



โครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา  
เรื่อง การออกแบบอาร์ตเวิร์คเพื่อใช้ในการโฆษณาของบริษัท

นางสาว พิมพ์ชนก ลาภมากผล

รหัสนิสิต 63101120018

โครงการสหกิจศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา (212-010)

สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล คณะเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชบุรี





วันที่ 30 กันยายน 2566

เรื่อง ขอส่งโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา  
เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาสาขาเทคโนโลยีดิจิทัล

ตามที่ ข้าพเจ้า พิมพ์ชนก ลาภมากผล นิสิตวิชาสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล คณะเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ ได้ปฏิบัติสหกิจศึกษาระหว่างวันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2566 ในตำแหน่ง Webmaster, Graphic design ณ บริษัทเอ็กตราแมคเทคจำกัดและได้รับมอบหมาย จากพนักงานที่ปรึกษาให้ศึกษา และจัดทำรายงานเรื่อง

บัดนี้การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดลงแล้วจึงใคร่ขอส่งรายงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา จำนวน 1 เล่ม เพื่อขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ  
(นางสาว พิมพ์ชนก ลาภมากผล)

ชื่อโครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	การออกแบบอาร์ตเวิร์คเพื่อใช้ในการโฆษณาของบริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด
ผู้รายงาน	พิมพ์ชนก ลาภมากผล
คณะ	เทคโนโลยีดิจิทัล
สาขาวิชา	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ

---

.....  
(ผศ.วлянุช สกุลนัย)

อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา



.....  
(นางสาว อัญรินทร์ ฐิติกาญญาสิทธิ์ )

พนักงานที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ อนุมัติให้นับโครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษานับนี้เป็นส่วน  
หนึ่งของการศึกษา ตามหลักสูตร 4 ปีสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ

.....  
(ผศ.ดร.เรวดี ศักดิ์ดุษยธรรม)

คณบดีคณะเทคโนโลยีดิจิทัล

## กิตติกรรมประกาศ

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาว พิมพ์ชนก ลาภมากผล ได้มาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 ถึง 30 กันยายน 2566 ทำให้ข้าพเจ้ารู้ว่าทุกสิ่งทุกอย่างมีประสบการณ์มากมายสำหรับโครงการสหกิจศึกษาฉบับนี้สำเร็จลง ได้ด้วยดีจากความช่วยเหลือและสนับสนุนหลายฝ่ายดังนี้

- |                                      |                              |
|--------------------------------------|------------------------------|
| 1. คุณ อำนาจ มณีวรรณวรุดิ            | ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ     |
| 2. คุณ วิมล มณีวรรณวรุดิ             | ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ     |
| 3. นางสาว อัญรินทร์ จิตติปัญญาสิทธิ์ | ตำแหน่ง เลขานุการ            |
| 4. นาย สุวัฒนา นิลเหลือง             | ตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไป      |
| 5. นาง วชิรินทร์ อึ้งตระกูล          | ตำแหน่ง หัวหน้าซ่อมบำรุง     |
| 6. นาย นพรัตน์ แสนยาสมุทร            | ตำแหน่ง หัวหน้ากราฟฟิคดีไซน์ |
| 7. นางสาว กัญญาวิรี บุญโสม           | ตำแหน่ง กราฟฟิคดีไซน์        |

ขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วลัยนุช สกุลนุ้ย อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาสหกิจศึกษา ที่ให้คำแนะนำ จัดหาตำแหน่งงานจากสถานประกอบการคอยติดตามประเมินความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานและคอยตรวจแก้ไขเล่มโครงการงานการปฏิบัติ งานสหกิจศึกษาจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

นอกจากนี้ยังมีบุคคลท่านอื่นๆ อีกที่ไม่ได้กล่าวไว้ ณ ที่นี้ซึ่งให้ความกรุณาแนะนำการจัดทำโครงการ สหกิจศึกษาฉบับนี้ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและให้ความเข้าใจ เกี่ยวกับชีวิตการปฏิบัติงานรวมถึงเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำโครงการฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์

นางสาว พิมพ์ชนก ลาภมากผล

ผู้จัดทำ

วันที่ 30 กันยายน 2566

ชื่อโครงการ	การออกแบบอาร์ตเวิร์คเพื่อใช้ในการโฆษณาของบริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด
ชื่อนิสิต	พิมพ์ชนก ลาภมากผล
รหัสนิสิต	63101120018
สาขาวิชา	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วลัยนุช สกุลนัย
ปีการศึกษา	2566

---

### บทคัดย่อ

การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัทเอ็กตราแมคเทค จำกัดในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาดูแลรับผิดชอบในเรื่องการผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและ และรูปของสินค้าที่ใช้ในเว็บไซต์ ออกแบบBannerต่างๆที่ใช้ในเว็บไซต์และโปรโมทในรูปแบบต่างๆขององค์กรนั้นให้มีหลายรูปแบบของสินค้าต่างๆในการรื้อฟื้นสินค้าและนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มาใช้ในการปฏิบัติงานจริงซึ่งมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 รวมเป็นระยะเวลา 4 เดือน ผู้ฝึกสหกิจศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อธุรกิจในหัวข้อ “การออกแบบอาร์ตเวิร์คเพื่อใช้ในการโฆษณาของบริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด”

## สารบัญ

	หน้า
หนังสือส่งโครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	ก
หนังสืออนุมัติโครงการ	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
บทคัดย่อ	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 ประวัติของ Extra Mactech	2
1.3 สถานที่ตั้งของสถานประกอบการ	2
1.4 วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	3
1.5 เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลนิสิตในการฝึกปฏิบัติงาน	4
1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	4
1.7 ตำแหน่งลักษณะงานที่นิสิตได้รับมอบหมาย	4
1.8 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	5
1.9 ตัวอย่างการออกแบบCatalog	5
บทที่ 2 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	
2.1 Adobe Photoshop	6
2.2 Adobe Illustrator	7
2.3 Canva	8
บทที่ 3 ภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงาน	
3.1ผลิตสื่อโฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์	9
3.2ออกแบบป้ายไวนิล	12
3.3การออกแบบงานสื่อสิ่งพิมพ์	13
3.4ช่างภาพ	13
3.5ติดต่อและประสานงานและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	14

## สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
<b>บทที่ 4 รายละเอียดของการปฏิบัติงาน</b>	
4.1 ผลิตภัณฑ์โฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์	15
4.2 ออกแบบงานพิมพ์	16
4.3 ออกแบบงานสื่อสิ่งพิมพ์	17
4.4 ช่างภาพ	35
4.5 ติดต่อและประสานงานและงานอื่นๆ ได้ที่รับมอบหมาย	36
<b>บทที่ 5 สรุปผลการฝึกสหกิจศึกษา</b>	
5.1สรุปการจัดทำโครงการ	37
5.2ประโยชน์ที่สถานประกอบการได้รับ	37
5.3ประโยชน์ที่ผู้ฝึกปฏิบัติสหกิจได้รับ	38
5.4ประโยชน์ที่สถานศึกษาได้รับ	38
5.5ประสบการณ์ที่ประทับใจหรือประสบการณ์พิเศษ	38
<b>บรรณานุกรม</b>	39
<b>ภาคผนวก ก ใบรายงานฝึกประจำสัปดาห์</b>	40
<b>ภาคผนวก ข ประวัตินิสัยสหกิจศึกษา</b>	59
<b>ภาคผนวก ค ประวัติอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา</b>	61

## สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 1-1 ตราสัญลักษณ์ของบริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด	1
ภาพที่ 1-2 แผนที่ บริษัทเอ็กตราแมคเทค จำกัด	2
ภาพที่ 1-3 ภาพสถานที่ประกอบการ Extra Mactech	3
ภาพที่ 1-4 ตัวอย่างCatalog	5
ภาพที่ 2-1 Adobe Photoshop	6
ภาพที่ 2-2 Adobe Illustrator	7
ภาพที่ 2-3 Canva	8
ภาพที่ 3-1 ภาพสื่อที่ผลิตเพื่อใช้ในโฆษณาลง Facebook	9
ภาพที่ 3-2 โฟสในFacebookของบริษัท ที่ใช้ภาพเพื่อโปรโมทสินค้า	10
ภาพที่ 3-3 ภาพการผลิตสื่อโดยใช้โปรแกรม Canva	10
ภาพที่ 3-4 ภาพสื่อที่ผลิตเพื่อใช้ในโฆษณาลง Facebook	11
ภาพที่ 3-5 ตัวอย่างบัตรน้ำมัน	11
ภาพที่ 3-6 ตัวอย่างการออกแบบนามบัตร	11
ภาพที่ 3-7 ตัวอย่างป้ายไว้นิลที่ออกแบบเพื่อนำไปติดสาขาได้	12
ภาพที่ 3-8 ตัวอย่างสติ๊กเกอร์ติดแกลอนน้ำมันเกียร์และน้ำมันเครื่อง 1 ลิตร	12
ภาพที่ 3-9 ตัวอย่างการออกแบบป้ายไว้นิล	12
ภาพที่ 3-10 ตัวอย่างCatalog	13
ภาพที่ 3-11 ตัวอย่างภาพสินค้าที่ถ่าย	13
ภาพที่ 3-12 ภาพบรรยากาศการประชุม	14
ภาพ 3-13 รูปเว็บไซต์เทพซื้อของบริษัทที่ได้รับมอบหมายให้ดูแล	14
ภาพที่ 4-1 สื่อโฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์	16
ภาพที่ 4-2 ภาพหลังแก้ไข และ ก่อนแก้ไข	16
ภาพที่ 4-3 หน้าปกCatalog	18
ภาพที่ 4-4 ปกรองCatalog	18
ภาพที่ 4-5 สารบัญCatalog	18
ภาพที่ 4-6 หน้าที่ 1	18
ภาพที่ 4-7 หน้าที่ 2	19
ภาพที่ 4-8 หน้าที่ 3	19
ภาพที่ 4-9 หน้าที่ 4	19
ภาพที่ 4-10 หน้าที่ 5	19

## สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 4-11 หน้าที่ 6	20
ภาพที่ 4-12 หน้าที่ 7	20
ภาพที่ 4-13 หน้าที่ 8	20
ภาพที่ 4-14 หน้าที่ 9	20
ภาพที่ 4-15 หน้าที่ 10	21
ภาพที่ 4-16 หน้าที่ 11	21
ภาพที่ 4-17 หน้าที่ 12	21
ภาพที่ 4-18 หน้าที่ 13	21
ภาพที่ 4-19 หน้าที่ 14	22
ภาพที่ 4-20 หน้าที่ 15	22
ภาพที่ 4-21 หน้าที่ 16	22
ภาพที่ 4-22 หน้าที่ 17	22
ภาพที่ 4-23 หน้าที่ 18	23
ภาพที่ 4-24 หน้าที่ 19	23
ภาพที่ 4-25 หน้าที่ 20	23
ภาพที่ 4-26 หน้าที่ 21	23
ภาพที่ 4-27 หน้าที่ 22	24
ภาพที่ 4-28 เครื่องสำหรับตั้งศูนย์	24
ภาพที่ 4-29 หน้าที่ 23	24
ภาพที่ 4-30 หน้าที่ 24	24
ภาพที่ 4-31 หน้าที่ 25	25
ภาพที่ 4-32 หน้าที่ 26	25
ภาพที่ 4-33 หน้าที่ 27	25
ภาพที่ 4-34 หน้าที่ 28	25
ภาพที่ 4-35 หน้าที่ 29	26
ภาพที่ 4-36 หน้าที่ 30	26
ภาพที่ 4-37 หน้าที่ 31	26
ภาพที่ 4-38 หน้าที่ 32	26
ภาพที่ 4-39 หน้าที่ 33	27
ภาพที่ 4-40 หน้าที่ 34	27



## สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 4-41 หน้าที่ 35	27
ภาพที่ 4-42 หน้าที่ 36	27
ภาพที่ 4-43 หน้าที่ 37	28
ภาพที่ 4-44 หน้าที่ 38	28
ภาพที่ 4-45 หน้าที่ 39	28
ภาพที่ 4-46 หน้าที่ 40	28
ภาพที่ 4-47 หน้าที่ 41	29
ภาพที่ 4-48 หน้าที่ 42	29
ภาพที่ 4-49 หน้าที่ 43	29
ภาพที่ 4-50 หน้าที่ 44	29
ภาพที่ 4-51 หน้าที่ 45	30
ภาพที่ 4-52 หน้าที่ 46	30
ภาพที่ 4-53 หน้าที่ 47	30
ภาพที่ 4-54 หน้าที่ 48	30
ภาพที่ 4-55 หน้าที่ 49	31
ภาพที่ 4-56 หน้าที่ 50	31
ภาพที่ 4-57 หน้าที่ 51	31
ภาพที่ 4-58 หน้าที่ 52	31
ภาพที่ 4-59 หน้าที่ 53	32
ภาพที่ 4-60 หน้าที่ 54	32
ภาพที่ 4-61 หน้าที่ 55	32
ภาพที่ 4-62 หน้าที่ 56	32
ภาพที่ 4-63 หน้าที่ 57	33
ภาพที่ 4-64 หน้าที่ 58	33
ภาพที่ 4-65 หน้าที่ 59	33
ภาพที่ 4-66 หน้าที่ 60	33
ภาพที่ 4-67 หน้าที่ 61	34
ภาพที่ 4-68 หน้าที่ 62	34
ภาพที่ 4-69 หน้าที่ 63	34
ภาพที่ 4-70 หน้าที่ 64	34

ภาพที่	สารบัญภาพ	หน้า
ภาพที่ 4-71 หน้าที่ 65		35
ภาพที่ 4-72 ตัวอย่างภาพสินค้าที่ถ่าย		35
ภาพที่ 4-73 ภาพขณะปฏิบัติงานติดตามพี่เลี้ยงที่วิทยาลัยเทคโนโลยีโพธิ์ทะเลกรุงเทพ		36
ภาพที่ 4-74 ตัวอย่างการอัปเดตความ		36

## บทที่1

### บทนำ

#### 1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในการฝึกสหกิจศึกษาในครั้งนี้ นิสิตสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล คณะเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ได้รับความอนุเคราะห์จากบริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด จังหวัด นนทบุรี ให้นิสิตได้มาฝึกสหกิจศึกษา ในตำแหน่ง Graphic Design และ Webmaster เพื่อประกอบการศึกษา แลพัฒนาทักษะการเรียนรู้และ ประสบการณ์การทำงานจริง

ประกอบด้วยนิสิตมีความรู้ความสามารถด้าน Graphic DesignและWebmaster จากการเรียน ในคณะเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ และมีความสนใจเกี่ยวกับด้านอุปกรณ์เครื่องมือช่างยนต์ จึงอยาก ปฏิบัติงานศึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ รวมทั้งยังได้รับคำแนะนำจากพนักงาน ภายในองค์กร เพื่อนำไปต่อยอดในการฝึกปฏิบัติงานรูปแบบสหกิจ และ นำไปปฏิบัติงานจริงในอนาคต ต่อไป

ในส่วนของการออกแบบภาพสินค้าต่างๆในบริษัทเพื่อใช้ในการโฆษณาทั้งใน Social Media ในการโปรโมทโฆษณา และในเว็บไซต์บริษัท รวมถึงป้ายไวนิล ต่างๆ เพื่อให้คนเข้ามารู้จักรายการและองค์กร ของบริษัทมากขึ้น จะเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางสื่อออนไลน์ บนเพจ Facebook Official และเว็บไซต์ของ เทพซ็อบ กับ readyplanet เพื่อสร้างการรับรู้ สร้างภาพลักษณ์ขององค์กรและกระตุ้นการตลาดของ กลุ่มเป้าหมาย



ภาพที่ 1-1 ตราสัญลักษณ์ของบริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด





ภาพที่ 1-3 ภาพสถานที่ประกอบการ Extra Mactech

#### 1.4 วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1.4.1 เพื่อศึกษากระบวนการทำงานของตำแหน่ง กราฟฟิคดีไซน์(Graphic Design) ของบริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด

1.4.2 เพื่อศึกษาการออกแบบสื่อเพื่อใช้ในการโฆษณาของ บริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด

1.4.3 เพื่อให้ผู้ฝึกสหกิจศึกษา ได้นำความรู้ที่ได้จากสถานศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติมาใช้ในการฝึกสหกิจ

1.4.4 เพื่อฝึกสหกิจศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันศึกษาที่กำหนดไว้

1.4.5 เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การประกอบอาชีพหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพพร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพของผู้ฝึก สหกิจศึกษาเพื่อให้ความพร้อมในหลายๆด้าน ก่อนที่จะเข้าสู่การทำงานจริง

