



โครงการปฏิบัติสหกิจศึกษา  
เรื่อง การลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของหนังสือ(หลายเล่ม)

นาย พงศกร เขาแก้ว  
รหัสนิสิต 62101160048

โครงการสหกิจศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา  
162-001 สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน  
คณะบริหารธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565  
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชบุรี นนทบุรี

หนังสือโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

## เรื่อง ขอส่งโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาสาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ตามที่ข้าพเจ้า นายพงศกร เขาแก้ว นิสิตสาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ ได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาระหว่างวันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 28 เดือนกุมภาพันธ์ ในตำแหน่ง นักศึกษาฝึกงาน มีหน้าที่รับสินค้าเข้า แพ็คสินค้าเพื่อส่งออก จัดเก็บสินค้า ณ คลังจัดเก็บสินค้าของบริษัท อมรินทร์บุ๊คเซ็นเตอร์ จำกัด และได้รับมอบหมายจาก พนักงานที่ปรึกษาให้ศึกษาจัดทำรายงานแนวทางการลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของหนังสือ

บัดนี้ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจำนวน 1 เล่มเป็นไฟล์ PDF เพื่อขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นาย พงศกร เขาแก้ว

ชื่อโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา การลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของหนังสือแบบเล่มเดียว

ผู้รายงาน

นายพงศกร เขาแก้ว

คณะ

บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา

การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

.....

(.....)

พนักงานที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ อนุมัติให้รับโครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของ  
การศึกษา ตามหลักสูตร ปริญญาตรี การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

.....

(.....)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

กิตติกรรมประกาศ  
(Acknowledgment)

ข้าพเจ้า นายพงศกร เขาแก้ว ได้มาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัทอมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 ทำให้ข้าพเจ้าได้ความรู้ และประสบการณ์การทำงานต่างๆ ทำให้ข้าพเจ้าสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในอนาคตได้ สำหรับโครงการสหกิจศึกษาฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี จากความช่วยเหลือและความร่วมมือสนับสนุนของหลายฝ่าย ดังนี้

1. นางสาวชรินทร์ สุปัตติ (พี่เลี้ยงหัวหน้าแผนก QC)
2. อาจารย์สุภัสสร ปันโญรัฐโรจน์ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาสหกิจศึกษา)

ขอขอบคุณ อาจารย์สุภัสสร ปันโญรัฐโรจน์ ที่ปรึกษาวิชาสหกิจศึกษา ที่คอยให้คำแนะนำ คอยติดตามประเมินความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน และคอยตรวจแก้ไขเล่มโครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

นอกจากนี้ยังมีบุคคลท่านอื่นๆ อีกที่ไม่ได้กล่าวมาไว้ ณ ที่นี้ ซึ่งให้ความกรุณานำในการจัดทำโครงการสหกิจศึกษาฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณทุกท่านได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล และให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำโครงการฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์

นายพงศกร เขาแก้ว  
ผู้จัดทำ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อโครงการ	การลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของหนังสือแบบเล่มเดียว
ชื่อนิสิต	นายพงศกร เขาแก้ว
รหัสนิสิต	62101160048
สาขาวิชา	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์สุภัทสรดา ปันโณรัฐโรจน์
ปีการศึกษา	2565

### บทคัดย่อ (Abstract)

จากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการออกฝึกสหกิจศึกษาในครั้งนี้นำให้ผู้จัดทำโครงการมองเห็นถึงกระบวนการทำงานที่ผิดพลาดและปัญหา ดังนั้นผู้จัดทำโครงการจึงได้นำวิธีการปรับเปลี่ยนของการแพ็คหนังสือแบบใหม่ให้มีประสิทธิภาพ 1.เพื่อศึกษาสาเหตุการเกิดความเสียหายของการแพ็คหนังสือ 2.เพื่อเป็นแนวทางในการลดปัญหาการเกิดความเสียหายของสินค้า 3.เพื่อนำมาพัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนเริ่มจากการศึกษา

ขั้นตอนการทำงานในกระบวนการต่างๆ จากงานที่ได้รับมอบหมาย สังเกตถึงปัญหาและการผิดพลาดของงาน จากงานที่ได้รับมอบหมาย จึงวิเคราะห์วิธีการแก้ไข้ปัญหา ก่อน และหลังการแพ็คหนังสือให้เกิดความเสียหายน้อยที่สุด เพื่อลดต้นทุนในการขนส่งกลับ

ผลที่ได้รับจากการแก้ไข้ปัญหาแล้วพบว่าเมื่อได้ปรับเปลี่ยนการแพ็คหนังสือแบบใหม่ที่มีประสิทธิภาพแล้ว การชำรุดของหนังสือลดน้อยลง แต่เดิมเดือนพฤศจิกายนและเดือนธันวาคม 2565 พบหนังสือชำรุดจำนวน 24 ออเดอร์ เมื่อทดลองขนส่งในเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ปรากฏว่าได้ผลตอบรับดีขึ้น ออเดอร์ที่ชำรุดเหลือ เพียง 2 ออเดอร์ เท่านั้น ทำให้บริษัทได้ลดทั้งต้นทุนการตีกลับของสินค้า ลดปัญหาการชำรุดได้มากขึ้น และลดระยะเวลาการจัดส่ง

# บทที่ 1

## บทนำ

บริษัทอมรินทร์บุ๊ก เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นธุรกิจจัดจำหน่ายหนังสือและนิตยสารชั้นนำของประเทศ โดยกระจายสินค้าทั้งในเครือสำนักพิมพ์อมรินทร์ฯ และ รับผิดชอบจำหน่ายกับ สำนักพิมพ์ชั้นนำต่างๆ มากกว่า 500 สำนักพิมพ์ ส่งต่อไปสู่ช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ ร้านหนังสือชั้นนำทั่วประเทศ ร้านค้าในรูปแบบหน้าร้าน Online โรงเรียน หน่วยงานราชการ องค์กรเอกชนชั้นนำต่างๆ ทั้งในรูปแบบสื่อหนังสือ นิตยสาร ที่เป็นตัวเล่ม และรูปแบบสื่อดิจิทัล E-BOOK, E- mAGAZINE

