



## โครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรื่อง การตรวจสอบข้อมูลด้วยระบบอีซีซีพี และการคีย์ข้อมูลพัสดุของคลังกระจาย

สินค้าคลังเคอรี

กรณีศึกษา บริษัท ซีเอ็ม แมเนจเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด

นายเอกสิทธิ์ สุขก้อน

รหัสนิสิต 62101160015

โครงการสหกิจศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา (162-001)

คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการโลจิสติกส์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

## หนังสือส่งโครงการงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรื่อง ขอส่งโครงการงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาสาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ตามที่ข้าพเจ้า นายเอกสิทธิ์ สุขก้อน นิสิตสาขาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ ได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาระหว่างวันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2566 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ 2566 ในตำแหน่ง แผนกคีย์ข้อมูลพัสดุลูกค้า ที่ได้รับมอบหมาย ณ สถานประกอบการชื่อ บริษัท ซีเอ็ม แมนเนจเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด และได้จัดทำ รายงานเรื่อง การตรวจสอบข้อมูลด้วยระบบอีซีซีป และการคีย์ข้อมูลพัสดุของคลังกระจายสินค้า คลังเคอร์รี่ กรณีศึกษา บริษัท ซีเอ็ม แมนเนจเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด

บัดนี้ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงใคร่ขอส่งไฟล์รายงานการปฏิบัติงาน สหกิจศึกษาจำนวน 1 ไฟล์โดยแปลงไฟล์เป็นสกุล PDF เพื่อขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

เอกสิทธิ์ สุขก้อน

( นายเอกสิทธิ์ สุขก้อน )

## สารบัญ

	หน้า
หนังสือส่งโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	ก
สารบัญ	ข-ค
บทที่ 1 บทนำ	1-3
-หลักการและเหตุผล	1-2
-วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	2
-ลักษณะสถานประกอบการ	2
-งานที่ได้รับมอบหมายในสถานประกอบการ	2
-ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	3
บทที่ 2 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	4-6
-ทฤษฎีการจัดการสินค้าคงคลัง	4
-ระบบการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System : WMS)	5
-ทฤษฎีโลจิสติกส์	6
-ทฤษฎีอีซีซีพ	7
บทที่ 3 ภาระหน้าที่และปัญหาในการปฏิบัติงาน	8-10
-ขั้นตอนการจัดการกระบวนการคีย์พัสดุ	8-9
-ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นหลังจากการปรับปรุง	9
-การเปรียบเทียบก่อนและหลังนำระบบอีซีซีพมาใช้	10
บทที่ 4 รายละเอียดของการปฏิบัติงาน	11-12
-ปัญหาในการคีย์ข้อมูลลงในระบบ	11
-ปัญหาการส่งพัสดุล่าช้า	11
-แนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	12

	หน้า
บทที่ 5สรุปผลการปฏิบัติงาน	13-16
-ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน	13-14
-วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส อุปสรรค (SWOT)	15
-ประสบการณ์ที่ประทับใจ	16
บรรณานุกรม ภาคผนวก	17
ภาคผนวก	18-21
ประวัตินิสิตสหกิจศึกษา	22

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 หลักการและเหตุผล

โครงการสหกิจศึกษา เป็นอีกโครงการหนึ่งที่มีการพัฒนาการทำงานที่จะส่งผลสำเร็จ การศึกษาออกไปอย่างมีคุณภาพ โดยการนำความรู้ความสามารถที่ได้ศึกษามาจากสถานศึกษา มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ นอกจากนี้ยังทำให้รู้จักการปรับตัวในการอยู่ ร่วมกันกับบุคคลอื่น รู้จักช่วยเหลือคนอื่น รู้จักหน้าที่ รู้จักความมีน้ำใจและความรับผิดชอบของ ตนเอง และที่สำคัญทำให้ได้รับประสบการณ์จากการทำงานจริงและสามารถออกจากสถานศึกษา ไปประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ ในช่วงระยะเวลา 4 เดือน

คลังสินค้า คือ สถานที่สำหรับวาง จัดเก็บ พัก และกระจายสินค้าคงคลังคลังสินค้ามีชื่อ เรียกได้ต่าง ๆ กัน เช่น ศูนย์กระจายสินค้า, ศูนย์จำหน่ายสินค้าและโกดัง คำว่าคลังสินค้าจึงมี ความหมายรวมๆส่วนจะเรียกว่าอะไรขึ้นอยู่กับฟังก์ชันของคลังสินค้าแต่ละประเภท