### 1.5 เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลนิสิตในการฝึกปฏิบัติงาน

- |                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| 1. คุณ อำนาง มณีวรรณวรุดิ           | ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ     |
| 2. คุณ วิมล มณีวรรณวรุดิ            | ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ     |
| 3. นางสาว อัญรินทร์ ฐิติกาญญาสิทธิ์ | ตำแหน่ง เลขานุการ            |
| 4. นาง วชิรินทร์ อังตระกูล          | ตำแหน่ง หัวหน้าซ่อมบำรุง     |
| 5. นาย สุวัฒนา นิลเหลือง            | ตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไป      |
| 6. นาย นพรัตน์ แสนยาสมุทร           | ตำแหน่ง หัวหน้ากราฟฟิคดีไซน์ |
| 7. นางสาว กัญญาวิรุ์ บุญโสม         | ตำแหน่ง กราฟฟิคดีไซน์        |

### 1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

การฝึกปฏิบัติงานระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 66  
เป็นระยะเวลา 4 เดือน ณ บริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด

### 1.7 ตำแหน่งลักษณะงานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

ฝ่ายงานที่นิสิตได้ฝึกปฏิบัติงานคือ กราฟฟิคดีไซน์, เว็บบาสเตอร์

- 1.8.1 ดูแลเว็บไซต์ของบริษัท 1. เว็บไซต์ [www.extramactech.com](http://www.extramactech.com) ผ่าน Platform เทพซ็อบ  
2. เว็บไซต์ [www.extralub.co.th](http://www.extralub.co.th) ผ่าน Platform readyplanet

โดยมีหน้าที่คอย Update รูปภาพสินค้า และบทความต่างๆ เกี่ยวกับตัวสินค้า

- 1.8.2 ออกแบบรูปภาพสำหรับโปรโมทลงเพจ Facebook ของบริษัท
- 1.8.3 ออกแบบCatalog สินค้าของบริษัท
- 1.8.4 ออกแบบป้ายไว้นิลสำหรับใช้ในอยู่ต่างๆที่เป็นลูกค้าของบริษัท
- 1.8.5 ออกกองถ่ายวีรวิสินค้าห้องอบพ่นสี ที่บริษัทติดตั้ง (ออกถ่ายทำทั้งหมด7วัน)
- 1.8.6 ออกแบบคลิปวิดีโอสำหรับโปรโมทสินค้าบริษัท
- 1.8.7 ออกแบบ Banner สำหรับใช้ในเว็บไซต์บริษัทและรูปของสินค้าต่างๆในเว็บ

- 1.8.8 จัดเรียงความสวยงามของรูปภาพสินค้าในเว็บไซต์ และลบกระทุ้ขยะในเว็บไซต์
- 1.8.9 ถ่ายภาพสินค้าของบริษัท และตัดพื้นหลังสินค้าเป็นไฟล์PNG รวมถึงตกแต่งรูปภาพให้ดูสวยงามปรับแสงของรูปและสีสันทให้ดูสวยงามขึ้น
- 1.8.10 ออกแบบวิดีโอเชิญชวน สำหรับงานที่บริษัทเอ็กตราแมคเทคนำเสนอสินค้าไปจัดแสดงที่งาน POLY Automotive 2023 และโพสลงใน Facebook บริษัท
- 1.8.11 คิดเนื้อหาสำหรับโพสเชิญชวนให้ลูกค้ามาชมงาน POLY Automotive 2023
- 1.8.12 ถ่ายวีรวิและสาริตการใ้ใช้งานสินค้าของบริษัท

## 1.8 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.8.1 ได้ทราบถึงขั้นตอนกระบวนการทำงานของตำแหน่ง กราฟฟิคดีไซน์ (Graphic Design) ของ บริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด
- 1.8.2 ได้ใช้ความรู้ความสามารถที่ได้รับความรู้มาจากสถานศึกษาไปปฏิบัติและประยุกต์ใช้
- 1.8.3 ได้เพิ่มพูนประสบการณ์ในการทำงานช่วยกันเป็นหมู่คณะ พัฒนาความสามารถ พัฒนาความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 1.8.4 ได้เตรียมความพร้อมสู่การประกอบอาชีพหลังฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพ
- 1.8.5 ได้รับทักษะในการวางแผนงาน ด้านการออกแบบและความคิดสร้างสรรค์

## 1.9 ตัวอย่างการออกแบบ Catalog



ภาพที่ 1-4 ตัวอย่างCatalog

## บทที่2 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

### 2.1 Adobe Photoshop

เป็นโปรแกรมในตระกูล Adobe เป็นโปรแกรมสร้างและแก้ไขรูปภาพ อย่างมืออาชีพ โดยเฉพาะนักออกแบบในทุกวงการย่อม รู้จักโปรแกรมตัวนี้ดี โปรแกรม Photoshop เป็นโปรแกรมที่มีเครื่องมือมากมายเพื่อสนับสนุนการสร้างงานประเภทสิ่งพิมพ์ งานวิทัศน์ งานนำเสนอ งานมัลติมีเดีย ตลอดจนงานออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์โปรแกรม Photoshop เป็นโปรแกรมในตระกูล Adobe ที่ใช้สำหรับตกแต่งภาพถ่ายและภาพกราฟิก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นงานด้านสิ่งพิมพ์ นิตยสาร และงานด้านมัลติมีเดีย อีกทั้งยังสามารถ retouching ตกแต่งภาพและการสร้างภาพซึ่งกำลังเป็นที่นิยมสูงมากในขณะนี้ เราสามารถใช้โปรแกรม Photoshop ในการตกแต่งภาพ การใส่ Effect ต่าง ๆ ให้กับภาพ และตัวหนังสือ การทำภาพขาวดำ การทำภาพถ่ายเป็นภาพเขียน การนำภาพมารวมกัน การ Retouch ตกแต่งภาพต่าง



ภาพที่ 2-1 Adobe Photoshop



## 2.2 Adobe Illustrator

Illustrator คือ โปรแกรมที่ใช้ในการวาดภาพ โดยจะสร้างภาพที่มีลักษณะเป็นลายเส้น หรือที่เรียกว่า Vector Graphic จัดเป็นโปรแกรมระดับมืออาชีพที่ใช้กันเป็นมาตรฐานในการออกแบบระดับสากลสามารถทำงานออกแบบต่างๆ ได้หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นสิ่งพิมพ์ บรรจุภัณฑ์ เว็บ และภาพเคลื่อนไหวตลอดจนการสร้างภาพเพื่อใช้เป็นภาพประกอบในการทำงานอื่นๆ เช่น การ์ตูน ภาพประกอบหนังสือ เป็นต้นการประมวลผลภาพกราฟิกของคอมพิวเตอร์



ภาพที่ 2-2 Adobe Illustrator

ในความเป็นจริงแล้วภาพกราฟิกที่เก็บในคอมพิวเตอร์นั้น จะมีวิธีการประมวลผลภาพ 2แบบแตกต่างกันไปตามแต่ละโปรแกรกดังนี้ คือ

1. การประมวลผลแบบอาศัยการคำนวณทางคณิตศาสตร์ ตัวอย่างเช่น รูปล้อรถจักรยาน ถ้าเป็นการเก็บแบบเวกเตอร์ เครื่องจะเก็บข้อมูลที่เป็นสูตรทางคณิตศาสตร์แต่สามารถอธิบายได้คือ รูปล้อจักรยาน คือเส้นวงกลมที่เกิดจากการวัดความห่างจากจุด

2. การเก็บและแสดงผลแบบบิตแมพ [ Bitmap ]

เป็นการประมวลผลแบบอาศัยการอ่านค่าสีในแต่ละพิกเซล ซึ่งเหมาะกับภาพที่มีโทนสีที่ใกล้เคียงกัน เช่น ภาพถ่าย โปรแกรมPhotoshop ใช้วิธีนี้ การประมวลผลแบบบิตแมพนี้

## 2.3 Canva

เป็นแอปพลิเคชันสำหรับสร้างสื่อการนำเสนอหลากหลายรูปแบบ เช่น Presentation, Poster, Card, Resume, Certificate, Infographic เป็นต้น ซึ่ง Canva นั้นจะมี Template หรือรูปแบบสำเร็จ รวมถึงขนาดมาตรฐานให้เลือกหรือ ผู้ใช้สามารถกำหนดขนาดหรือออกแบบสื่อเองจากหน้ากระดาษที่วางเปล่าเองได้ Canva เป็นแอปพลิเคชันที่ใช้งานง่าย มาพร้อมกับ Template สำเร็จรูป หรือภาพประกอบแบบสำเร็จอย่างหลากหลายที่ท่านสามารถเลือกปรับแต่งได้เอง มีความสวยงาม และสามารถแบ่งปันให้แก่ผู้อื่นได้ แต่อาจมีข้อจำกัดในเรื่องของความละเอียด มิติความถี่ของภาพ รวมไปถึงความคมชัดที่อาจไม่เท่ากับโปรแกรมสำหรับออกแบบหรือแต่งภาพโดยเฉพาะ



