแผ่นคือ แผ่นฟิล์มแบบเรียบ และแผ่นฟิล์มที่ขึ้นรูป ฟูน กดประกบติดกันด้วยความร้อน หลังจากการประกบติดกันอากาศจะถูกขังในส่วนที่ฟูนพองซึ่งเกิด ลอดออกมาได้ยาก มีลักษณะเป็นกระเปาะอากาศพลาสติกกันกระแทกบางประเภทมีฟิล์มกันการ รั่วซึมออกของอากาศ เพื่อให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนานขึ้น โดยเฉพาะการทนทานต่อสภาวะที่มี แรงดันอากาศต่ำมากหรือสภาวะไร้อากาศ ฟองอากาศบนพลาสติกกันกระแทก โดยทั่วไปมี ขนาดเล็กถึง 6 มิลลิเมตร (0.24 นิ้ว) และใหญ่ถึง 26 มิลลิเมตร (1.0 นิ้ว) หรือมากกว่า เพื่อเพิ่มระดับ การดูดซับแรงกระแทกระหว่างการขนส่ง ขนาดฟองที่พบมากที่สุดหรือขนาดมาตรฐาน คือ 1 เซนติเมตรระดับการป้องกันแรงกระแทก นอกจากจะได้จากขนาดของฟองอากาศในพลาสติกกัน กระแทกแล้ว คุณสมบัติทางวัสดุของพลาสติกในแบบต่าง ๆ ยังสามารถให้การปกป้องจากปัญหาอื่น ๆ เช่น การป้องกันการสะสมของไฟฟ้าสถิตย์ เมื่อจัดส่งชิ้นส่วนประกอบอิเล็กทรอนิกส์ที่ละเอียดอ่อนจะ มีการใช้พลาสติกกันกระแทกที่ช่วยกระจายประจุไฟฟ้าสถิต จึงช่วยปกป้องจากไฟฟ้าสถิตซึ่งอาจทำให้

ชิปอิเล็กทรอนิกส์เกิดความเสียหายได้ หนึ่งในการใช้พลาสติกกันกระแทกที่แพร่หลายครั้งแรกเกิดขึ้น

## บทที่ 3

### ภาระหน้าที่และปัญหาในการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัทอมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ถึง วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 นิสิตสหกิจศึกษามีหน้าที่ในการ รับผิดชอบดังนี้

#### 3.1 รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมายในลักษณะงานหลักและงานรอง

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานในแผนก QC โดยได้รับมอบหมายให้ทำงานจัดแพ็คเกจสินค้าที่จัดส่งผ่านช่องทาง E-commerce

##### งานหลัก

1. ทำเอกสารที่ถูกยกเลิกโดยลูกค้า
2. แพ็คค่อเตอร์สินค้า
3. ทำเอกสารรับอเดอร์สินค้า
4. แยกสินค้าตามสายส่ง

##### งานรอง

1. แปะหน้าห่อสินค้าต่างจังหวัด
2. แพ็คสินค้าส่ง B2S

#### 3.2 ขั้นตอนในการปฏิบัติงานและขั้นตอนการแก้ไขปัญหา

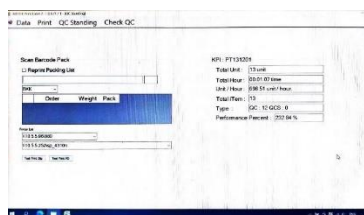
โดยงานที่ได้รับมอบหมาย การ QC หนังสือส่ง E-commerce มีดังนี้

1. รับหนังสือจาก แผนก Pick Face
2. ปรีนใบเสร็จจ่ออเดอร์สินค้า ตามในเบิกหนังสือ



ตัวอย่างหน้าปรีนใบเสร็จ

3. ตรวจสอบเช็คให้สินค้าตรงตามใบเบิกด้วยโปรแกรม QC



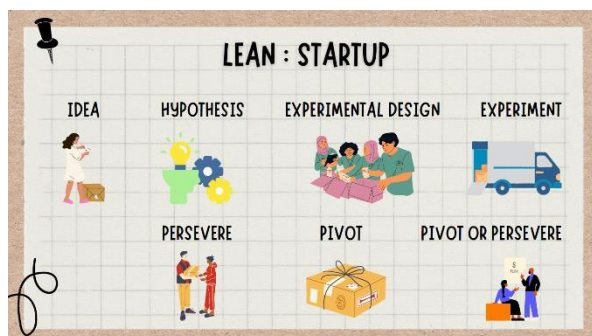
ตัวอย่าง โปรแกรม QC

#### 4. แพ็ค/ห่อหนังสือเพื่อเตรียมการจัดส่ง



5. แยกงานตามสายส่งตามที่ขนส่งจะมารับ แยกตามรถขนส่ง เช่น shopee lazada DHL J&T Kerry เป็นต้น

จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาเราได้เห็นถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานแบบเดิม โดยการแพ็คหนังสือแบบเดิมทำให้เกิดความเสียหายของม้วนหนังสือทำให้หนังสือชำรุดเสียหาย ม้วนหนังสือมีรอยพับ หัก งอ เป็นต้น ทำให้เกิดการคอมเพลนจากลูกค้าที่มาใช้บริการเราจึงมีโอกาสนำความรู้ที่ได้ศึกษามาปรับใช้ในการแก้ไขปัญหา จึงได้นำความรู้จาก lean : Startup



การแก้ไขปัญหาจากทฤษฎี lean : Startup

เราสามารถนำ lean Startup ไปประยุกต์ใช้ผ่าน 6 ขั้นตอนนี้ได้

1. Idea : เริ่มต้นจากไอเดีย
2. Hypothesis : ตั้งสมมุติฐาน ทดสอบในสิ่งที่เสี่ยงที่สุด หรือสิ่งที่เรายังไม่มีข้อมูล
3. Experimental Design : ออกแบบการทดสอบ และออกแบบการวัดผล
4. Experiment : เริ่มทดสอบกับกลุ่มผู้ใช้งานจริง
5. Pivot or Persevere : ตัดสินใจจากข้อมูลที่ได้จากการทดสอบว่าควรจะเปลี่ยนแผนหรือ
- 6a. Pivot : หากทดสอบแล้วไม่ได้ตามคาด อาจต้องกลับไปเริ่มต้นใหม่เปลี่ยนไอเดีย
- 6b. Persevere : หากทดสอบแล้วสมมุติฐานเป็นจริง ก็นำไปพัฒนาต่อเพื่อตอบสนองสมมุติฐาน ต่อไป

### 3.3 รายละเอียดของปัญหาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้แก้ไขปัญหา

บริษัท อมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด มีปัญหาโดยหนังสือเกิดการชำรุด โดยการเกิดรอยขีดข่วน และมุมหนังสือเกิดการชำรุดจากการแพ้คสินค้าไม่ดี ทำให้ลูกค้าคอมเพลนสินค้า






ตัวอย่างการ ชำรุดของหนังสือ

### 3.4 ขั้นตอนในการแก้ไขปัญหา

จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาเราได้เห็นถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานแบบเดิม โดยการแพ้คหนังสือแบบเดิมทำให้หนังสือเกิดการชำรุดเสียหาย จนทำให้เกิดการคอมเพลนจากลูกค้าที่มาใช้บริการ เราจึงมีโอกาสนำความรู้ที่ได้ศึกษามาปรับใช้ในการแก้ไขปัญห จากเดิมหนังสือ 1 เล่ม ห่อ Bubble 1 แผ่น พับครึ่ง เปลี่ยนเป็น หนังสือ 1 เล่ม ห่อ Bubble 2 แผ่นพับครึ่ง ทำให้ bubble หนาและกันหนังสือได้มากขึ้น เมื่อห่อ bubble เสร็จแล้ว ใส่กล่องแบบปกติตามแบบเดิม การห่อ bubble เพิ่มจะทำให้กันการกระแทกของหนังสือมีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม

## ตัวอย่างการแพ็คหนังสือในการแก้ปัญหา

	<p>แบบเดิม ห่อ bubble 1 แผ่น แล้วพับครึ่ง เปลี่ยนเป็นการห่อ Bubble 2 แผ่น แล้วพับครึ่งอีกที ทำให้ bubble หนาขึ้นจากเก่า ทำให้การกระแทกจากการขนส่งลดลง และป้องกันหนังสือชำรุดได้ดีกว่าเดิม</p>
	<p>เมื่อเพิ่มแผ่นของ bubble แล้ว จากนั้นทำการห่อหนังสือแบบเดิม วิธีการห่อแบบเดิม</p>
	<p>ห่อหนังสือที่ทำการ ห่อ bubble แล้วใส่กล่องสำหรับใส่หนังสือเฉพาะเล่มเดียว</p>
	<p>กล่องที่ทำการแพ็คเรียบร้อยแล้ว จากนั้นส่งได้</p>