คลังสินค้าเป็นสิ่งสำคัญอย่างมากต่อบริษัทเพราะเป็นพื้นที่การทำงานและผลงานของ ธุรกิจ เนื่องจาก บริษัทกรณีศึกษาประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขนส่งสินค้าพัสดุ การตรวจสอบ การ คัดแยกพัสดุ การจัดส่งสินค้า มีการขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าทุกวัน จึงต้องมีจัดการเกี่ยวกับการรับ พัสดุเข้าตรวจสอบ คีย์ข้อมูลลงระบบคัดแยก และจัดส่งตามรอบเวลา เพื่อให้สินค้าหรือพัสดุไม่ ตกค้างอยู่ที่คลังสินค้า ต้องทำงานกระบวนการต่างๆให้รอบคอบ ถ้าหากเกิดข้อผิดพลาดต้อง เสียเวลาตามสินค้าเป็นเวลานานและต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดของการขนส่ง ในทางกลับกัน มีความผิดพลาดบ่อยครั้งอาจทำให้ลูกค้าเกิดความไม่มั่นใจต่อบริษัท อาจส่งผลให้บริษัทมียอด ผู้ใช้บริการและผลประกอบการที่ลดน้อยลงและส่งผลกระทบต่อบริษัทในระยะยาว

จึงจัดทำโครงการเรื่อง การตรวจสอบข้อมูลด้วยระบบอีซีซีป และการคีย์ข้อมูลพัสดุของ คลังกระจายสินค้าคลังเคอรี่ กรณีศึกษา บริษัท ซีเอ็ม แมนเนจเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด บริษัทนี้เรียก ง่ายกว่าคลังเคอรี่ ประกอบกิจการเกี่ยวกับ การคัดแยกพัสดุ การขนส่งสินค้าพัสดุไปยังศูนย์ กระจายสินค้าใหญ่ในแต่ละภาคเพื่อออกนำจ่ายของทั้งหมดจากคลัง ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า

และเพื่อให้การตรวจสอบข้อมูลและการคีย์พัสดุ เกิดประสิทธิภาพให้สูงส่งที่สุด การจัดการระบบอีซีชิป (Easy Ship) จึงมีบทบาทสำคัญในการทำให้บริษัทสามารถใช้ในการบริการลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจในการใช้บริการขนส่งวัสดุต่างๆ โดยเฉพาะการจัดการกับเวลาการลดความผิดพลาดโดยใช้เครื่องชั่งน้ำหนักอัตโนมัติในการทำงานเพื่อความรวดเร็วในการทำงานและประสิทธิภาพจะมากกว่าการคีย์ข้อมูลด้วยมือเปล่า ซึ่งบางครั้งอาจจะเป็นบั๊กค์ในการทำงานจะรวดเร็วมากยิ่งขึ้นและให้สามารถจัดส่งพัสดุที่รวดเร็วและถูกต้อง

## 1.2 วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1. เพื่อศึกษากระบวนการทำงานในคลังสินค้าของบริษัท ซีเอ็ม แมนเนจเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด ในหน้าที่ของการทำงานจริง
2. เพื่อศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบและคีย์พัสดุในคลังสินค้าของบริษัท ซีเอ็ม แมนเนจเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด
3. เพื่อศึกษาการแก้ไขปัญหาต่างๆและทำการแก้ไขให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพของบริษัท ซีเอ็ม แมนเนจเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด

## 1.3 ลักษณะสถานประกอบการ

บริษัท ซีเอ็ม แมนเนจเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด เป็นตัวแทนขนส่งและเป็นพาร์ทเนอร์กับ KERRY EXPRESS ส่งพัสดุภัณฑ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

## 1.4 งานที่ได้รับมอบหมายในสถานประกอบการ

- คีย์ข้อมูลที่อยู่ลูกค้า
- สแกนสินค้าต่างๆเพื่อทำการส่งออก
- ทำการรับรถทุกคันที่เข้ามาลงสินค้า
- ทำการชั่งน้ำหนักพัสดุต่างๆที่มาจากของที่คลังสินค้า
- คัดแยกพัสดุเพื่อนำไปส่งต่อ

### 1.5 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานของข้าพเจ้าในตำแหน่ง นักศึกษาฝึกงานสหกิจศึกษา แผนก คี๋ย  
พัสดุ ตั้งแต่ วัน 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 รวมระยะเวลา 16  
สัปดาห์