โดยที่ผ่านมามีการเพิ่มไลน์การผลิตและจัดจำหน่ายหนังสือแบบเรียนวิชาคณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ระดับประถมศึกษา ซึ่งพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางจัดการเรียนรู้ของประเทศที่เป็น มาตรฐานชั้นนำของโลก อันจะต่อยอดไปยังวิชาอื่นๆ ในอนาคตทั้งหมดทั้งมวลเพื่อนำสาระความรู้ ความบันเทิง ความคิดสร้างสรรค์ และแรงบันดาลใจ จากสื่อคุณภาพที่ผ่านกระบวนการคัดสรรแล้ว ไปสู่สังคมไทย

**1.1 วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา** 1. เพื่อศึกษาสาเหตุการเกิดความเสียหายของการแพ้คหนังสือ 2. เพื่อเป็นแนวทางในการลดปัญหาการเกิดความเสียหายของสินค้า 3. เพื่อนำมาพัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

### 1.2 ประวัติ และรายละเอียดบริษัท/สถานประกอบการ

บริษัท อมรินทร์ บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ.2536 เพื่อดำเนินธุรกิจจัดจำหน่าย สิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ ทั้งที่จัดพิมพ์โดย บริษัท อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) สำนักพิมพ์จ้างจำหน่าย รวมไปถึงนักเขียนอิสระ ต่อมาบริษัทได้ขยายธุรกิจค้าปลีกโดยการเปิดร้าน หนังสือชื่อ “ร้านนายอินทร์” โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างความใกล้ชิดกับผู้อ่านและการกระจาย ความรู้สู่ชุมชน ตลอดเวลา 25 ปี บริษัทอมรินทร์ บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด ได้พัฒนาการดำเนินงานทาง ธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด รวมถึงการพัฒนาระบบงานของหน่วยงานสนับสนุน ระบบสารสนเทศ และระบบคลังสินค้าและจัดส่ง เพื่อความพร้อมในการให้บริการ จนทำให้เป็นผู้นำ

### 1.3 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ



บริษัท อมรินทร์บุ๊ก เซ็นเตอร์ จำกัด

#### 1.4 ลักษณะการประกอบการ

ลักษณะการให้บริการ เป็นการให้บริการแบบ E-commerce ส่วนใหญ่ เป็นธุรกิจการบริการ ซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Shopee lazada และบนเว็บไซต์โดยตรงของอมรินทร์บุ๊ก เซ็นเตอร์

#### 1.5 ตำแหน่งลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

- แผนกในการฝึกสหกิจศึกษา
- ตำแหน่งในการฝึกสหกิจศึกษา
- งานที่ได้รับมอบหมาย

#### 1.6 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

นางสาวชรินทร์ สุปต์ติ (ตำแหน่ง หัวหน้างาน แผนก QC)

#### 1.7 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานของข้าพเจ้าในตำแหน่งนักศึกษาฝึกงานสหกิจศึกษา แผนกขนส่ง ตั้งแต่ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 ถึง 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566

#### 1.8 โครงสร้างองค์กร



## บทที่ 2

การศึกษาแนวทางการลดความเสียหายของสินค้า ได้มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีเอกสารและงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทาง ในการหาสาเหตุและแก้ไขปัญหา ซึ่งสามารถรวบรวมได้ ดังนี้

### 2.1 นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์การกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อสร้างความเสียหายความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อการ บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ทั้งในระดับองค์การระดับหน่วยงานและระดับบุคคลได้

สินค้า หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ สิ่งของเครื่องใช้ ฯลฯ ที่จับต้องได้ สามารถขนส่งหรือ เคลื่อนย้ายไปมาได้ โดยสามารถนำไปเป็นกรรมสิทธิ์ได้ ในอดีตจะใช้การแลกเปลี่ยนกัน ส่วน ปัจจุบันจะเป็นการใช้เงินตราแลกเปลี่ยนกัน

ขนส่ง หมายถึง การขนและการส่ง หรือการนํ้าไปและนํ้ามาได้แก่ การขนส่งของหรือสัตว์ที่ไม่สามารถจะเคลื่อนตัวเองได้ จากจุดหนึ่งเพื่อส่งไปยังจุดหมายปลายทางที่ต้องการ ในขณะที่การ นํ้าไปและนํ้ามา คือนำคน-มนุษย์หรือผู้โดยสารที่สามารถเคลื่อนย้ายตัวเองได้ตามเครื่องหมาย สากล ไปยังจุดหมายปลายทางได้

บรรจุภัณฑ์ หมายถึง สิ่งที่เกิดขึ้นมาเพื่อจะนำมาห่อหุ้มสิ่งของหรือสินค้าชนิดต่างๆ เพื่อทำการปกป้องหรือป้องกันสินค้าเหล่านั้นจากการขนส่ง และยังเป็น การช่วยเก็บรักษาสินค้าจากปัจจัย ภายนอกที่อาจทําให้เกิดความเสียหาย

การให้บริการ หมายถึง การให้ความช่วยเหลือหรือการดํเนินการเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น การบริการที่ดี ผู้รับบริการก็จะได้รับความประทับใจ และชื่นชมองค์กร ซึ่งเป็นผลดีต่อองค์กร เบื้องหลัง ความสำเร็จทุกงาน พบว่างานบริการเป็นเครื่องมือช่วยสนับสนุนงานด้านต่างๆ เช่น งาน ประชาสัมพันธ์ งานบริการวิชาการ เป็นต้น

### 2.2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

บรรจุภัณฑ์ คือ สิ่งที่เกิดขึ้นมาเพื่อจะนํ้ามาห่อหุ้มสิ่งของหรือสินค้าชนิดต่างๆ เพื่อทำการ ปกป้องหรือป้องกันสินค้าเหล่านั้นจากการขนส่ง และยังเป็น การช่วยเก็บรักษาสินค้าจากปัจจัย ภายนอกอาจทำให้เกิดความเสียหาย ทั้งยังสามารถยืดอายุสินค้าเหล่านั้นได้ นอกเหนือจากนั้นบรรจุ ภัณฑ์ยังมีประโยชน์อื่นๆอีกมาก ทั้งยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้หลากหลาย เพราะฉะนั้นการใช้ งานจึงอยู่ที่ความต้องการของแต่ละบุคคลนั่นเอง