## บทที่ 4

### รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

หน้าที่ และปัญหาในการปฏิบัติงานการแพ็คสินค้า E-commerce โดยนำทฤษฎี Lean Startup มาปรับใช้ ในการศึกษาฝึกสหกิจในตำแหน่งหน้าที่ได้รับมอบหมายนั้น ได้ศึกษาข้อมูลจากทฤษฎีต่างๆ ของแนวคิดแบบ Lean มาใช้ในการแก้ไขปัญหาการชำรุดเสียหาย เพื่อลดความเสี่ยงการชำรุดเสียหายของสินค้า

#### แนวทางการแก้ไขปัญหา ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

4.1 ผลของการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายในลักษณะงานหลักและงานรอง  
ลดความเสียหายจากการแพ็คสินค้าที่ทำให้เกิดสินค้าชำรุด บางครั้งอาจเกิดจากการขนส่งที่ทำให้เกิดการกระแทกรุนแรงจนทำให้สินค้าได้รับความเสียหาย จึงได้นำทฤษฎีมาปรับใช้แล้ว นั้นทำให้เกิดการชำรุดน้อยลง

4.2 แนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย  
จากที่ได้นำเสนอการปรับเปลี่ยนการห่อและแพ็คแบบใหม่เข้ามาใช้พบว่าปัญหาที่เกิดการชำรุดลดน้อยลง ทางบริษัทอมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด จัดส่งออเดอร์วันละ 5,000-7,000 ออเดอร์ต่อวัน จากเดิมต่อเดือนพบว่ามีสินค้าที่ชำรุด 10-20 ออเดอร์ ลดลงเหลือเพียง 1-3 ออเดอร์ หรือไม่พบ ปัญหาหนังสือชำรุดเลย

#### ตารางตัวอย่างของการชำรุดหนังสือก่อนการปรับเปรียบเทียบการห่อหนังสือ ของเดือนพฤศจิกายน

เดือนพฤศจิกายน				
Row Labels	ขายตรง	E-commerce	ออนไลน์	Grand Total
ชำรุดจากการขนส่ง	10	3	5	18
ตำหนิจริง	3	6	8	17
Grand Total	13	9	13	35

ตารางตัวอย่างของการชำรุดหนังสือที่ปรับเปลี่ยนการห่อหนังสือแล้ว  
ของเดือนมกราคม

เดือนมกราคม				
Row Labels	ขายตรง	E-commerce	ออนไลน์	Grand Total
ตำหนิจริง	0	0	1	1
Grand Total	0	0	2	2

ตารางตัวอย่าง การเปรียบเทียบที่เกิดจากการตำหนิจริง

การเปรียบเทียบที่เกิดจากการตำหนิจริง			
ก่อนเปลี่ยนการแพ็ค		เปลี่ยนการแพ็คเรียบร้อยแล้ว	
เดือนพฤศจิกายน	35 oder	เดือนมกราคม	2 oder
เดือนธันวาคม	11 oder	เดือนกุมภาพันธ์	1 der

4.3 ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ทำให้เกิดความเสียหายลดน้อยลง

หลังจากการได้เปลี่ยนวิธีการแพ็คใหม่แล้วนั้นเห็นได้ว่าการเสียหายลดน้อยลง  
มกราคม พบว่า ออเดอร์ที่เสียหายเหลือเพียง 2 ออเดอร์  
กุมภาพันธ์ พบว่า ออเดอร์ที่เสียหายเหลือเพียง 1 ออเดอร์

2. ทำให้บริษัทได้ลดต้นทุนของการตีกลับของสินค้า

การตีกลับสินค้า สินค้า 1 ออเดอร์ เท่ากลับ 35 บาท  
หากหนังสือมีการเสียหาย ทางบริษัทจะเสียค่าส่งไปกลับ = 70 บาท / ออเดอร์

ตารางตัวอย่าง ราคาการตีกลับของหนังสือแต่ละออเดอร์

ต้นทุนการตีกลับ			
ก่อนเปลี่ยนการแพ็ค		เปลี่ยนการแพ็คเรียบร้อยแล้ว	
เดือนพฤศจิกายน	35 oder = 1,125 บาท	เดือนมกราคม	2 oder = 70 บาท
เดือนธันวาคม	11 oder = 385 บาท	เดือนกุมภาพันธ์	1 der = 35บาท