## บทที่ 2

### แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

#### 2.1 ทฤษฎีการจัดการสินค้าคงคลัง

คลังสินค้า (Warehouse) คือ สถานที่สำหรับวาง จัดเก็บ กระจายสินค้าคงคลัง คลังสินค้ามีชื่อเรียกได้ต่าง ๆ กัน เช่น ศูนย์กระจายสินค้า , ศูนย์จำหน่ายสินค้า และโกดัง ฯลฯ คำว่าคลังสินค้าจึงเป็นคำที่มีความหมายรวม ๆ ส่วนจะเรียกว่าอะไร ขึ้นอยู่กับฟังก์ชันของคลังสินค้าแต่ละประเภทคลังสินค้าที่รับสินค้าเข้ามาทำการคัดแยกแล้วกระจายสินค้าออกไป เรียกว่าศูนย์กระจายสินค้า (Distribution Center) และกระบวนการดังกล่าว เรียกว่า Cross Docking และคลังสินค้า (Warehouse) ยังหมายถึงสถานที่ใช้ในการเก็บรักษาสินค้าให้อยู่ในสภาพและคุณภาพที่พร้อมจะนำสินค้าส่งมอบให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่ร้องขอ โดยอาจเรียกเป็นชื่ออื่น ๆ เช่น คลังสินค้า(Warehouse) , โกดัง(Godown), ที่เก็บของ (Storage), ที่เก็บสินค้า(Whaft), คลังพัสดุ (Depot), ฉางเก็บสินค้า(Silo), แท็งก์เก็บของเหลว(Liquid Tank), คลังทัณฑ์บน (Bonded Warehouse) โดยไม่ว่าจะเรียกว่าอะไร คลังสินค้าก็จะทำหน้าที่เหมือนกัน คือเป็นสถานที่เก็บรักษาสินค้าหรือวัตถุดิบหรือสิ่งของต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนในกิจกรรมต่าง ๆ ของกระบวนการ Supply Chain

การจัดการสินค้าคงคลังมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้สามารถมีสินค้าคงคลังบริการลูกค้าในปริมาณที่เพียงพอและทันต่อความต้องการของลูกค้าเสมอเพื่อสร้างยอดขายและรักษาระดับของส่วนแบ่งตลาดไว้ นอกจากนี้ยังสามารถลดระดับการลงทุนในสินค้าคงคลังต่ำที่สุดเท่าที่จะทำได้ เพื่อให้ต้นทุนการผลิตต่ำลงด้วยการจัดการสินค้าคงคลัง มี 4 วิธี คือ การวิเคราะห์แบบเอบีซี (ABC analysis), การบันทึกสินค้าคงคลังแบบแม่นยำ (Record Accuracy), การตรวจนับตามรอบเวลา (Cycle Count) และการควบคุมสินค้าคงคลัง ในการบริการ (Control of Service Inventories) คำนาย อภิปรัชญากุล (2563, หน้า 26)



## 2.2 ระบบการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System : WMS)

ในปัจจุบันประเทศไทยอยู่ในช่วงเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสารสนเทศในคลังสินค้าเนื่องจากค่าใช้จ่ายด้านแรงงานและความต้องการในการบูรณาการด้านข้อมูลจากลูกค้าที่สูงขึ้น องค์กรขนาดใหญ่เริ่มตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงนี้และได้ยกระดับคลังสินค้าโดยการนำ WMS หรือระบบจัดการคลังสินค้าเข้ามาใช้จากบทความเรื่อง เทคโนโลยีสำหรับโลจิสติกส์ยุคใหม่ โดย จรินทร์ อาสาทรธรรม (2550) ได้กล่าวไว้ว่า Warehouse Management System (WMS) เป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยเหลือในการจัดการคลังสินค้ามาใช้ในการเก็บข้อมูลและจัดการบริหารงานภายในคลังสินค้า ที่ถูกพัฒนาขึ้นมาเพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานภายในคลังสินค้าและการบริหารสต็อกให้เป็นโดยอัตโนมัติมีความถูกต้อง รวดเร็วและแม่นยำมากขึ้นสามารถดำเนินการผ่านหน้าจอกอมพิวเตอร์โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยงานที่ใช้กระดาษ (Paperless) ระบบการจัดการคลังสินค้ามีความสามารถที่ช่วยแก้ไขปัญหาโลจิสติกส์ดังนี้

1) การรับสินค้า (Receiving) ระบบสามารถจองพื้นที่ว่าง หรือจองพื้นที่ไว้ล่วงหน้าเพื่อช่วยในการ

วางแผนการจัดวางในคลังสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ การรับสินค้าโดยไม่มีวางแผน การจัดเก็บจะมีผลทำให้ต้นทุนของกิจการมากขึ้นเพราะต้องเสียเวลาในการค้นหาสินค้านั้นๆ

2) การจัดเก็บ (Put Away) ระบบสามารถแนะนำตำแหน่งที่เหมาะสมในการจัดเก็บและมีการ

ยืนยันตำแหน่งที่จัดเก็บได้อย่างถูกต้องโปรแกรม WMS ในส่วนของการจัดเก็บ สามารถทำงานร่วมกับ ERP และบาร์โค้ดสแกนเนอร์เพื่อให้ทราบตำแหน่งที่แม่นยำและชัดเจน

3) การหยิบสินค้า (Picking) ระบบจะช่วยหาตำแหน่งของสินค้าที่มีการจัดเก็บไว้ได้อย่างง่าย ทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถหยิบสินค้าได้ถูกต้องและรวดเร็ว