บรรจุภัณฑ์ปกป้อง รักษาสินค้าหรือสิ่งของบรรจุภัณฑ์ที่ดีจะต้องสามารถรักษาคุณภาพ สิ่งของหรือสินค้าที่อยู่ด้านในจากปัจจัย หรือผลกระทบต่อสิ่งต่างๆที่เกิดขึ้นได้ เช่น รักษาสินค้าจากการ ขนส่ง รักษาสินค้าจากสภาพ



อากาศ หรือรักษาสินค้าจากสิ่งแปลกปลอม หรือปนเปื้อนที่อาจเกิดจาก แมลง ฝุ่นละออง และอื่นๆ ช่วยให้สะดวกต่อการขนส่ง บรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมจะทำให้สะดวกต่อการขนส่งในด้านต่างๆ เนื่องจากสินค้าหรือสิ่งของแต่ละชนิดจำเป็นต้องมีการเก็บรักษาที่แตกต่างกัน รวมทั้งการขนส่งในแต่ละรูปแบบก็มีขั้นตอนที่แตกต่างกัน ทำให้บรรจุภัณฑ์นั้นต้องออกแบบมาให้รองรับสินค้าเหล่านั้นอย่างเหมาะสม เช่น สินค้าหนังสือ มุมของหนังสือไม่ยับไม่บุบลงไปก็จำเป็นต้องใช้บรรจุภัณฑ์ที่รับแรง กระแทกได้ดีกว่าบรรจุภัณฑ์ทั่วไป และต้องป้องกันความชื้น ไม่เปียกน้ำ

พลาสติกกันกระแทก หรือ bubble เป็นวัสดุพลาสติกใสยืดหยุ่นได้ซึ่งใช้เป็นบรรจุภัณฑ์ สำหรับห่อสิ่งของที่เปราะบางแตกหักง่าย มีคุณสมบัติการดูดซับแรงกระแทกเกิดจากฟองอากาศ (กระเปาะอากาศ) ที่มีขนาดสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นลักษณะเดียวกับแผ่นโฟมหรือกระดาษลูกฟูกทำ แต่ พลาสติกกันกระแทกมีความยืดหยุ่นในการห่อหุ้มมากกว่า และอาจนำไปรีไซเคิลได้ดีกว่า

พลาสติกกันกระแทกมักขึ้นรูปจากแผ่นฟิล์มโพลีเอทิลีน ( LDPE ) โดยการประกบกันของ แผ่นฟิล์มตั้งแต่ 2 แผ่นขึ้นไป โดยทั่วไปจะใช้สองแผ่นคือ แผ่นฟิล์มแบบเรียบ และแผ่นฟิล์มที่ขึ้นรูป หนุน กดประกบติดกันด้วยความร้อน หลังจากการประกบติดกันอากาศจะถูกขังในส่วนที่หนุนพองซึ่งเล็ก ลอดออกมาได้ยาก มีลักษณะเป็นกระเปาะอากาศพลาสติกกันกระแทกบางประเภทมีฟิล์มกันการ รั่วซึมออกของอากาศ เพื่อให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนานขึ้น โดยเฉพาะการทนทานต่อสภาวะที่มี แรงดันอากาศต่ำมากหรือสภาวะไร้แรงดันอากาศ

ฟองอากาศบนพลาสติกกันกระแทก โดยทั่วไปมี ขนาดเล็กถึง 6 มิลลิเมตร (0.24 นิ้ว) และใหญ่ถึง 26 มิลลิเมตร (1.0 นิ้ว) หรือมากกว่า เพื่อเพิ่มระดับ การดูดซับแรงกระแทกระหว่างการขนส่ง ขนาดฟองที่พบมากที่สุดหรือขนาดมาตรฐาน คือ 1 เซนติเมตรระดับการป้องกันแรงกระแทก นอกจากจะได้จากขนาดของฟองอากาศในพลาสติกกัน กระแทกแล้ว คุณสมบัติทางวัสดุของพลาสติกในแบบต่าง ๆ ยังสามารถให้การปกป้องจากปัญหาอื่น ๆ เช่น การป้องกันการสะสมของไฟฟ้าสถิตย์ เมื่อจัดส่งชิ้นส่วนประกอบอิเล็กทรอนิกส์ที่ละเอียดอ่อนจะ มีการใช้พลาสติกกันกระแทกที่ช่วยกระจายประจุไฟฟ้าสถิต จึงช่วยปกป้องจากไฟฟ้าสถิตซึ่งอาจทำให้

ชิปอิเล็กทรอนิกส์เกิดความเสียหายได้ หนึ่งในการใช้พลาสติกกันกระแทกที่แพร่หลายครั้งแรกเกิดขึ้น

## บทที่ 3

### ภาระหน้าที่และปัญหาในการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัทอมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ถึง วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 นิสิตสหกิจศึกษามีหน้าที่ในการ รับผิดชอบดังนี้

#### 3.1 รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมายในลักษณะงานหลักและงานรอง

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานในแผนก QC โดยได้รับมอบหมายให้ทำงานจัดแพ็คเกจคอมพิวเตอร์สินค้าที่จัดส่งผ่านช่องทาง E-commerce

##### งานหลัก

1. แพ็คเกจคอมพิวเตอร์สินค้าเงินสด
2. แยกสินค้าตามสายส่ง

##### งานรอง

1. แพ็คสินค้าส่ง B2S

#### 3.2 ขั้นตอนในการปฏิบัติงานและขั้นตอนการแก้ไขปัญหา

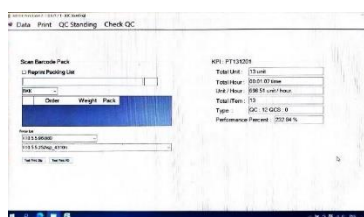
โดยงานที่ได้รับมอบหมาย การ QC หนังสือส่ง E-commerce มีดังนี้

1. รับหนังสือจาก แผนก Pick Face
2. ปรี้นใบเสร็จจ่อคอมพิวเตอร์สินค้า ตามในเบิกหนังสือ