ภาพที่ 2-3 Canva

Canva มีประโยชน์อย่างมาก สามารถเอาไปใช้ได้หลากหลาย และเป็น Platform ที่ออกแบบได้ง่ายๆ สำหรับทำพวก Social Media ต่างๆ และคนส่วนใหญ่ที่จะใช้ Canva ทำพวก สร้างเรซูเม่ มากที่สุด ทั้งนี้ก็ขอ ฝาก บทความแนะนำวิธีใช้งาน โปรแกรม Canva ไว้ด้วย เพราะ ใช้งานง่ายไม่ซับซ้อน คนนิยมใช้กัน มากอีกด้วย

### บทที่3

#### ภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

จากการปฏิบัติสหกิจศึกษาการผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาของบริษัท เอ็กตราแมคเทค ตำแหน่งงานที่นิสิตได้ฝึกสหกิจคือ ตำแหน่ง กราฟฟิคดีไซน์และเว็บมาสเตอร์ โดยทำหน้าที่ผลิตสื่อด้านการโฆษณาเพื่อกระตุ้นการส่งเสริมการขายเกี่ยวกับการให้บริการ อุปกรณ์เครื่องมือช่างยนต์และอุปกรณ์ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม รวมไปถึงการวัดสเปคสินค้าและการออกแบบสื่อเพื่อโปรโมทลง Facebook บริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 ถึง 30 กันยายน 2566 ผู้ฝึกสหกิจได้รับมอบหมายงานตามภาระหน้าที่ต่างๆ ดังนี้

1. ผลิตสื่อโฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์
2. การออกแบบงานพิมพ์
3. การออกแบบงานสื่อสิ่งพิมพ์
4. ช่างภาพ
5. ติดต่อและประสานงานและงานอื่นๆ ได้ที่รับมอบหมาย

#### 3.1ผลิตสื่อโฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์ ( Print Advertisement )

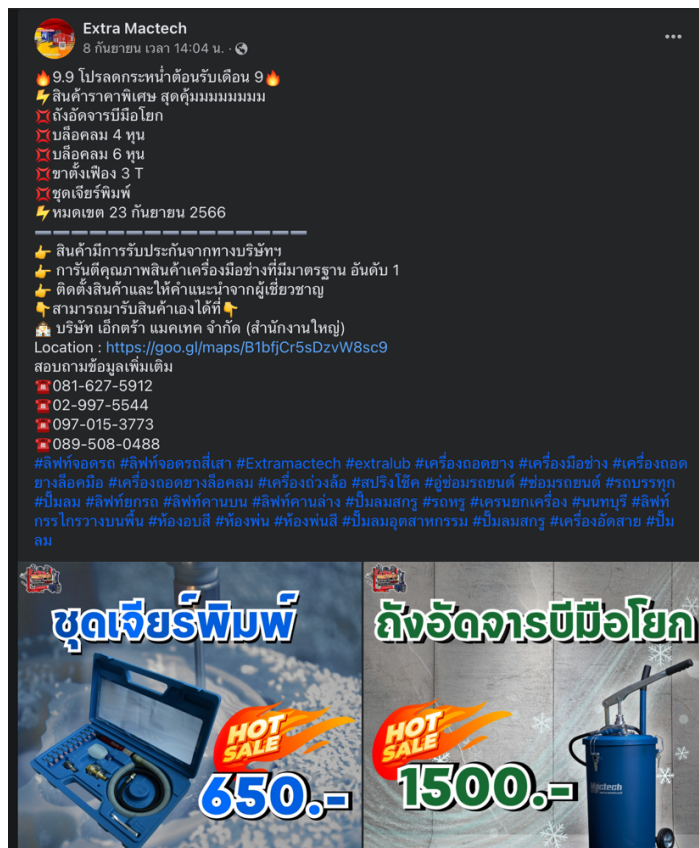
การผลิตสื่อโฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ภายใต้การรับข้อมูลรายละเอียดจากผู้บริหาร จากนั้นนำสินค้าของบริษัทมาทำเป็นสื่อโฆษณาให้สมบูรณ์ เพื่อนำไปส่งเสริมการขายต่อไป โดยผู้ฝึกสหกิจศึกษาได้ผลิตสื่อโดยใช้โปรแกรม Canva และ Photoshop ในการผลิตสื่อโฆษณา ดังต่อไปนี้

##### 1) Print Advertisement

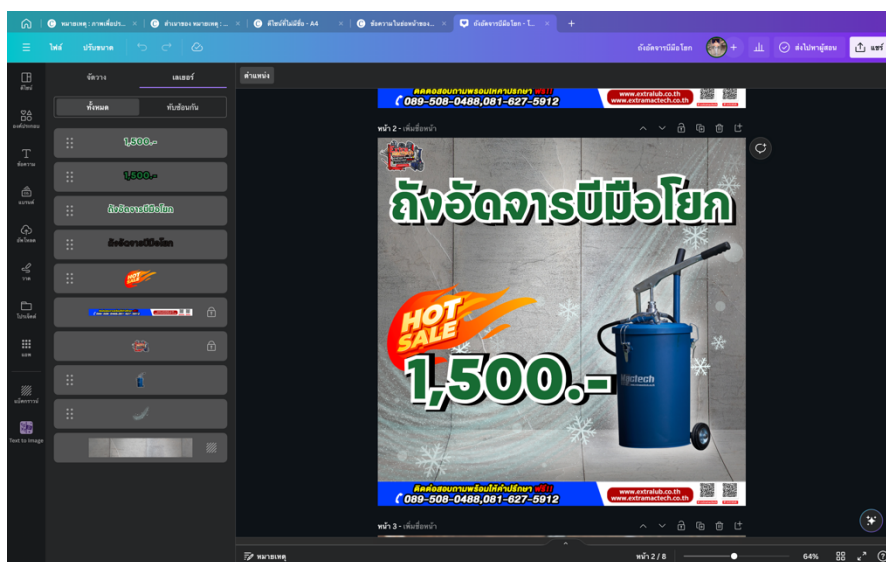
Print Advertisement หรือ Print Ads ผู้ฝึกปฏิบัติสหกิจได้ทำการผลิตสื่อโฆษณาด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop และ Canva เพื่อออกแบบสื่อโฆษณาในรูปแบบที่สวยงาม โดยใช้ภาพและอักษรเพื่อสื่อสารเรื่องราวและความคิดสร้างสรรค์ในการสื่อสารผ่านการออกแบบ และเผยแพร่ผ่าน



ภาพที่ 3-1 ภาพสื่อที่ผลิตเพื่อใช้ในโฆษณาลง Facebook



ภาพที่ 3-2 โปสเตอร์ในFacebookของบริษัท ที่ใช้ภาพเพื่อโปรโมทสินค้า



ภาพที่ 3-3 ภาพการผลิตสื่อโดยใช้โปรแกรม Canva





### 3.2 ออกแบบงานพิมพ์

การออกแบบไวน์ลสำหรับใช้ในบริษัท เอ็กตราแมคเทค จะอยู่ภายใต้การรับข้อมูลรายละเอียดจากผู้บริหาร จากนั้นนำสินค้าของบริษัทมาทำเป็นสื่อโฆษณาให้สมบูรณ์ เช่นการออกแบบป้ายไวน์ลสำหรับใช้ในงานต่างๆ



ภาพที่ 3-7 ตัวอย่างป้ายไวน์ลที่ออกแบบเพื่อนำไปติดสาขาได้



ภาพที่ 3-8 ตัวอย่างสติ๊กเกอร์ติดแกลอนน้ำมันเกียร์และน้ำมันเครื่อง 1 ลิตร



ภาพที่ 3-9 ตัวอย่างการออกแบบป้ายไวน์ล

### 3.3 การออกแบบงานสื่อสิ่งพิมพ์

ออกแบบงานสื่อสิ่งพิมพ์ คือการนำสินค้าที่มีอยู่ในเว็บไซต์บริษัทนำมาจัดเรียงตามหมวดหมู่เพื่อจัดทำCatalogสินค้า ผู้ฝึกสหกิจได้รับมอบหมายจากผู้บริหารและพี่เลี้ยงให้จัดทำCatalogขึ้นมาเพื่อนำไปประชาสัมพันธ์กระตุ้นการส่งเสริมการขายโดยผู้ฝึกสหกิจศึกษา