## 2.3 ทฤษฎีโลจิสติกส์

Logistics หมายถึงกิจกรรมหรือการกระทำใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าและบริการ รวมถึงการเคลื่อนย้าย จัดเก็บ และกระจายสินค้า จากแหล่งที่ผลิต (Source of Origin) จนสินค้าได้มีการส่งมอบไปถึงแหล่งที่มีความต้องการ (Source of Consumption) โดยกิจกรรมดังกล่าวจะต้องมีลักษณะเป็นกระบวนการแบบบูรณาการ โดยเน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีเป้าหมายในการส่งมอบแบบทันเวลา (Just in Time) และเพื่อลดต้นทุน โดยมุ่งให้เกิดความพอใจแก่ลูกค้า (Customers Satisfaction) และส่งเสริมเพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่สินค้าและบริการ ทั้งนี้กระบวนการต่างๆของระบบ Logistics จะต้องมามีลักษณะปฏิสัมพันธ์ที่สอดคล้องประสานกัน ในอันที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน (ธนิต โสรัตน์, 2547) เป้าหมายที่สำคัญของ Logistics

- 1) ความรวดเร็วในการส่งมอบสินค้า (Speed Delivery)
- 2) การไหลลื่นของสินค้า (Physical Flow)
- 3) การไหลลื่นของข้อมูลข่าวสาร (Information Flow)
- 4) สร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของตลาด
- 5) ลดต้นทุนในส่วนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับสินค้าการดูแลและขนส่งสินค้า
- 6) เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของการแข่งขัน (Core Competitiveness)

โดยจากการศึกษาทฤษฎีทางโลจิสติกส์เพื่อนำมาใช้ในขั้นตอนการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาศึกษาความเชื่อมโยงของแต่ละกระบวนการทำงาน และนำไปใช้ในขั้นตอนการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้เกิดความเชื่อมโยงกันระหว่างกิจกรรมที่มีความต่อเนื่องกัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานสูงสุด

## 2.4 ทฤษฎีอีซีซีป

อีซีซีป คือระบบจัดการพัสดุสำหรับผู้ขายสินค้าออนไลน์ที่ออกแบบมาเพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกแก่คุณ และเป็นทางเลือกในการจัดการพัสดุเพื่อ ประหยัดเวลาในการสร้างข้อมูลพัสดุ ติดตามสถานะพัสดุ รวมถึงรายงานการจัดส่ง และรายงานการเก็บเงินปลายทาง

อีซีซีป ออกแบบมาเพื่อช่วยลดเวลาในขั้นตอนการจัดส่งพัสดุ ซึ่งเหมาะอย่างยิ่งสำหรับผู้ขายสินค้าออนไลน์ที่ต้องจัดการกับคำสั่งซื้อจำนวนมากในแต่ละวัน ยิ่งไปกว่านั้นระบบยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ธุรกิจ SME ด้วยการจัดระเบียบการขนส่งและติดตามพัสดุได้ทันทีผ่านระบบนี้ โดยการสรุปการส่งพัสดุพร้อมกับรายงานเพื่อช่วยผู้ค้าเห็นโอกาสในการทำธุรกิจมากยิ่งขึ้น

### บทที่ 3

#### ภาระหน้าที่และปัญหาในการปฏิบัติงาน

หน้าที่และลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย ผู้จัดทำรับหน้าที่คีย์ข้อมูลพัสดุและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และช่วยเหลืองานคลังสินค้าในกระบวนการที่ได้รับมอบหมาย ในการออกฝึกสหกิจในตำแหน่งหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายนั้น จึงทำให้ผู้จัดทำเรียนรู้และเห็นถึงกระบวนการทำงานที่ผิดพลาดที่เกิดขึ้น และปัญหาในการคีย์ข้อมูล การส่งพัสดุให้ทันเวลา จึงทำการศึกษาการเพิ่มประสิทธิภาพการคีย์พัสดุ ด้วยการนำระบบอีซี ชิพ ( Easy Ship ) มาใช้ และวิธีแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนดังนี้

- ขั้นตอนการจัดการกระบวนการคีย์พัสดุหลังจากรถเข้ามาลงของ
- ผลลัพธ์จากกระบวนการที่เกิดขึ้น
- ตารางเปรียบเทียบผลลัพธ์ก่อนและหลังนำระบบอีซีชิปมาใช้
- แผนผังกระบวนการทำงานและตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน

**ขั้นตอนการจัดการกระบวนการคีย์พัสดุ** จากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการออกฝึกสหกิจศึกษาในครั้งนี้ทำให้ ผู้จัดทำโครงการมองเห็นถึง กระบวนการทำงานที่ผิดพลาดและปัญหา จึงได้แนะนำให้เพิ่มระบบ อีซีชิพ (Easy Ship) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการคีย์พัสดุและเพิ่มประสิทธิภาพการการส่งพัสดุให้ทันรอบเวลาตามขั้นตอนการจัดการกระบวนการดังนี้