ตัวอย่างหน้าปรี้นใบเสร็จ

#### 3. ตรวจสอบเช็คให้สินค้าตรงตามใบเบิกด้วยโปรแกรม QC



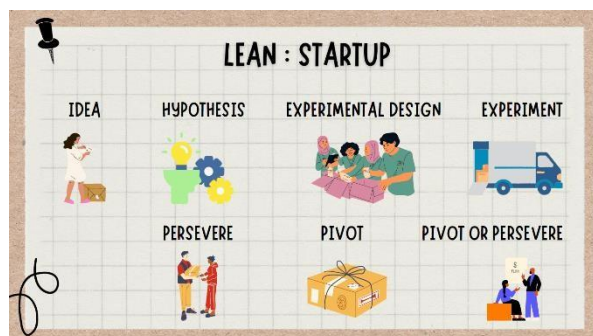
ตัวอย่าง โปรแกรม QC

#### 4. แพ็ค/ห่อหนังสือเพื่อเตรียมการจัดส่ง



#### 5. แยกงานตามสายส่งตามที่ขนส่งจะมารับ แยกตามรถขนส่ง

จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาเราได้เห็นถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานแบบเดิมโดยการแพ็คหนังสือแบบเดิมทำให้เกิดความเสียหายของมูมหนังสือทำให้หนังสือชำรุดเสียหาย มูมหนังสือมี รอยพับ หัก งอ เป็นต้น ทำให้เกิดการคอมเพลนจากลูกค้าที่มาใช้บริการเราจึงมีโอกาสนำความรู้ที่ได้ศึกษามาปรับใช้ในการแก้ไขปัญหา จึงได้นำความรู้จาก lean : Startup



การแก้ไขปัญหาจากทฤษฎี lean : Startup

เราสามารถนำ lean Startup ไปประยุกต์ใช้ผ่าน 6 ขั้นตอนนี้ได้

1. Idea : เริ่มต้นจากไอเดีย
2. Hypothesis : ตั้งสมมุติฐาน ทดสอบในสิ่งที่เสี่ยงที่สุด หรือสิ่งที่เรายังไม่มีข้อมูล
3. Experimental Design : ออกแบบการทดสอบ และออกแบบการวัดผล
4. Experiment : เริ่มทดสอบกับกลุ่มผู้ใช้งานจริง
5. Pivot or Persevere : ตัดสินใจจากข้อมูลที่ได้จากการทดสอบว่าควรจะเปลี่ยนแผนหรือ
- 6a. Pivot : หากทดสอบแล้วไม่ได้ตามคาด อาจต้องกลับไปเริ่มต้นใหม่เปลี่ยนไอเดีย
- 6b. Persevere : หากทดสอบแล้วสมมุติฐานเป็นจริง ก็ไปพัฒนาต่อเพื่อตอบสนองสมมุติฐาน ต่อไป

### 3.3 รายละเอียดของปัญหาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้แก้ไขปัญหา

บริษัท อมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด มีปัญหาโดยหนังสือเกิดการชำรุด คือ มุมหนังสือเกิดการชำรุดจากการแพ็คสินค้าไม่ดี ทำให้มุมหักงอ หนังสือเปลี่ยนสภาพ



ตัวอย่างการ ชำรุดของหนังสือ

### 3.4 ขั้นตอนในการแก้ไขปัญหา

จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาเราได้เห็นถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานแบบเดิม โดยการแพ็คหนังสือแบบเดิมทำให้หนังสือเกิดการชำรุดเสียหาย จนทำให้เกิดการคอมเพลนจากลูกค้าที่มาใช้บริการ เราจึงมีโอกาสนำความรู้ที่ได้ศึกษามาปรับใช้ในการแก้ไขปัญหา จากเดิมการแพ็คหนังสือหลายเล่มบริษัทจะห่อ Bubble 2 แผ่น การแก้เป็นหาคือ เปลี่ยนเป็น ห่อ Bubble 3 แผ่น เพื่อเพิ่มการกระแทกของหนังสือให้หนาขึ้นไปอีก เมื่อทำการห่อ bubble เสร็จแล้วแล้วใส่ที่กันมุมบนและล่างของหนังสือ และใส่กล่องแบบปกติตามแบบเดิม การห่อ bubble เพิ่มจะทำให้กันการกระแทกของหนังสือมีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม

#### ตัวอย่างการแพ็คหนังสือในการแก้ปัญหา

	<p>การห่อ bubble จาก 2 แผ่น เป็น การห่อแบบ 3 แผ่น จากนั้นห่อหนังสือให้เรียบร้อย</p>
	<p>เมื่อทำการห่อ bubble เรียบร้อยแล้ว ให้ทำการใส่มุมปิดหัวท้ายให้ เรียบร้อย เพื่อเสริมการกระแทกอีกที</p>



และเมื่อทำครบทุกขั้นตอน ก็นำใส่กล่องตามขนาดของหนังสือ  
กล่องจะหลายขนาด ควรเลือกกล่องที่พอดีกับหนังสือ หากกล่องไหน  
ใหญ่ไป ควรทำการยัดกระดาษเพื่อทำให้กล่องแน่นและสามารถลดการ  
กันกระแทกได้เพิ่มขึ้นอีกด้วย

## บทที่ 4

### รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

หน้าที่ และปัญหาในการปฏิบัติงานการแพ็คสินค้า E-commerce โดยนำทฤษฎี Lean Startup มาปรับใช้ ในการศึกษาฝึกสหกิจในตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายนั้น ได้ศึกษาข้อมูลจากทฤษฎีต่างๆ ของแนวคิดแบบ Lean มาใช้ในการแก้ไขปัญหาการชำรุดเสียหาย เพื่อลดความเสี่ยงการชำรุดเสียหายของสินค้า

#### แนวทางการแก้ไขปัญหา ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

4.1 ผลของการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายในลักษณะงานหลักและงานรอง  
ลดความเสียหายจากการแพ็คสินค้าที่ทำให้เกิดสินค้าชำรุด บางครั้งอาจเกิดจากการขนส่งที่ทำให้เกิดการกระแทกรุนแรงจนทำให้สินค้าได้รับความเสียหายและการห่อหนังสือไม่หนาแน่นพอที่จะรับแรงกระแทกได้ จึงได้นำทฤษฎีมาปรับใช้แล้ว ทำให้หนังสือเสียหายน้อยลง