### 3. บริษัทได้รับความพึงพอใจจากลูกค้า

- ก่อนเปลี่ยนการแพ็คเกจ สินค้าเสียหายใน 2 เดือน รวม 46 ออเดอร์ ลูกค้าคอมเพลน 5 คน
- หลังเปลี่ยนการแพ็คเกจ ได้การตอบรับจากลูกค้ามากมาย มีการคอมเมนต์ผ่านช่องทางออนไลน์โดยการชื่นชมจากการคอมเมนต์และไม่มีการคอมเพลนจากลูกค้า



ตัวอย่างการรีวิวของลูกค้า

สรุปได้ว่าการนำทฤษฎี Lean Startup มาใช้ในบริษัท อมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด มาปรับ ใช้แทนแบบเดิม ทำให้ทางบริษัทได้รับคำติชมจากลูกค้ามากมาย และไม่มีการคอมเพลนลดลงจากเดิม และไม่มีการเสียค่าเสียหายการตีกลับของหนังสืออีกด้วย

## บทที่ 5

### สรุปผลการปฏิบัติงาน

จากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในครั้งนี้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการลดความเสี่ยงที่เกิดการลดการชำระคืนสินค้าโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาสาเหตุการเกิดความเสียหายของการแพ็คหนังสือ เพื่อเป็น แนวทางในการลดปัญหาการเกิดความเสียหายของสินค้า เพื่อนำมาพัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

#### 5.1 สิ่งที่คาดหวัง

#### 5.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

##### 5.2.1 ประโยชน์ต่อตนเอง

##### 5.2.2 ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

##### 5.2.3 ประโยชน์ต่อสถานประกอบการ

#### 5.3 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส อุปสรรค ของตัวนิสิตเอง (SWOT Analysis)

#### 5.4 ประสบการณ์ที่ประทับใจ/ประสบการณ์พิเศษ

#### 5.5 ปัญหา และข้อเสนอแนะ

#### 5.1 สิ่งที่คาดหวัง

1. นักศึกษาได้รับความรู้ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติสหกิจศึกษา ซึ่งไม่สามารถเรียนรู้ได้ จากทฤษฎีต่างๆ ในสถานศึกษา
2. การออกปฏิบัติสหกิจศึกษาในครั้งนี้สามารถนำประสบการณ์ไปใช้ในอนาคตไปปรับใช้ ในอนาคต
3. นักศึกษาได้เรียนรู้ การอยู่ร่วมกันภายในองค์กรหรือบริษัทฯ ได้รู้จักการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
4. เรียนรู้การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถแก้ปัญหา เฉพาะหน้าได้ สามารถคิด และตัดสินใจตามหลักเหตุผลได้อย่างรอบคอบ

#### 5.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

##### 5.2.1 ประโยชน์ต่อตนเอง

1. ทำให้มีความรับผิดชอบมากขึ้นในหน้าที่การงานที่ได้รับมอบหมาย
2. ได้พัฒนากระบวนการความคิดต่างๆ ในการแก้ปัญหา
3. ได้เรียนรู้การปรับตัว การอยู่ร่วมกับผู้อื่น
4. ได้รับประสบการณ์ในหลายๆด้าน หลายหน้าที่ในการทำงาน
5. ฝึกความอดทน และมีวินัยต่อตนเองในการทำงาน

### 5.2.2 ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

1. นักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้เป็นอย่างดีส่งผลให้นักศึกษาได้รับความยกย่อง ชมเชยจากสถานประกอบการ
2. ได้ภาพลักษณ์ที่ดีของสถาบันเพื่อเป็นจุดเริ่มต้นของการรับนักศึกษาเข้าสู่ โครงการงานสหกิจศึกษาต่อไป

### 5.2.3 ประโยชน์ต่อสถานประกอบการ

1. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานประกอบการในด้านการส่งเสริม และให้ความร่วมมือ สนับสนุนโครงการสหกิจศึกษา
2. พนักงานภายในองค์กรหรือบริษัทฯ มีเวลาทำงานหลักเพิ่มขึ้น เพราะมีนักศึกษาที่ ออกสหกิจศึกษาช่วยแบ่งเบาภาระหน้าที่ในการทำงานของพี่ๆ เล็กๆ น้อยๆ โดยเฉพาะการช่วยเหลือ และแบ่งเบาภาระของพนักงานในการทำงานงานอื่นๆ ภายในบริษัทฯ
3. ได้แนวคิดใหม่ๆ ในการพัฒนาบริษัทฯ จากแนวทางที่นักศึกษาได้มีการเสนอ ความคิดเรื่องในเรื่องต่างๆ โดยเฉพาะการคิดวิธีการปรับเปลี่ยนการแพ็คเกจสินค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