1. ศึกษาขั้นตอนการทำงานในกระบวนการคีย์พัสดุ
2. สังเกตถึงปัญหาและกระบวนการทำงานที่ผิดพลาด หรือทำให้ล่าช้า
3. วิเคราะห์ถึงปัญหาและวิธีการแก้ไข ปัญหาที่ผู้จัดทำโครงการพบมีดังนี้

3.1 สูญเสียเวลาและพนักงานในการตรวจสอบข้อมูลและคีย์พัสดุลงระบบ มากเกินไปและค้นหาพัสดุยาก

3.2 ข้อมูลพัสดุอาจเกิดข้อผิดพลาดเนื่องจากใช้คนในการคีย์ข้อมูลลูกค้าเข้าระบบ เช่น น้าหนัก / ขนาดผิด จนเกินมาตรฐานที่ตั้งไว้ ทำให้ของตึกกลับมา

3.3 พนักงานที่รับพัสดุใส่ข้อมูลและรายละเอียดของผู้รับไม่ครบถ้วน

3.4 พนักงานคีย์พัสดุสูญเสียวเวลาเพื่อติดต่อกับผู้ใช้บริการอีกครั้งเพื่อสอบถามข้อมูล และใช้เวลาทำการนาน

3.5 มีข้อมูลผิดพลาดประมาณ 10-20 ครั้งต่อสัปดาห์

4. เริ่มนำระบบ อีซีชิป (Easy Ship) เข้ามาในระบบเพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพ และใช้ลด ปัญหาที่เกิดขึ้น

5. ทำตารางการเปรียบเทียบผลลัพธ์ก่อน และหลังจากการนำระบบ อีซีชิป (Easy Ship) มาใช้ในการแก้ปัญหาของกระบวนการทำงาน

### **ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นหลังจากการปรับปรุง**

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับหลังจากการนำระบบ อีซีชิป (Easy Ship) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ใน ตรวจสอบข้อมูล คีย์พัสดุลงระบบ และการส่งพัสดุตามรอบเวลา มีดังนี้

1. ช่วยลดภาระพนักงาน ที่ต้องเสียวเวลาติดต่อกูกค้า
2. ข้อมูลมีความถูกต้อง แม่นยำ
3. ลดระยะเวลาในการตรวจสอบและคีย์พัสดุลงระบบ
4. ลดความเสียหายที่เกิดจากการคีย์พัสดุผิดพลาด
5. เพิ่มประสิทธิภาพการส่งพัสดุให้ทันตามรอบระยะเวลา
6. ช่วยให้การตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลง่ายขึ้น

### การเปรียบเทียบก่อนและหลังนำระบบอีซีชิปมาใช้

ปัญหาที่เกิดขึ้น	ก่อนปรับปรุง	หลังปรับปรุง
คีย์ข้อมูลผิดพลาด	10-30 ครั้ง/สัปดาห์	1-5 ครั้งหรือไม่มีเลย
ความรวดเร็วในการทำงาน	ปานกลาง	เร็วขึ้นมาก
ความถูกต้องแม่นยำ	ปานกลาง	ถูกต้องขึ้นมาก
พัสดุเสร็จไม่ทันรอบ	1-10 ชิ้น/สัปดาห์	ไม่มีตกค้างเลย

จากการนำระบบ อีซีชิป (Easy Ship) เข้ามาปรับใช้ในการคีย์ข้อมูล และแก้ไขปัญหาคือ พบว่าระบบ อีซีชิป (Easy Ship) คือ หัวใจสำคัญของกระบวนการตรวจสอบข้อมูลและคีย์ข้อมูล พัสดุดลงในระบบ ช่วยให้การทำงานสะดวกง่ายต่อการบริหารจัดการภายในคลังสินค้า ช่วยลด ขั้นตอนการทำงานที่เกิดขึ้นจากทั้งลูกค้าและผู้รับสินค้า ลดเวลาในการต่อคิวส่งสินค้าหากมีลูกค้า ส่งสินค้าเป็นจำนวนมาก เพิ่มความสะดวกต่อการติดตามสินค้า ลดความยุ่งยากซับซ้อนและลด ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น เช่น การคีย์ข้อมูลพัสดุผิดพลาด ใช้เวลานานในการหาข้อมูลสินค้านาน ทำให้การจัดส่งพัสดุไม่ทันรอบระยะเวลา

ถ้าสามารถลดความผิดพลาด จากการคีย์ข้อมูลลูกค้าผิดได้ จะช่วยให้ลดเวลา ลดค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นและส่งผลให้การดำเนินงาน มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงควรนำระบบ อีซีชิป (Easy Ship) เข้ามาใช้ในการทำงานเพื่อช่วยป้องกันความผิดพลาดจากพนักงานรับสินค้าและผู้ส่ง