โดยผู้ฝึกสหกิจได้ใช้ Application Photoshop และ Canva ในการผลิตสื่อ เพื่อแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดของตัวสินค้า เพื่อมุ่งหวังให้เกิดผลสำคัญคือช่วยกระตุ้นการขาย



ภาพที่ 3-10 ตัวอย่างCatalog

### 3.4 ช่างภาพ

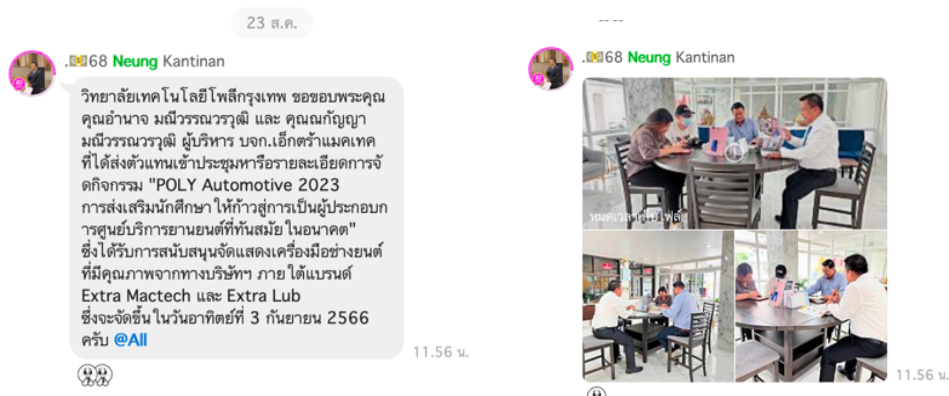
ผู้ฝึกสหกิจได้รับมอบหมายให้ถ่ายรูปสินค้า และกิจกรรมงานสำคัญต่างๆ โดยรายละเอียดงานกิจกรรมสำคัญคือการเก็บภาพบรรยากาศต่างๆ ของงานกิจกรรมบริษัทและถ่ายรูปสินค้าที่เข้ามาใหม่



ภาพที่ 3-11 ตัวอย่างภาพสินค้าที่ถ่าย

### 3.5ติดต่อและประสานงานและงานอื่นๆ ได้ที่รับมอบหมาย

ผู้ฝึกสหกิจได้รับมอบหมายให้ติดตามพี่เลี้ยงที่บริษัทเพื่อไปประชุมคุยงานเรื่องรายละเอียดงาน “POLY Automotive 2023” ในวันที่ 23 สิงหาคม 2566 ที่วิทยาลัยเทคโนโลยีโปลีกรุงเทพและนอกจากนี้ผู้ฝึกสหกิจยังได้รับมอบหมายให้ดูแลเว็บไซต์ของบริษัท อับบทความและรูปภาพตามที่ได้รับมอบหมายอีกด้วย



ภาพ 3-12 ภาพบรรยากาศการประชุม



ภาพ 3-13 รูปเว็บไซต์เทพซื้อของของบริษัทที่ได้รับมอบหมายให้ดูแล



## บทที่4

### รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

การฝึกสหกิจ เป็นระบบการศึกษาที่เน้นประสบการณ์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการจริง โดยนิสิตที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชา เทคโนโลยีดิจิทัล ได้มีโอกาสฝึกสหกิจศึกษาการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เพื่อเรียนรู้การทำงานจริงอย่างเป็นระบบ ในรูปแบบเต็มเวลา ตรงสายงานวิชาชีพในศาสตร์ที่ตนได้ศึกษา เพื่อนำความรู้ความสามารถที่ได้ศึกษามาทั้งหมด มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพิ่มประสบการณ์ในการทำงานเรียนรู้ที่จะแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เสมือนเป็นพนักงานปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ณ บริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด

นิสิตได้ฝึกสหกิจศึกษา ณ บริษัท เอ็กตราแมคเทค จำกัด ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ถึง 30 กันยายน 2566 เป็นระยะเวลา 4 เดือน ซึ่งในการปฏิบัติงานนั้นสถานประกอบการให้นิสิตฝึกปฏิบัติงานตำแหน่งกราฟฟิคดีไซน์ ผู้ฝึกสหกิจได้รับมอบหมายงานตามภาระหน้าที่ต่างๆ ซึ่งมีรายละเอียด และมีหน้าที่ในการรับผิดชอบงานดังนี้

1. ผลิตสื่อโฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์
2. การออกแบบงานพิมพ์
3. การออกแบบงานสื่อสิ่งพิมพ์
4. ช่างภาพ
5. ติดต่อและประสานงานและงานอื่นๆ ได้ที่รับมอบหมาย

#### 4.1ผลิตสื่อโฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์

การผลิตสื่อโฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ภายใต้การรับข้อมูลรายละเอียดจากผู้บริหาร จากนั้นนำมาทำเป็นสื่อโฆษณาให้สมบูรณ์ เพื่อนำไปส่งเสริมการขายต่อไปและโดยผู้ฝึกสหกิจได้ผลิตสื่อโดยใช้โปรแกรม Photoshop และ Canva ในการผลิตสื่อโฆษณา และสื่อประชาสัมพันธ์แบบอิเล็กทรอนิกส์มากกว่า 60 ชิ้น แต่ผู้ฝึกสหกิจศึกษา ยกตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น 1 ชิ้นงาน ซึ่งมีขั้นตอนต่อไปนี้

- 1) ได้รับมอบหมายจากพี่เลี้ยงในออกแบบรูปเพื่อนำไปยิงAds ในเพจFacebook และช่องทางอื่นๆ ของบริษัท มีรายละเอียด ใส่โลโก้บริษัท และ รูปภาพสินค้า ขนาด 940x780
- 2) วางแผนการจัดการ Layout, Mood Board องค์ประกอบรูป โทนสีที่ใช้ ให้เหมาะสมกับงาน
- 3) ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ โดยใช้โปรแกรม Canva ผลิตสื่อโฆษณา

- 4) เมื่อเสร็จแล้วส่งให้พี่เลี้ยงดูรูปแบบ PNG ตรวจสอบความเรียบร้อย
- 5) หากมีแก้ไขปรับปรุง จึ้นำข้อเสนอแนะที่ต้องปรับปรุงกลับมาแก้ไขให้เรียบร้อย และส่งผลงาน

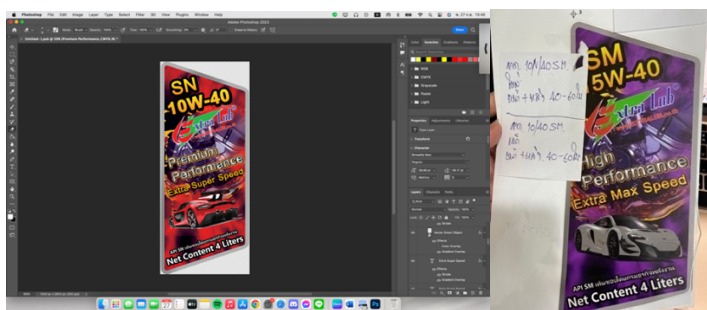


ภาพที่ 4-1 สื่อโฆษณาแบบอิเล็กทรอนิกส์

#### 4.2การออกแบบงานพิมพ์

ผู้ฝึกสหกิจได้รับมอบหมายจากพี่เลี้ยงให้แก้ไขรายละเอียดสติกเกอร์ติดกลอนน้ำมันเครื่องเพื่อนำไปติดบนสินค้า โดยใช้โปรแกรม Photoshop

- 1) ได้รับมอบหมายจากพี่เลี้ยงให้แก้ไขรายละเอียดกลอนน้ำมันจาก SM 15W-40 4 ลิตร เป็น SN 10W-40 และ 1ลิตร และน้ำมันเกียร์ CVT
- 2) วางแผนการทำงาน ปรับเปลี่ยนสีของรูปภาพ ตัวอักษร และรายละเอียด ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ และตรวจสอบรายละเอียด
- 3) เมื่อเสร็จแล้วจึงส่งให้พี่เลี้ยงตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ ว่าตรงตามที่ต้องการและปรับแก้ไข