## 5.3 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส อุปสรรค ของตัวนิสิตเอง (SWOT Analysis)

### จุดอ่อน Strength

- ความยากของงาน มีบางงานอาจจะยังไม่เข้าใจ
- การใช้ภาษาอังกฤษ

### จุดแข็ง Strength

- เข้าใจงานที่ได้รับมอบหมายได้ดี
- ปรับตัวกับองค์กรได้ดี
- ตั้งใจทำงานที่ได้รับมอบหมาย

### โอกาส Opportunities

- สามารถนำความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานไปใช้ในการทำงานหรือต่อยอดงานในอนาคตได้

### อุปสรรค Threats

- ไม่กล้าออกความคิดเห็นในการทำงาน

#### 5.4 ประสบการณ์ที่ประทับใจ / ประสบการณ์พิเศษ

ในการปฏิบัติงานที่ บริษัทอมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์จำกัด โดยเริ่ม ตั้งแต่ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 จนถึง วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เป็นระยะเวลา 4 เดือน ความประทับใจที่เกิดขึ้นคือสมาชิกในองค์กรน่ารัก เป็นกันเองพร้อมสอนงานทุกอย่าง และให้คำปรึกษาและแนะนำที่ดีในการทำงาน ไม่มีการเอาเปรียบนักศึกษา พร้อมทั้งยังมีแต่รอยยิ้มให้และสภาพแวดล้อมของบริษัทดี

#### 5.5 ปัญหา และข้อเสนอแนะ ปัญหา

- มีการเกิดข้อผิดพลาดในการทำงานเล็กน้อย เช่นการแพ้คดีวิธีแต่สามารถแก้ไขได้โดยทัน
- การเรียนรู้งานในช่วงแรกเป็นไปได้ค่อนข้างลำบากอาจจะเข้าใจยากเล็กน้อย

## บรรณานุกรม

ทฤษฎี Lean Startup

<https://www.liveplatforms.com/education/infographic/8239>

ความหมายบรรจุภัณฑ์ <https://thaifoodpackaging.com>

ความหมายความเสี่ยง <https://www.rama.mahidol.ac.th>

ความหมายขนส่ง <http://home.transport.co.th>

ความหมายการให้บริการ <http://www1.ddd.go.th>

ความหมายE-commerce <https://th.heroleads.asia>

ภาคผนวก

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ใบรายงานการฝึกสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

ภาคผนวก ข รูปภาพการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ


ภาคผนวก ค ประวัตินิสิตสหกิจศึกษา

ภาคผนวก ก

ใบรายงานการฝึกสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์







 Ինտերնացիոնալ Կոնվուկտուրայի Կենտրոն  
 Վանաձոր, Հայաստան  
 Գրասենյակի հասցե: Վանաձոր, Գրասենյակի փողոց, 111111111111  
 Հեռախոս: +374 30 2111111  
 Էլ. փոստ: info@ivanadzor.edu.am


Գրականության փոխգործակցության համաձայնագրի համար: 111111111111  
 Թվական: 11.11.11

№	Տվյալներ	Կատարող	Ժամանակ	Քանակ
Քաղ	10.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	1	
Ճարտ	13.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	5	
Պր	14.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	2	
Վերականգն	15.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	4	
Քր	16.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Ստ	17.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ		
Երեւան	18.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ		


 Ինտերնացիոնալ Կոնվուկտուրայի Կենտրոն  
 Վանաձոր, Հայաստան  
 Գրասենյակի հասցե: Վանաձոր, Գրասենյակի փողոց, 111111111111  
 Հեռախոս: +374 30 2111111  
 Էլ. փոստ: info@ivanadzor.edu.am


Գրականության փոխգործակցության համաձայնագրի համար: 111111111111  
 Թվական: 11.11.11

№	Տվյալներ	Կատարող	Ժամանակ	Քանակ
Քաղ	19.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	4	
Ճարտ	20.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	4	
Պր	21.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Վերականգն	22.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	8	
Քր	23.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Ստ	24.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ		
Երեւան	25.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ		


 Ինտերնացիոնալ Կոնվուկտուրայի Կենտրոն  
 Վանաձոր, Հայաստան  
 Գրասենյակի հասցե: Վանաձոր, Գրասենյակի փողոց, 111111111111  
 Հեռախոս: +374 30 2111111  
 Էլ. փոստ: info@ivanadzor.edu.am