## บทที่ 4

### รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

จากการออกสหกิจศึกษา ณ บริษัท ซีเอ็ม แมนเนจเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2566 เป็นระยะเวลา 4 เดือน ได้รับหน้าที่และลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย ผู้จัดทำรับหน้าที่คีย์ข้อมูลพัสดุและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และช่วยเหลืองานคลังสินค้าในกระบวนการที่ได้รับมอบหมาย ในการออกฝึกสหกิจในตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายนั้น จึงทำให้ผู้จัดทำเรียนรู้และเห็นถึงกระบวนการทำงานที่ผิดพลาดที่เกิดขึ้น และปัญหาในการคีย์ข้อมูล การส่งพัสดุให้ทันเวลา และรับรถเข้าลงรายละเอียดของรถที่เข้ามาลงของที่คลังสินค้า จากการที่ทำหน้าที่มาพบปัญหาที่คิดว่าแก้ไขได้ดังต่อไปนี้

#### 1. ปัญหาในการคีย์ข้อมูลลงในระบบ

กระบวนการแรกของทำงานคือตรวจสอบสินค้าเช็คสินค้าว่ามีจำนวนที่ถูกต้องตามที่ลูกค้าแจ้งมานำสินค้ามาดูที่อยู่ลูกค้าและคีย์ข้อมูลรายละเอียดตามที่ลูกค้าติดมาให้หน้ากล่องพัสดุ บางครั้งข้อมูลไม่ครบถ้วน ก็ต้องโทรหาลูกค้าโทรตาม ใช้เวลานานในการทำงาน หรือบางครั้งคีย์ข้อมูลผิดพลาดทำให้สินค้าส่งล่าช้าหรือพัสดุจะตีกลับมา ทำให้เสียเวลาในการผิดพลาดที่เกิดขึ้น

#### 2. ปัญหาการส่งพัสดุล่าช้า

เนื่องจากต้องตรวจสอบข้อมูลพัสดุและคีย์ลงในระบบบางครั้งมีมากหรือน้อยก็ต้องดูหน้างานว่าลูกค้ามีพัสดุนาน้อยแค่ไหน บางวันทำการคีย์พัสดุไม่ทันรอบตัดยอดสินค้า ทำให้งานล่าช้าและตกค้างอยู่ที่คลังไปอีก1วัน เนื่องจากพัสดุเข้ามาจะเป็นรอบๆ บางรอบใกล้ถึงรอบเวลาการตัดรอบเผื่อจะส่งไปยังแผนกคัดแยกจึงไม่ทัน เช่น คนรถนำพัสดุเข้ามา ช่วง 15.30 – 16.00 น. แต่ต้องทำการตัดยอดก่อน 16.00 น. เป็นต้น

## แนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

การใช้ระบบ อีซีชิป (Easy Ship) มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบข้อมูลและคีย์ข้อมูลพัสดุ การจัดส่งพัสดุ มีดังนี้

การตรวจสอบข้อมูลพัสดุและคีย์พัสดุดังระบบ

ระบบ อีซีชิป (Easy Ship) สามารถช่วยแก้ปัญหากระบวนการตรวจสอบข้อมูลพัสดุและคีย์ข้อมูลพัสดุดังระบบได้ โดยสามารถที่จะช่วยให้การวางแผนการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งคลังสินค้าบริษัทกรณีศึกษาไม่ได้มีระบบการจัดการที่ดีในการตรวจสอบและคีย์พัสดุดังระบบ ซึ่งได้วางกระบวนการแก้ไขไว้ดังนี้

1. พสดุเข้ามาในคลังสินค้า โดยจะมีคิวอาร์โค้ดติดมาแล้ว ด้วยระบบ อีซีชิป ที่แนะนำให้ทำโดยให้หน้าสาขาทำให้ผู้ใช้บริการ

2. สแกนคิวอาร์โค้ด เพื่อตรวจสอบข้อมูลพัสดุ ที่หน้าร้านสาขาทำได้

3. ทำการปรีนคิวอาร์โค้ดสำหรับติดบนพัสดุ เพื่อที่จะส่งต่อไปฝ่ายคัดแยก เตรียมจัดส่ง

กระบวนการจัดส่งตามรอบระยะเวลา

ระบบ อีซีชิป (Easy Ship) สามารถช่วยแก้ปัญหาอำนวยความสะดวกในกระบวนการตรวจสอบข้อมูลพัสดุและคีย์ข้อมูลพัสดุดังระบบได้รวดเร็ว ทำให้ลดระยะเวลาในการทำงานลง ทำให้มีเวลามากขึ้นในการทำการจัดส่งพัสดุดังตามรอบระยะเวลา

ประโยชน์ที่ได้รับจากการทำระบบนี้

1. ข้อมูลถูกต้องแม่นยำและครบถ้วน
2. ประหยัดเวลาในการทำงานของกระบวนการต่างๆ
3. ทันทัดรอบส่งของทุกครั้ง
4. ลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่อพนักงานและบริษัท