ภาพที่ 4-2 ภาพหลังแก้ไข และ ก่อนแก้ไข

#### 4.3การออกแบบงานสื่อสิ่งพิมพ์

ผู้ฝึกสหกิจได้รับมอบหมายจากพี่เลี้ยงให้ออกแบบ Catalog สินค้าของบริษัทออกมา และใส่สินค้าของบริษัทไป โดยมีมติเตลว่า ไม่ต้องใส่ปี พ.ศ. เพราะการใส่ ปีพ.ศ.ไปจะทำให้Catalogสามารถใช้ได้แค่สำหรับปีนั้นๆ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1) ออกแบบหน้าปกโดยเน้นให้มีความเด่นและเรียบง่าย ไม่ใส่ปีพ.ศ. และเน้นการใช้รูปภาพสินค้าเพื่อแสดงถึง สินค้าของบริษัทที่อยู่ในCatalog
- 2) ออกแบบปรกรองให้รู้จักถึงธุรกิจและช่องทางการติดต่อให้เห็นชัดเจน Lind Add และเว็บไซต์
- 3) ในส่วนของสารบัญจะเน้นออกแบบให้รู้สึกเรียบง่ายและใส่สินค้าที่มุมล่างและทำสีให้อ่อน เพื่อที่จะไม่ให้อักษรดูอ่านยาก
- 4) ออกแบบหน้าของหมวดหมู่สินค้าก่อนที่จะเข้าไปดูสินค้า และนอกจากนี้ยังใส่ชื่อของหมวดหมู่สินค้าไว้บนสินค้าประเภทนั้นๆ อีกด้วย
- 5) ในส่วนของเนื้อหาสินค้า จะออกแบบโดยมีเส้นกั้นตรงกลางและการใช้สีพื้นหลังสีขาวกับสีเหลือง เพื่อให้ง่ายต่อการอ่านและง่ายต่อการแยกตัวสินค้าในหน้านั้นๆ นอกจากนี้ยังมีองค์ประกอบและสินค้าบางตัวที่มี QRCode ให้สแกนเพื่อดูวีธีการสาธิตสินค้านั้นๆ ที่ลงไว้ในช่องYoutubeของบริษัทอีกด้วย
- 6) ในส่วนของด้านล่างCatalogแต่ละหน้าก็จะใส่ เว็บไซต์ของบริษัทและ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อไว้ในส่วนล่างของหน้าเพื่อให้ลูกค้าสามารถติดต่ออีกด้วย
- 7) ในCatalogจะใส่ภาพที่เกี่ยวกับ เครื่องมือช่าง อุปกรณ์การช่าง และอยู่ช่าง ใส่คั่นไปในCatalog เพื่อให้ดูทันสมัยขึ้นอีกด้วย
- 8) ในส่วนของหน้าข้อมูลบริษัท ผู้ฝึกสหกิจได้ใส่รายละเอียดข้อมูลที่สำคัญที่ลูกค้าควรรู้ของบริษัทเอ็กตราแมคเทคจำกัดไว้อีกด้วย
- 9) เมื่อวางแผนแนวทางการจัดวางต่างๆของCatalogเสร็จแล้วจึงลงมือทำและปรับปรุงแก้ไขให้สวยงามผ่านความดูแลและช่วยเหลือจากพี่เลี้ยงที่แนะนำสินค้าเพราะสินค้าหลายตัวมีความคล้ายคลึงกันอาจจะทำให้ผู้ฝึกสหกิจสับสนจึงได้ขอคำแนะนำจากพี่เลี้ยงอยู่บ่อยๆ
- 10) เมื่อจัดทำCatalogเสร็จสิ้นแล้วจึงส่งให้พี่เลี้ยงตรวจสอบและรับคำติชมมาแก้ไขและปรับปรุงเพื่อส่ง

11) เมื่อเป็นอันเสร็จสิ้นผู้ฝึกสหกิจจึงนำไฟล์ PDF ของCatalog ไปจัดทำเป็น E-Book อีกด้วย



ภาพที่ 4-3 หน้าปกCatalog



ภาพที่ 4-4 ปกรองCatalog



ภาพที่ 4-5 สารบัญCatalog

ห้องอบ-พ่นสีรถยนต์  
และอุปกรณ์




ภาพที่ 4-6 หน้าที่ 1




### ห้องอบ-พ่นสีรถยนต์และอุปกรณ์


**พิวเตอร์ถ้ำ**




**ตู้เก็บพ่นสี พร้อมหลอดสีพ่นสี 3 หลอด**




**โคมไฟพ่นสี ขนาด 1 โคม**




**โคมไฟพ่นสี ขนาด 3 โคม**




**พิวเตอร์บน**




**เครื่องพ่นสี**



**โคมไฟพ่นสี ขนาด 2 โคม**



**โคมไฟพ่นสี ขนาด 6 โคม**




www.extra-lub.com | www.extra-lub.co.th | โทร: 09-9915544, 091-027-5912, 099-099-0088


ภาพที่ 4-11 หน้าที่ 6

### ห้องอบ-พ่นสีรถยนต์และอุปกรณ์


**ถังเก็บสีแบบถัง**




**ถังเก็บสีแบบถัง**




**ถังเก็บสีแบบถัง**




**ถังเก็บสีแบบถัง**




**ถังเก็บสีแบบถัง**




**ถังเก็บสีแบบถัง**



**ถังเก็บสีแบบถัง**



**ถังเก็บสีแบบถัง**





www.extra-lub.com | www.extra-lub.co.th | โทร: 09-9915544, 091-027-5912, 099-099-0088

ภาพที่ 4-12 หน้าที่ 7

### ห้องอบ-พ่นสีรถยนต์และอุปกรณ์

**นาฬิกา Gun Mactech**





Standard	Total	Mating	Configuration	Configuration	Voltage	Frequency	Power	Shape Size (mm)
Shelves	Shelves	Shelves	for Small Gun	for Big Gun				
85	6	75	5	10	1	100-250V	50/60Hz	300W
102	6	90	5	12	1	100-250V	50/60Hz	300W


**Features:**

- Single beam motor drive system, one motor system one timing, and one and more.
- Shelves can be configured flexibly.
- Natural painted "one gun" drive system, easy to use.
- Working table and adaptor plate are optional.

**ป้องกัน**



**ป้องกัน**



www.extra-lub.com | www.extra-lub.co.th | โทร: 09-9915544, 091-027-5912, 099-099-0088

ภาพที่ 4-13 หน้าที่ 8

### 3d model



www.EXTRA-LUB.co.th





ภาพที่ 4-14 หน้าที่ 9









[illegible]

ภาพที่ 4-23 หน้าที่ 18

[illegible]

ภาพที่ 4-24 หน้าที่ 19

# ลิฟท์ยกกรรก ชื่อย่อยกรรก

## ลิฟท์ยกกรรกขนาดลิ้น 1500 ปอนด์

- ยานพาหนะ
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์



**สาทิกรกรรก**



## ลิฟท์ยกกรรกขนาดลิ้น 1000 ปอนด์

- ยานพาหนะ
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์
  - รถบรรทุก 1000-1500 ปอนด์



**สาทิกรกรรก**



## ลิฟท์ยกกรรกขนาดลิ้น 1500 ปอนด์



**สาทิกรกรรก**



## ลิฟท์ยกกรรกขนาดลิ้น 1000 ปอนด์



**สาทิกรกรรก**



## ลิฟท์ยกกรรกขนาดลิ้น 1500 ปอนด์



**สาทิกรกรรก**



## ลิฟท์ยกกรรกขนาดลิ้น 1000 ปอนด์



**สาทิกรกรรก**



ภาพที่ 4-25 หน้าที่ 20

[illegible]


ภาพที่ 4-26 หน้าที่ 21

[illegible]

ภาพที่ 4-27 หน้าที่ 22


# เครื่องสำหรับตัดคูมยี่

## เครื่องคูมยี่ รุ่น IS




- Main frame - Measuring Frame / Measuring Platform
- Center / Laser / 120° / 1°
- Center / Edge thicknesses 100° / 1°
- Chassis - 3-30000 mm / 3 x 1 mm

## เครื่องคูมยี่ รุ่น X-68



- Equipped with 100 HX Columns
- Adjustable Castor
- Flys Rotational Base
- Equipped Swivel Target
- Equipped Swivel Adapter
- Saw 40° Precision Rotational Sides
- 100 kg Weight
- Multiple Languages
- Drive on Electric Assistant

## เครื่องคูมยี่บนรถบรรทุก รุ่น D80




Features

- Accurately measures 8 A.L. - Center
- Center, Inner, Top, Head angle and face thickness

Configuration


- Laser Receiver, Lightpipe, Data Receiver
- Computer, Bluetooth, Wi-Fi, Monitor, Printer
- Measurement Range and Accuracy
- Total Top Line Center / Total Angle Line
- Working A & B (vertical) 120° / 1°
- Any Software
- Range 0° / 120° / 120° / 120° / 120°
- Head width 40-500 mm / 40-500 mm / 40-500 mm / 40-500 mm