4.2 แนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย  
จากที่ได้นำเสนอการปรับเปลี่ยนการห่อและแพ็คแบบใหม่เข้ามาใช้พบว่าปัญหาที่เกิดการชำรุดลดน้อยลง ทางบริษัทอมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด จัดส่งออเดอร์วันละ 5,000-7,000 ออเดอร์ต่อวัน จากเดิมต่อเดือนพบว่ามีสินค้าที่ชำรุด 5-20 ออเดอร์ ลดลงเหลือเพียงไม่ถึง 3 ออเดอร์ หรือไม่พบ ปัญหาหนังสือชำรุดเลย

#### การชำรุดของหนังสือในแต่ละเดือน (ยังไม่ได้ปรับเปลี่ยนการห่อ)

เดือน พฤศจิกายน หนังสือ(หลายเล่ม)มีการชำรุดและส่งตีกลับ จำนวน 15 กล่อง

เดือน ธันวาคม หนังสือ (หลายเล่ม)มีการชำรุดและส่งตีกลับ จำนวน 9 กล่อง

#### การชำรุดของหนังสือในแต่ละเดือน (ปรับเปลี่ยนและแก้ปัญหาแล้ว)

เดือน มกราคม หนังสือ(หลายเล่ม) มีการชำรุดและส่งตีกลับ จำนวน 2 กล่อง

เดือน กุมภาพันธ์ หนังสือ(หลายเล่ม)มีการชำรุดและส่งตีกลับจำนวน 0 กล่อง

#### 4.3 ประโยชน์ที่ได้รับ

##### 1. ทำให้หนังสือเกิดการเสียหายน้อยลง

เมื่อทำการแพ็คที่เพิ่ม bubble แล้ว

มกราคม พบว่า ออเดอร์ที่เสียหายเหลือเพียง 2 ออเดอร์

กุมภาพันธ์ พบว่า ออเดอร์ที่เสียหายเหลือเพียง 0 ออเดอร์

##### 2. ทำให้บริษัทได้ลดต้นทุนของการตีกลับของสินค้า

การตีกลับสินค้า สินค้า 1 ออเดอร์ เท่ากับ 35 บาท

หากรวมราคาส่งหนังสือไปและกลับ = 70 บาท ต่อออเดอร์

## ตารางตัวอย่าง ราคาตารตักกลับของหนังสือแต่ละออเดอร์

ต้นทุนการตักกลับ			
ก่อนเปลี่ยนการแพ็ค		เปลี่ยนการแพ็คเรียบร้อยแล้ว	
เดือนพฤศจิกายน	15 oder = 525 บาท	เดือนมกราคม	2 oder = 70 บาท
เดือนธันวาคม	9 oder = 315 บาท	เดือนกุมภาพันธ์	0 der = 0 บาท

### 3. บริษัทได้รับความพึงพอใจจากลูกค้า

- ก่อนเปลี่ยนการแพ็ค สินค้าเสียหายใน 2 เดือน รวม 24 ออเดอร์ ลูกค้าคอมเพลน 7 คน
- เมื่อทำการเปลี่ยนวิธีการแพ็คแล้ว ทำให้การเสียหายและการตักกลับของหนังสือลดน้อยลงอย่างมาก และไม่พบลูกค้าคอมเพลนอีก การตอบสนองของลูกค้าที่มาคอมเมนต์ดีขึ้น



ตัวอย่างการรีวิวของลูกค้า

สรุปได้ว่าการนำทฤษฎี Lean Startup มาใช้ในบริษัท อมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด มาปรับเปลี่ยนจากวิธีเดิมทำให้การชำรุดของหนังสือลดน้อยลงหรือไม่มีการชำรุดของการแพ็คหนังสือเลย ทำให้ลดการเสียค่าใช้จ่ายสิ้นเปลืองอีกด้วย มีลูกค้าขอรับการแพ็คของทางบริษัทเพิ่มขึ้น

## บทที่ 5

### สรุปผลการปฏิบัติงาน

จากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในครั้งนี้นี้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการลดความเสี่ยงที่เกิดการลดการชำระคืนสินค้าโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาสาเหตุการเกิดความเสียหายของการแพ็คหนังสือ เพื่อเป็น แนวทางในการลดปัญหาการเกิดความเสียหายของสินค้า เพื่อนำมาพัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

#### 5.1 สิ่งที่คาดหวัง

#### 5.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

##### 5.2.1 ประโยชน์ต่อตนเอง

##### 5.2.2 ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

##### 5.2.3 ประโยชน์ต่อสถานประกอบการ

#### 5.3 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส อุปสรรค ของตัวนิสิตเอง (SWOT Analysis)

#### 5.4 ประสบการณ์ที่ประทับใจ/ประสบการณ์พิเศษ

#### 5.5 ปัญหา และข้อเสนอแนะ

#### 5.1 สิ่งที่คาดหวัง

1. สามารถนำความรู้ งาน ที่ได้ไปใช้ในการทำงานในอนาคต
2. นักศึกษาได้รับความรู้ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติสหกิจศึกษา ซึ่งไม่สามารถเรียนรู้ได้ จากทฤษฎีต่างๆ ในสถานศึกษา
4. ได้เรียนรู้ในการอยู่ร่วมกันของคนทำงาน การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ร่วมงาน
5. ได้รู้จักการแก้ปัญหาจากการทำงาน ได้มีการเสนอแนวคิด ได้คิดนอกกรอบ

#### 5.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

##### 5.2.1 ประโยชน์ต่อตนเอง

1. ทำให้มีวินัย รู้ระบบการทำงานในรูปแบบบริษัท
2. ได้พัฒนากระบวนการความคิดต่างๆในการแก้ปัญหา
3. ได้รับประสบการณ์ในหลายๆด้าน หลายหน้าที่ในการทำงาน
4. ฝึกความอดทน และมีวินัยต่อตนเองในการทำงาน



### 5.2.2 ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

1. นักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้เป็นอย่างดีส่งผลให้นักศึกษาได้รับความยกย่อง ชมเชยจากสถานประกอบการ
2. ได้ภาพลักษณ์ที่ดีของสถาบันเพื่อเป็นจุดเริ่มต้นของการรับนักศึกษาเข้าสู่ โครงการสหกิจศึกษาต่อไป