## บทที่ 5

### สรุปผลการปฏิบัติงาน

จากการปฏิบัติหน้าที่ในการออกฝึกสหกิจในครั้งนี้ ทำให้ได้เรียนรู้การทำงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว และถูกต้องที่สุด ถือว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา รวมถึงยังทำให้รู้จักการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันกับบุคคลอื่น รู้จักช่วยเหลือคนอื่น รู้จักหน้าที่ รู้จักความมีน้ำใจและความรับผิดชอบของตนเอง และที่สำคัญทำให้ได้รับประสบการณ์จากการทำงานจริงและสามารถออกจากสถานศึกษาไปประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ ในกระบวนการของคลังสินค้าไม่ทางใดก็ทางนี้

### ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

#### ด้านนักศึกษา

1. ได้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการคัดแยกของคลังสินค้า
2. ทำให้ตนเองเป็นคนที่มีความรับผิดชอบต่อภาระงาน ที่ได้รับมอบหมาย
3. การทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยไม่มีข้อบกพร่อง
4. ได้ฝึกฝนตนเองในแรงกดดันจากสิ่งรอบข้างต่างๆ
5. ทำการฝึกทักษะความรู้ของตนเองและทำการแก้ไขเฉพาะหน้ากับปัญหาที่เกิดขึ้น
6. ได้รับประสบการณ์ในการทำงานในสถานที่จริง มีประสบการณ์สามารถทำไปต่อยอด

ทำงานในอนาคตได้

#### ด้านสถานประกอบการ

1. ได้เหมือนมีพนักงานเพิ่มขึ้น ช่วยแบ่งเบาภาระการทำงานให้งานลดน้อยลงโดยการช่วยเหลือในทุกๆด้าน
2. เป็นกลไกที่จะสร้างความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการโดยมีนักศึกษาเป็นสื่อกลาง
3. เป็นแหล่งงานที่ทำให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาตนเองด้านทักษะวิชาชีพโดยตรง

## ด้านมหาวิทยาลัย

1. เผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยและให้เป็นที่รู้จักแก่สถานประกอบการ
2. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สถานประกอบการเพื่อเป็นจุดเริ่มต้นของการรับนักศึกษาเข้า  
โครงการสหกิจศึกษาในสถานประกอบการรุ่นต่อไป
3. ช่วยให้นักศึกษานำข้อเสนอแนะไปแก้ไขได้ตรงตามความต้องการของสถาน  
ประกอบการ
4. ทำให้นักศึกษาที่จบออกไปมีศักยภาพในการทำงานจริงจึงสามารถสร้างชื่อเสียงให้กับ  
มหาวิทยาลัย

## วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส อุปสรรค (SWOT)

### จุดเด่น (Strengths)

1. ตั้งใจทำงานในภาระหน้าที่ของตนเองที่ได้รับมอบหมาย
2. รับแรงกดดันในการทำงานได้เป็นอย่างดี
3. มีความมั่นใจในการทำงาน
4. เคารพต่อเพื่อร่วมงาน และรับฟังความเห็นของเพื่อนร่วมงาน
5. กล้าตัดสินใจแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง

### จุดด้อย (Weaknesses)

1. เป็นคนที่ค่อนข้างที่จะพูดน้อย
2. เป็นคนขี้เงินขี้อาย
3. ชอบแก้ไขปัญหาด้วยตนเองจนกลายเป็นข้อผิดพลาด

### โอกาส (Opportunities)

1. นักศึกษามีโอกาสได้รับคัดเลือกเข้าทำงานในสถานประกอบการ
2. การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาครั้งนี้สามารถเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต
3. ได้รับความรู้ใหม่ๆจากเพื่อนร่วมงานในแต่ละคน

### อุปสรรค (Threats)

1. ไม่ชำนาญหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายต้องให้พี่เลี้ยงคอยสอน
2. มีความกดดันต่อหน้าที่ที่ตนเองได้รับมอบหมายเพราะกลัวว่าจะทำมันออกมาไม่ดี

## ประสบการณ์ที่ประทับใจ

จากการเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษากับสถานประกอบการทำให้เกิดรู้สึกความประทับใจหรือประสบการณ์ที่ประทับใจในหลายๆด้านเช่นด้านการทำงานด้านการใช้ชีวิตร่วมกันภายในบริษัทเดียวกัน และมีการช่วยเหลือของเพื่อนร่วมงานในแต่ละคนคอยบอกคอยสอนในสิ่งที่ผิดและในสิ่งที่ถูกต้อง พี่ๆพนักงานทุกคนค่อนข้างที่จะต้อนรับอย่างดี หัวหน้างานและพี่เลี้ยงใจดี สอนในหลายๆเรื่องที่ยากๆ ทุกคนเป็นกันเองมากตั้งแต่วันแรกยันสิ้นสุดการปฏิบัติงานครั้งนี้ ต้องขอขอบพระคุณทุกคนมากที่เอ็นดูตนเองดูแลกันเป็นอย่างดี ได้ความรู้ในสิ่งที่เราไม่เคยทำจนตนเองค่อนข้างที่จะคุ้นชินกับกระบวนการของคลังสินค้าและทำได้ดีเลยก็ว่าได้