## เครื่องคูมยี่ รุ่น CCD



- Battery AC 220V & 10% 0.5A 3000
- Charge Time 10-15 HOURS
- Working Temperature -10°C ~ +70°C
- Precision level
- Product Performance
- Line Range / Accuracy
- Individual Line 120° / 1°
- Total Line 120° / 1°
- Center 120° / 1°
- Total Line 120° / 1°
- Center 120° / 1°
- Total Line 120° / 1°
- Head width 40-500 mm / 40-500 mm / 40-500 mm

## สภาพที่ศูนย์บริการรถบรรทุก สมุทรสาคร





ศูนย์บริการรถบรรทุกสมุทรสาคร

เลขที่ 100/100 ถนนสาย 100 ตำบล 100 อำเภอ 100 จังหวัด 100

โทร 02-100-10000 โทรสาร 02-100-10000

ภาพที่ 4-29 หน้าที่ 23

# เครื่องสำหรับตั้งศูนย์



ภาพที่ 4-28 เครื่องสำหรับตั้งศูนย์

## เครื่องถอดยาง



ภาพที่ 4-30 หน้าที่ 24







[illegible]

ภาพที่ 4-43 หน้าที่ 37

[illegible]

ภาพที่ 4-44 หน้าที่ 38

# เครื่องมือผสม

ภาพที่ 4-45 หน้าที่ 39

[illegible]

ภาพที่ 4-46 หน้าที่ 40







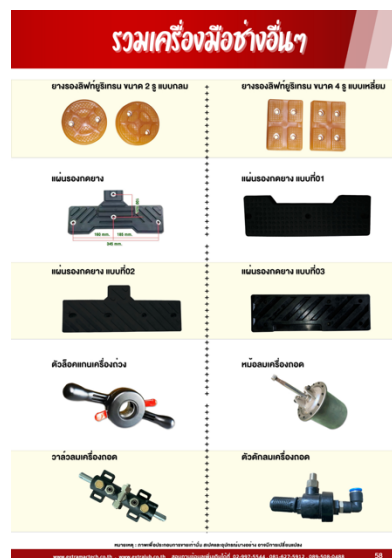








ภาพที่ 4-63 หน้าที่ 57



ภาพที่ 4-64 หน้าที่ 58



ภาพที่ 4-65 หน้าที่ 59



ภาพที่ 4-66 หน้าที่ 60

**ข้อมูลบริษัท**

ชื่อสถานประกอบการ : บริษัท เอ็กซ์ตรา แมคเทค จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
 ตั้งอยู่ : 16/2 หมู่8 ตำบลบางบัวทอง อำเภอบางบัวทอง  
 จังหวัดนนทบุรี 11110  
 ก่อตั้ง : 13 มกราคม 2557  
 ทุนจดทะเบียน : 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)  
 จดทะเบียนบริษัท : ที่สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท  
 จังหวัดนนทบุรี

กรรมการผู้จัดการ : คุณอำนาจ มณีวรรณวรวิฒิ  
 กรรมการผู้จัดการ : คุณวิมล มณีวรรณวรวิฒิ  
 เบอร์ติดต่อสำนักงานใหญ่ : 02-997-5544  
 เบอร์ติดต่อ : 081-627-5912  
 089-508-0488  
 แฟกซ์ : 02-926-5285  
 เว็บไซต์ : www.extramactech.co.th  
 www.extralub.co.th

Facebook : Extra Mactech  
 Youtube : Extra Mactech  
 Shopee : extramactech  
 Lazada : MACTECH

☑สินค้าหายมีครบทุกหมวดหมู่    ☑มีคุณสมบัติสินค้าให้เปรียบเทียบ  
 ☑สินค้าครบใจอยู่ทุกความต้องการ    ☑สั่งซื้อสินค้าง่ายทุกช่องทางมีสิ่งชี้  
 ☑ผู้ประกอบสินค้าจนถึงบริษัทของคุณ    ☑มีความรู้ในคำปรึกษาทุกการใช้งาน




**extramactech**    **extralub**

ภาพที่ 4-67 หน้าที่ 61

**บรรยากาศ ภาพรวมของบริษัท**  
**สำนักงานใหญ่**








ภาพที่ 4-68 หน้าที่ 62

**บรรยากาศ ภาพรวมของบริษัท**  
**คลังสินค้า**








ภาพที่ 4-69 หน้าที่ 63

**รางวัลและเกียรติบัตร**






**พิธีการมอบรางวัล**  
 ทางบริษัทมีพิธีการที่เชื่อว่าด้านเครื่องมือช่างยนต์ทุกชนิด และทีมงานฝ่ายขายคอยดูแล  
 และให้บริการ  
 คำบริการที่ชื่นชมด้านในทุกขั้นตอน เพื่อให้ลูกค้าได้สินค้าที่ตรงกับลักษณะการประกอบการ  
 ไม่ว่าจะเป็นศูนย์บริการช่างยนต์หรือผู้ที่ให้บริการซ่อมบำรุงยานยนต์และเครื่องยนต์  
 ศูนย์ซ่อมและจำหน่ายรถยนต์ทุกประเภท ศูนย์ซ่อมรถจักรยานยนต์ รถยนต์ไฟฟ้า รถยนต์ไฮโดรเจน  
 และศูนย์บริการยานยนต์ทุกประเภท

เพื่อแสดงคำชื่นชมและให้การสนับสนุนด้านบริการและเครื่องมือช่างยนต์  
 ทางบริษัทได้มอบรางวัลให้กับลูกค้าทุกชนิด และให้การ  
 โพยรางวัลในครั้ง 2565-2566 (ศูนย์จำหน่ายรางวัลมอบให้ทางบริษัทเอ็กซ์ตราแมคเทค)

ภาพที่ 4-70 หน้าที่ 64



ภาพที่ 4-71 หน้าที่ 65และQRCode ของE-book Catalog

#### 4.4 ช่างภาพ

ผู้ฝึกสหกิจได้รับหน้าที่จากพี่เลี้ยง ให้ถ่ายภาพสินค้าที่เข้ามาใหม่ โดยจะมีฝ่ายสต็อกเป็นผู้จัดเตรียมสินค้าให้ และให้ผู้ฝึกสหกิจออกไปถ่ายสินค้าในโกดัง และได้รับมอบหมายให้ถ่ายของอบฟั่นสีในวันที่ 5,7,8,10,13 ก.ค. 66 สถานที่ บริษัท 101 พรันเฮาส์ จำกัด และ นอกจากนี้ยังได้รับมอบหมายให้เป็นช่างภาพในงานที่โพลี ในวันที่ 3 กันยายน อีกด้วย

- 1) ได้รับมอบหมายงานจากพี่เลี้ยง ให้ถ่ายภาพสินค้า
- 2) จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับถ่ายสินค้า
- 3) ถ่ายรูปภาพของสินค้า
- 4) เมื่อถ่ายเสร็จแล้วต้องเก็บอุปกรณ์และตรวจเช็คความเรียบร้อยของอุปกรณ์และชาร์จแบตเตอรี่เพื่อความสะดวกในการใช้งานครั้งต่อไป



ภาพที่ 4-72 ตัวอย่างภาพสินค้าที่ถ่าย

#### 4.5 ติดต่อประสานงานและอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

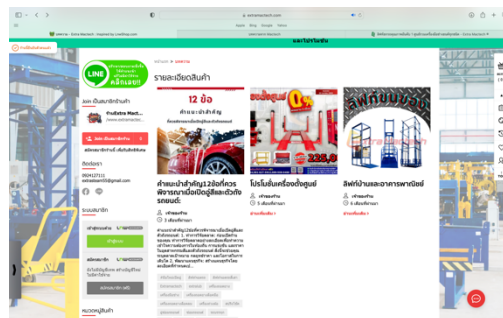
ผู้ฝึกสหกิจได้รับมอบหมายงานจากผู้จัดการทั่วไปให้ ติดตามไปประชุมรายละเอียดงาน“POLY Automotive 2023” ในวันที่ 23 สิงหาคม 2566 ที่วิทยาลัยเทคโนโลยีโพลีเทคกรุงเทพ โดยผู้ฝึกได้ติดตามและคอยจัดรายละเอียดการคุยต่างๆ ความต้องการของผู้จัดงาน และรายละเอียดสินค้าที่ต้องนำไปจัดแสดง และรายละเอียดขนาดพื้นที่ที่จัดแสดง นอกจากนี้ยังผู้จัดทำยังถ่ายรูปภาพสถานที่ และถ่ายรูปภาพขณะประชุมไว้อีกด้วย