### 5.2.3 ประโยชน์ต่อสถานประกอบการ

1. ได้แนวคิดใหม่ๆในการพัฒนาบริษัทฯ จากแนวทางที่นักศึกษาได้มีการเสนอ ความคิดเรื่องในเรื่องต่างๆ โดยเฉพาะการคิดวิธีการปรับเปลี่ยนการแพ็คสินค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานประกอบการในด้านการส่งเสริม และให้ความร่วมมือ สนับสนุนโครงการสหกิจศึกษา
3. พนักงานภายในองค์กรหรือบริษัทฯ มีเวลาทำงานหลักเพิ่มขึ้น เพราะมีนักศึกษาที่ ออกสหกิจศึกษาช่วยแบ่งเบาภาระหน้าที่ในการทำงานของพี่ๆ เล็กๆ น้อยๆ โดยเฉพาะการช่วยเหลือ และแบ่งเบาภาระของพนักงานในการทำงานงานอื่นๆ ภายในบริษัทฯ

### 5.3 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส อุปสรรค ของตัวนิสิตเอง (SWOT Analysis)

**จุดอ่อน Strength** 1.งานที่ได้รับมอบหมายบางงานต้องใช้เวลาถึงจะเข้าใจ  
2.ไม่ถนัดในการใช้ภาษาอังกฤษ

**จุดแข็ง Strength** 1.พร้อมเรียนรู้งานในทุกๆงานที่ได้รับมอบหมาย  
2.สามารถทำงานเสร็จทันเวลาที่ได้รับมอบหมาย

**โอกาส Opportunities** 1.สามารถนำความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานไปใช้ในการทำงานหรือต่อยอดงานในอนาคตได้

**อุปสรรค Threats** 1.เรื่องภาษาไม่เก่งทำให้การใช้โปรแกรมทางคอมพิวเตอร์ต้องใช้เวลาทำให้การทำออเดอริใช้เวลานาน ในช่วงแรกๆ

### 5.4 ประสบการณ์ที่ประทับใจ / ประสบการณ์พิเศษ

ในการปฏิบัติงานที่ บริษัทอมรินทร์บุ๊ค เซ็นเตอร์จำกัด โดยเริ่ม ตั้งแต่ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 จนถึง วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เป็นระยะเวลา 4 เดือน มีเพื่อร่วมงานที่ดี ได้รู้เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม งานเดี่ยว และการแก้ปัญหาหากเกิดปัญหา

### 5.5 ปัญหา และข้อเสนอแนะ ปัญหา

ช่วงแรกอาจต้องใช้เวลาในการเข้าใจกระบวนการทำงาน

## บรรณานุกรม

ทฤษฎี Lean Startup

<https://www.liveplatforms.com/education/infographic/8239>

ความหมายE-commerce <https://th.heroleads.asia>

ความหมายบรรจุภัณฑ์ <https://thaifoodpackaging.com>

ความหมายการให้บริการ <http://www1.ldd.go.th>

ความหมายความเสี่ยง <https://www.rama.mahidol.ac.th>

ความหมายขนส่ง <http://home.transport.co.th>

ภาคผนวก

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ใบรายงานการฝึกสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

ภาคผนวก ข รูปภาพการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ

ภาคผนวก ค ประวัตินิสิตสหกิจศึกษา

ภาคผนวก ก

ใบรายงานการฝึกสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 1

สาขาวิชา เทคโนโลยี

คณะ เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏ



ชื่อนิสิต ปิยะพงศ์ บุญทวี รหัสนิสิต 6110001

ชื่อองค์กร บริษัท สยาม...

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ฝ่ายการตลาด

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	...../...../.....	.....	.....	.....
อังคาร	1, 11, 65	สอนนักเรียน standing alignment	3	.....
พุธ	2, 11, 65	สอนนักเรียน FA ชั้น 1	3	.....
พฤหัสบดี	3, 11, 65	สอนนักเรียน FA ชั้น 2	3	.....
ศุกร์	4, 11, 65	สอนนักเรียน EB ชั้น 1	3	.....
เสาร์	...../...../.....	.....	.....	.....
อาทิตย์	...../...../.....	.....	.....	.....



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์  
 สัปดาห์ที่ 2  
 สาขาวิชา บริหารธุรกิจ  
 คณะ บริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ชื่อนิสิต สุวิมล วัฒนศิริ รหัสนิต 620112004  
 ชื่อองค์กร บริษัท วัฒนศิริ  
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา 11000 วัฒนศิริ  
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน..... โทรศัพท์.....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	...../...../.....	.....	.....	.....
อังคาร	<u>4/11/63</u>	<u>ศึกษารายวิชา ES สัปดาห์ที่ 1</u> <u>ศึกษารายวิชา FC สัปดาห์ที่ 1</u>	<u>3</u>	<u>.....</u>
พุธ	<u>9/11/63</u>	<u>ศึกษารายวิชา SC สัปดาห์ที่ 1</u> <u>ศึกษารายวิชา ED สัปดาห์ที่ 1</u>	<u>3</u>	<u>.....</u>
พฤหัสบดี	<u>10/11/63</u>	<u>ศึกษารายวิชา ID สัปดาห์ที่ 1</u>	<u>3</u>	<u>.....</u>
ศุกร์	<u>11/11/63</u>	<u>.....</u>	<u>3</u>	<u>.....</u>
เสาร์	...../...../.....	.....	.....	.....
อาทิตย์	...../...../.....	.....	.....	.....



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 3

สาขาวิชา วิศวกรรม

คณะ วิศวกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ชื่อนิสิต วชิระกร มณีรัตน์ รหัสนิต 126110014  
 ชื่อองค์กร บริษัท สยามอินเตอร์  
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา IT  
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	14/11/63	ฝึกงานด้าน E-Com	3	เรียนจบ
อังคาร	15/11/63	ฝึกงานด้าน E-Com	3	เรียนจบ
พุธ	16/11/63	ฝึกงานด้าน E-Com และ ฝึกงานด้าน ผลิตสินค้า	3	เรียนจบ
พฤหัสบดี	17/11/63	ฝึกงานด้าน ผลิตสินค้า	3	เรียนจบ
ศุกร์	18/11/63	ฝึกงานด้าน ผลิตสินค้า 100 และ ฝึกงานด้าน E-com	3	เรียนจบ
เสาร์	...../...../.....	.....	.....	.....
อาทิตย์	...../...../.....	.....	.....	.....





ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 4

สาขาวิชา วิศวกรรม

คณะ วิศวกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ชื่อนิสิต อนุชิต อนุชิต รหัสนิสิต 171110044

ชื่อองค์กร วิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา วิศวกรรม

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	/ /			
อังคาร	11/11/55	ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ 100 วิศวกร	5	วันธง
พุธ	12/11/55	ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ 9 วิศวกร	4	วันธง
พฤหัสบดี	14/11/55	ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ 9 วิศวกร	5	วันธง
ศุกร์	15/11/55	ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ 10 วิศวกร วัด/ประเมินผล	5	วันธง
เสาร์	/ /			
อาทิตย์	/ /			



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 5

สาขาวิชา วิศวกรรม

คณะ วิศวกรรม มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ภาณุกร วัฒนวิทย์ รหัสนิสิต ๒๒๑๑๐๐๑๙

ชื่อองค์กร วิทยาลัยราชพฤกษ์

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ๑๖

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	23/11/๒5	นำเสนองานวิจัย	๑	เรียนจบ
อังคาร	...../...../.....	.....	.....	.....
พุธ	30/11/๒5	นำเสนองานวิจัย E-com และ IT	๑	เรียนจบ
พฤหัสบดี	1/12/๒5	นำเสนองานวิจัย ๕.๑๖ วิจัยเชิงสหกิจศึกษา	๑	เรียนจบ
ศุกร์	2/12/๒5	นำเสนองานวิจัย ๕.๑๖ วิจัยเชิงสหกิจศึกษา E-com	๑	เรียนจบ
เสาร์	...../...../.....	.....	.....	.....
อาทิตย์	...../...../.....	.....	.....	.....



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 6

สาขาวิชา วิศวกรรม

คณะ วิศวกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ชื่อนิสิต นาย กฤษณะ วัฒนศิริ รหัสนิสิต 67101100116  
ชื่อองค์กร บริษัท วัฒนศิริ จำกัด  
หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา วิศวกรรม  
ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	/ /			
อังคาร	6/12/65	ฝึกงานวิชา E-Commerce	4	รุ่นอง
พุธ	7/12/65	ฝึกงานวิชา E-Commerce	4	รุ่นอง
พฤหัสบดี	8/12/65	ฝึกงานวิชา E-Commerce	4	รุ่นอง
ศุกร์	9/12/65	ฝึกงานวิชา E-Commerce	4	รุ่นอง
เสาร์	/ /			
อาทิตย์	/ /			



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 7

สาขาวิชา วิศวกรรม

คณะ วิศวกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ชื่อนิสิต อนุชา อนุชา รหัสนิสิต 1210110014

ชื่อองค์กร วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา 20

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	/ /			
อังคาร	/ /			
พุธ	14/12/63	ไปตรวจวัดดินในพื้นที่ 11.25 34.00	4	วันนอร์
พฤหัสบดี	/ /			
ศุกร์	16/12/63	ไปตรวจวัดดินในพื้นที่ 11.25 34.00	4	วันนอร์
เสาร์	/ /			
อาทิตย์	/ /			



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 3

สาขาวิชา วิศวกรรม

คณะ วิศวกรรม มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต อนุชิต งามทวี รหัสนิสิต 721110014

ชื่อองค์กร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา SC

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	19, 12, 65	ตรวจสอบและปรับปรุงเอกสาร เกี่ยวกับโครงการ	4	วันธง
อังคาร	20, 12, 65	11.5 ชม. ตรวจสอบ และปรับปรุง	4	วันธง
พุธ	21, 12, 65	11.5 ชม. ตรวจสอบ และปรับปรุง	4	วันธง
พฤหัสบดี	22, 12, 65	ตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับ งาน F-COM	4	วันธง
ศุกร์	23, 12, 65	11.5 ชม. ตรวจสอบ และปรับปรุง งาน F-COM	4	วันธง
เสาร์	/ /			
อาทิตย์	/ /			



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 9

สาขาวิชา วิศวกรรม

คณะ วิศวกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี



ชื่อนิสิต นวรัตน์ ขวัญดี รหัสนิสิต 511105014

ชื่อองค์กร บริษัท วัฒนวิเศษ

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา วิศว Pick-face

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์				
อังคาร	11/12/65	ฝึกงาน Pick-face วิศวกร	6	อ.จ.นพ
พุธ	12/12/65	ฝึกงาน Pick-face วิศวกร	6	อ.จ.นพ
พฤหัสบดี	13/12/65	ฝึกงาน Pick-face วิศวกร	6	อ.จ.นพ
ศุกร์				
เสาร์				
อาทิตย์				



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์  
 สัปดาห์ที่ 12  
 สาขาวิชา วิศวกรรม  
 คณะ วิศวกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ชื่อนิสิต วสันต์ วัฒนศิริ รหัสนิต ๒๕๖๕๐๑๖  
 ชื่อองค์กร บริษัท สหกิจ  
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา Pickface  
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	...../...../.....	.....	.....	.....
อังคาร	<u>3.1.1๕๖</u>	<u>ฝึกปฏิบัติงาน Pickface</u>	<u>๓</u>	<u>อ.นิ.น</u>
พุธ	<u>4.1.1๕๖</u>	<u>ฝึกปฏิบัติงาน Pickface</u>	<u>๔</u>	<u>อ.นิ.น</u>
พฤหัสบดี	<u>5.1.1๕๖</u>	<u>ฝึกปฏิบัติงาน Pickface</u> <u>รวมกับ E-๐๐๓</u>	<u>๕</u>	<u>อ.นิ.น</u>
ศุกร์	<u>๖.1.1๕๖</u>	<u>ฝึกปฏิบัติงาน Pickface</u>	<u>๔</u>	<u>อ.นิ.น</u>
เสาร์	...../...../.....	.....	.....	.....
อาทิตย์	...../...../.....	.....	.....	.....



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 11

สาขาวิชา .....