Գրականության փոխգործակցության համաձայնագրի համար: 111111111111  
 Թվական: 11.11.11

№	Տվյալներ	Կատարող	Ժամանակ	Քանակ
Քաղ	28.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	5	
Ճարտ	29.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Պր	30.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Վերականգն	31.11.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Քր	01.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	8	
Ստ				
Երեւան				


 Ինտերնացիոնալ Կոնվուկտուրայի Կենտրոն  
 Վանաձոր, Հայաստան  
 Գրասենյակի հասցե: Վանաձոր, Գրասենյակի փողոց, 111111111111  
 Հեռախոս: +374 30 2111111  
 Էլ. փոստ: info@ivanadzor.edu.am


Գրականության փոխգործակցության համաձայնագրի համար: 111111111111  
 Թվական: 11.11.11

№	Տվյալներ	Կատարող	Ժամանակ	Քանակ
Քաղ	1.12.11		9	
Ճարտ	2.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Պր	3.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Վերականգն	4.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Քր	5.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Ստ	6.12.11			
Երեւան	7.12.11			
	8.12.11			


 Ինտերնացիոնալ Կոնվուկտուրայի Կենտրոն  
 Վանաձոր, Հայաստան  
 Գրասենյակի հասցե: Վանաձոր, Գրասենյակի փողոց, 111111111111  
 Հեռախոս: +374 30 2111111  
 Էլ. փոստ: info@ivanadzor.edu.am

Գրականության փոխգործակցության համաձայնագրի համար: 111111111111  
 Թվական: 11.11.11

№	Տվյալներ	Կատարող	Ժամանակ	Քանակ
Քաղ	9.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Ճարտ	10.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Պր	11.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Վերականգն	12.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Քր	13.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Ստ	14.12.11			
Երեւան	15.12.11			


 Ինտերնացիոնալ Կոնվուկտուրայի Կենտրոն  
 Վանաձոր, Հայաստան  
 Գրասենյակի հասցե: Վանաձոր, Գրասենյակի փողոց, 111111111111  
 Հեռախոս: +374 30 2111111  
 Էլ. փոստ: info@ivanadzor.edu.am

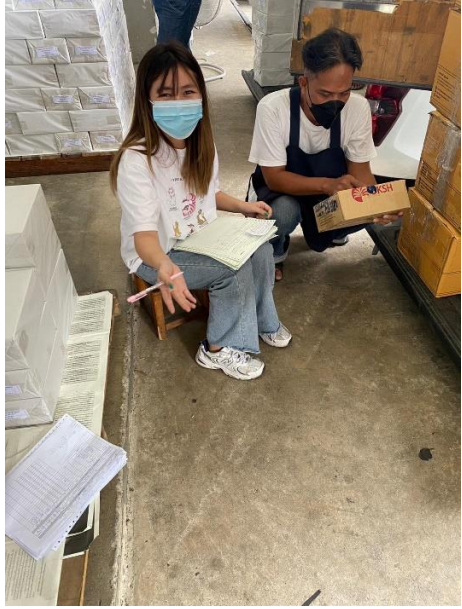
Գրականության փոխգործակցության համաձայնագրի համար: 111111111111  
 Թվական: 11.11.11

№	Տվյալներ	Կատարող	Ժամանակ	Քանակ
Քաղ	16.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Ճարտ	17.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Պր	18.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Վերականգն	19.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Քր	20.12.11	ՄԱՌԱՆԱՅԱԿՆԵՐ	9	
Ստ	21.12.11			
Երեւան	22.12.11			



## ภาคผนวก ข

รูปภาพการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ



ภาคผนวก ค  
ประวัตินิสิตสหกิจศึกษา

ภาคผนวก ค  
ประวัตินิสัยสหกิจศึกษา

ชื่อ : นางสาวณัฐชญา สุขเกษม

ชื่อเล่น : เกล

วัน/เดือน/ปีเกิด : วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2542

สัญชาติ : ไทย เชื้อชาติ : ไทย ศาสนา : พุทธ

สถานะภาพ : โสด

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการโลจิสติกส์ และซัพ  
พลายเชน

ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้านเลขที่ 3/181 หมู่บ้านรัตนานิเบศน์ ซอย15/1 ตำบลบางรักพัฒนา อำเภอบางบัวทอง  
จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11110

เบอร์โทร : 094-350-7343

อีเมล : [gawnchn@gmail.com](mailto:gawnchn@gmail.com)