## บรรณานุกรม

การจัดการสินค้าคงคลัง <http://dspace.spu.ac.th/bit->

[stream/123456789/8716/6/6.%E0%B8%9A%E0%B8%97%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%202.pdf](http://dspace.spu.ac.th/bit-stream/123456789/8716/6/6.%E0%B8%9A%E0%B8%97%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%202.pdf)

คลังสินค้า (Ware house [http://www.brainasset.com/blog.php?blog=15&c\\_id=9](http://www.brainasset.com/blog.php?blog=15&c_id=9)

ทฤษฎีโลจิสติกส์ <http://dspace.spu.ac.th/bit->

[stream/123456789/6630/7/%E0%B8%9A%E0%B8%97%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%202\\_%20%E0%B9%81%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%84%E0%B8%B4%E0%B8%94%E0%B8%97%E0%B8%A4%E0%B8%A9%E0%B8%8E%E0%B8%B5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%A2%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B9%80%E0%B8%81%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%A7%E0%B8%82%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%87.pdf](http://dspace.spu.ac.th/bit-stream/123456789/6630/7/%E0%B8%9A%E0%B8%97%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%202_%20%E0%B9%81%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%84%E0%B8%B4%E0%B8%94%E0%B8%97%E0%B8%A4%E0%B8%A9%E0%B8%8E%E0%B8%B5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%A2%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B9%80%E0%B8%81%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%A7%E0%B8%82%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%87.pdf)

ระบบการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System : WMS)

<http://dspace.spu.ac.th/bit->

[stream/123456789/8716/6/6.%E0%B8%9A%E0%B8%97%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%202.pdf](http://dspace.spu.ac.th/bit-stream/123456789/8716/6/6.%E0%B8%9A%E0%B8%97%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%202.pdf)

อีซีซีป <https://th.kerryexpress.com/th/services/easy-ship>

# ภาคผนวก



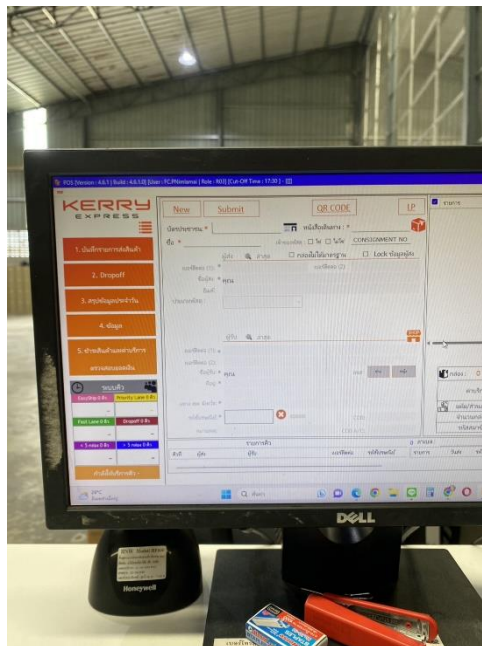
โต๊ะปฏิบัติงาน



พื้นที่เก็บbubble



พื้นที่เก็บอุปกรณ์การทำงานต่างๆ



โปรแกรมการทำงาน





รางปล่อยสินค้า



เครื่องชั่งน้ำหนักอัตโนมัติ

## ประวัติ นิสิตสหกิจศึกษา

ชื่อ : นายเอกสิทธิ์ สุขก้อน

ชื่อเล่น : คิว

วัน/เดือน/ปีเกิด : วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2543

สัญชาติ : ไทย เชื้อชาติ : ไทย

ศาสนา : พุทธ สถานภาพ : โสด

ที่อยู่ : บ้านเลขที่ 50 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

รหัสไปรษณีย์ 11000

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้านเลขที่ 91/55 หมู่ 6 ตำบลบางรักพัฒนา อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี

รหัสไปรษณีย์ 11110

เบอร์โทร : 094-703-6349

อีเมล : Aksit0953@gmail.com

บิดา : นายศักดิ์ดา สุขก้อน อาชีพธุรกิจส่วนตัว

มารดา : นางสาวณัฐธยาน์ ยาดี อาชีพพนักงานบริษัท

คติประจำใจ : คิดว่าวันนี้เป็นวันสุดท้ายของชีวิตทำอะไรให้เต็มที่ที่สุด

งานอดิเรก : เล่นกีฬาและทำในสิ่งที่ชอบ