คณะ ..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต วราภรณ์ อภิวรรณ

ชื่อองค์กร ..... รหัสนิสิต 1410110046

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา .....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... โทรศัพท์ .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	9, 1, ๒๕	ฝึกงาน	๘	อ.น.ร. ๒๒/๐๒/๒๕
อังคาร	10, 1, ๒๕	ฝึกงาน	๘	อ.น.ร. ๒๒/๐๒/๒๕
พุธ	11, 1, ๒๕	ฝึกงาน	๘	อ.น.ร. ๒๒/๐๒/๒๕
พฤหัสบดี	12, 1, ๒๕	ฝึกงาน	๘	อ.น.ร. ๒๒/๐๒/๒๕
ศุกร์	13, 1, ๒๕	ฝึกงาน	๘	อ.น.ร. ๒๒/๐๒/๒๕
เสาร์	.....	.....	.....	.....
อาทิตย์	.....	.....	.....	.....





ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์  
 สัปดาห์ที่ 12  
 สาขาวิชา .....  
 คณะ ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏ



ชื่อนิสิต สุวิมล งามศรี รหัสนิสิต 5150160046  
 ชื่อองค์กร.....  
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....  
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน..... โทรศัพท์.....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	<u>16, 1, ๕</u>	<u>ฝึกทฤษฎี</u>	<u>๕</u>	<u>ฉฉฉ ๒๒/๐๒/๕๕</u>
อังคาร	<u>17, 1, ๕</u>	<u>ฝึกทฤษฎี</u>	<u>๕</u>	<u>ฉฉฉ ๒๓/๐๒/๕๕</u>
พุธ	<u>1๘, 1, ๕</u>	<u>ฝึกทฤษฎี</u>	<u>๕</u>	<u>ฉฉฉ ๒๓/๐๒/๕๕</u>
พฤหัสบดี	<u>.....</u>	.....	.....	.....
ศุกร์	<u>๑๐, 1, ๕</u>	<u>ฝึกทฤษฎี</u>	<u>๕</u>	<u>ฉฉฉ ๒๓/๐๒/๕๕</u>
เสาร์	<u>.....</u>	.....	.....	.....
อาทิตย์	<u>.....</u>	.....	.....	.....



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์  
 สัปดาห์ที่ 13  
 สาขาวิชา .....



คณะ ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏ

ชื่อนิสิต สุวิมล วัฒนศิริ รหัสนิสิต 5121160019  
 ชื่อองค์กร .....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา .....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... โทรศัพท์ .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	<u>23, 1, 66</u>	<u>เสด็จออกนอก</u>	<u>4</u>	<u>ศ.ว.ท</u>
อังคาร	<u>          </u>			
พุธ	<u>25, 1, 66</u>	<u>แต่งเอกสารภาคเรียน</u>	<u>4</u>	<u>ศ.ว.ท</u>
พฤหัสบดี	<u>26, 1, 66</u>	<u>แต่งเอกสารภาคเรียน</u>	<u>4</u>	<u>ศ.ว.ท</u>
ศุกร์	<u>27, 1, 66</u>	<u>เสด็จออกนอก</u>	<u>4</u>	<u>ศ.ว.ท</u>
เสาร์	<u>          </u>			
อาทิตย์	<u>          </u>			



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 14

สาขาวิชา คณะ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต รัชชพร งามแก้ว

ชื่อองค์กร รหัสนิสิต 5710110016

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	30, 1, ๕๖	ศึกษาใบงาน	๕	ศรภพ
อังคาร	31, 1, ๕๖	ศึกษาใบงาน	๕	ศรภพ
พุธ	1, 2, ๕๖	ศึกษาใบงาน	๕	ศรภพ
พฤหัสบดี	2, 2, ๕๖	ศึกษาใบงาน	๕	ศรภพ
ศุกร์	3, 2, ๕๖	ศึกษาใบงาน ๕๖-๕๖๐๖	๕	ศรภพ
เสาร์	.....			
อาทิตย์	.....			



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์  
 สัปดาห์ที่ 15  
 สาขาวิชา .....  
 คณะ ..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต สุวิมล งามศรี รหัสนิสิต 6210110514  
 ชื่อองค์กร .....  
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา .....  
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... โทรศัพท์ .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	6, 2, 66	พละ ๕๐๐ วิชา ๕๐๐	4	ศ.น.ค.พ
อังคาร	7, 2, 66	วิชา ๕๐๐ ๕๐๐	4	ศ.น.ค.พ
พุธ	.....	.....	.....	.....
พฤหัสบดี	9, 2, 66	พละ ๕๐๐ วิชา ๕๐๐	4	ศ.น.ค.พ
ศุกร์	10, 2, 66	วิชา ๕๐๐ ๕๐๐	4	ศ.น.ค.พ
เสาร์	.....	.....	.....	.....
อาทิตย์	.....	.....	.....	.....



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 16

สาขาวิชา

คณะ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต นรภัทร ช่างเหล็ก

ชื่อองค์กร รหัสสนิสิต ๒๒๖๑๕๐๒๖

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแล การปฏิบัติงาน
จันทร์	13/2/๒๕	ฝึกงาน	3	ส.ก.น
อังคาร	14/2/๒๕	ฝึกงาน ๑๒๐๐๐๖ ๑๒๐๐๐๖	4	ส.ก.น
พุธ	...../...../.....			
พฤหัสบดี	16/2/๒๕	ฝึกงาน ๑๒๐๐๑๖๐๖ ๑๒๐๐๑๖๐๖	4	ส.ก.น
ศุกร์	...../...../.....			
เสาร์	...../...../.....			
อาทิตย์	...../...../.....			

## ภาคผนวก ข

รูปภาพการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ



ภาคผนวก ค  
ประวัตินิสิตสหกิจศึกษา



ภาคผนวก ค  
ประวัตินิสัยสหกิจศึกษา

ชื่อ : นายพงศกร เขาแก้ว

ชื่อเล่น : โร้

วัน/เดือน/ปีเกิด : วันที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2543

สัญชาติ : ไทย เชื้อชาติ : ไทย ศาสนา : พุทธ

สถานะภาพ : โสด

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการโลจิสติกส์ และซัพ  
พลายเชน

ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้านเลขที่ 89/111 หมู่บ้านนนท์นิชาแก้วอินทร์ ซอย14 ตำบลเสาธงหิน อำเภอบางใหญ่  
จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11140

เบอร์โทร : 061-665-7265

งานที่เคยปฏิบัติ : ร้านฮาจิบังราเมน , อีเกียบางใหญ่