ภาพ 4.73 ภาพขณะปฏิบัติงานติดตามพี่เลี้ยงที่วิทยาลัยเทคโนโลยีโพลีเทคกรุงเทพ

นอกจากนี้ผู้ฝึกสหกิจยังได้รับมอบหมายจากพี่เลี้ยงให้ดูแลเว็บไซต์ของบริษัท โดยได้รับมอบหมายให้อัปบทความและรูปถ่ายสินค้าลงในเว็บไซต์ โดยมีรายละเอียดการปฏิบัติงานดังนี้

- 1) พี่เลี้ยงได้แจ้งรายละเอียดของบทความให้ผู้ฝึกสหกิจ
- 2) ผู้ฝึกสหกิจได้ออกแบบรูป Banner ที่เกี่ยวข้องกับบทความ เพื่ออัปลงบนเว็บไซต์
- 3) เมื่อออกแบบรูปเสร็จแล้วส่งให้พี่เลี้ยงตรวจสอบ
- 4) เมื่อตรวจสอบBannerและรายละเอียดต่างๆเสร็จแล้วจึงอัปเดทไปยังเว็บ



ภาพที่ 4.74 ตัวอย่างการอัปบทความ

## บทที่ 5

### สรุปผลการฝึกสหกิจศึกษา

จากการฝึกสหกิจศึกษาในครั้งนี้ นางสาว พิมพ์ชนก ลาภมากผล นิสิตสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล คณะเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ ได้ฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาที่บริษัท เอ็กตราแมค-เทค จำกัด ในสถานประกอบการจริงเพื่อประกอบ การศึกษา และ พัฒนาทักษะเรียนรู้และประสบการณ์ การทำงานจริง ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 เป็นระยะเวลา 4 เดือน ซึ่งใน การปฏิบัติงานนั้น นิสิตได้ฝึกในตำแหน่ง กราฟฟิเคียน และเว็บมาสเตอร์ สามารถสรุปผลจากการปฏิบัติ สหกิจศึกษา ได้ดังนี้

1. สรุปการจัดทำโครงการ
2. ประโยชน์ที่สถานประกอบการได้รับ
3. ประโยชน์ที่ผู้ฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาได้รับ
4. ประโยชน์ที่สถานศึกษาได้รับ
5. ประสบการณ์ที่ประทับใจหรือประสบการณ์พิเศษ

#### 5.1 สรุปการจัดทำโครงการ

การผลิตสื่อโฆษณาเพื่อส่งเสริมการขาย ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ให้องค์กร เพื่อเป็นที่รู้จัก ยอมรับและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับลูกค้า ผู้ฝึกสหกิจศึกษามีความรู้ความสามารถด้านการ ผลิตสื่อจากการเรียนในสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและสนใจเกี่ยวกับเครื่องมือช่าง รวมทั้งเห็นว่า บริษัท เอ็กตราแมคเทค เป็นหน่วยงานที่ให้บริการเครื่องมือช่างและเครื่องมืออุตสาหกรรมแบบครบวงจร โดยใช้ รูปภาพหรือวิดีโอเพื่อกระตุ้นการขายอย่างต่อเนื่องนิสิตจึงได้มาฝึกปฏิบัติสหกิจการผลิตสื่อโฆษณา อิเล็กทรอนิกส์และวิดีโอประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น เพื่อเป็นการกระตุ้นการขาย

#### 5.2 ประโยชน์ที่สถานประกอบการได้รับ

##### 5.2.1 ทางสถานประกอบการสามารถนำผลงานไปใช้ได้จริง

- 1) ผู้ฝึกสหกิจศึกษามีความตั้งใจในการทำงาน ทำให้ผลงานออก มาดีและเป็นไปตาม เป้าหมาย



- 2) สถานประกอบการลดภาระงานของบุคลากรในหน่วยงานได้ เนื่องจากมีนิสิตมาฝึกปฏิบัติงานได้ช่วยเหลือในการทำงาน

### 5.3 ประโยชน์ที่ผู้ฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาได้รับ

- 1) ได้พัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถในด้านการทำสื่อโฆษณาอิเล็กทรอนิกส์
- 2) ได้พัฒนาศักยภาพด้านกราฟฟิก
- 3) มีผลงานใช้อ้างอิงต่อการทำงานในอนาคต
- 4) ทำให้เรียนรู้สังคม และประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริง
- 5) ทำให้ทราบถึงศักยภาพของตนเองในการทำงาน
- 6) ได้เปิดรับมุมมองใหม่เกี่ยวกับการผลิตสื่อ
- 7) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อพนักงานทุกคนภายในองค์กร
- 8) ได้เตรียมความพร้อมในการเข้าสู่อุปการประกอบอาชีพหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### 5.4 ประโยชน์ที่สถานศึกษาได้รับ

- 1) สร้างชื่อเสียงและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา ด้านการเรียนการสอนที่นักเรียนนำไปใช้ในการผลิตผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
- 2) ผลงานที่ได้ปฏิบัติถูกนำไปใช้งานจริง ทำให้ช่วยสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย
- 3) ผลงานถูกชื่นชมจากผู้บริหารของสถานประกอบการ จึงทำให้องค์กรยินดีที่จะรับผู้ฝึกปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยรุ่นต่อไป

### 5.5 ประสบการณ์ที่ประทับใจหรือประสบการณ์พิเศษ

จากที่ได้ปฏิบัติสหกิจศึกษาที่ บริษัท อีกร้าแมคเทค จำกัด ผู้ฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาได้รับประสบการณ์ใหม่ๆ ไม่ว่าจะด้วยเรื่องการทำงาน ที่ได้ออกไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ ได้พบกับคนมีประสบการณ์ในการทำงาน ได้ไปเปิดประสบการณ์ใหม่ๆ สังคมการอยู่ร่วมกัน ความเป็นกันเองของบุคลากรในองค์กร ทำให้นิสิตสบายใจในการทำงาน ได้รับความช่วยเหลือคำแนะนำจากพี่เลี้ยงและทุกคนภายในองค์กร เป็นประสบการณ์ที่ทำให้นิสิตประทับใจ



## บรรณานุกรม

### เอกสารออนไลน์

Canva (PLA NAPAT). ค้นเมื่อ 12 กันยายน 2566, จาก <https://plaradise.com/how-to-use-canva/>

Adobe photoshop (Mooky Pearl). ค้นเมื่อ 12 กันยายน 2566, จาก <https://www.savemak.com/blog-post/adobe-photoshop-คืออะไร/>

Adobe Illustrator (nearikii). ค้นเมื่อ 12 กันยายน 2566, จาก <https://tips.thaiware.com/2196.html/>

ภาคผนวก ก  
ใบรายงานฝึกสหกิจประจำสัปดาห์



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 1 .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการค้า

คณะ ..... เทคโนโลยีดิจิทัล ..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ..... นางสาว นันทพร ..... รหัสนิสิต ..... 6310110017

ชื่อองค์กร ..... บริษัท เอ็มอาร์เอเคด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster, Graphic design

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาว อัญญา ..... โทรศัพท์ ..... 099-321-2123

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	...../...../.....	วันหยุด	.....	.....
อังคาร	...../...../.....	วันหยุด	.....	.....
พุธ	...../...../.....	วันหยุด	.....	.....
พฤหัสบดี	1 / มิ.ย. / 66	ได้รับมอบหมายงานนำเสนองานเกี่ยวกับเว็บไซต์ขององค์กร, ศึกษาลักษณะงาน, สินค้า	8	อ.ดร.
ศุกร์	2 / มิ.ย. / 66	ศึกษาสินค้า, ทำ Benner เว็บไซต์	8	อ.ดร.
เสาร์	3 / มิ.ย. / 66	ทำ Benner เว็บไซต์	8	อ.ดร.
อาทิตย์	4 / มิ.ย. / 66	วันหยุด	.....	อ.ดร.



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ๒

สาขาวิชา เทคโนโลยีการศึกษานานาชาติ

คณะ เทคโนโลยีการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต นวรัตน์ นิมมานกุล คามภควรรณ รหัสนิสิต ๖๓๑๐๑๒๐๐๑๖

ชื่อองค์กร บริษัท เอ็ดดูเคชั่นเนชั่น

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา Hebmasteer Graphic design

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นวรัตน์ นิมมานกุล รัตติกาลสิทธิ์ โทรศัพท์ ๐๙๙-๖๖๑-๒๒๒๓

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	5 / มิ.ย. / ๖๖	- วันหยุด	-	
อังคาร	6 / มิ.ย. / ๖๖	ทำ Benner เว็บไซต์	๘	อ.ดร.
พุธ	7 / มิ.ย. / ๖๖	ทำ Benner เว็บไซต์	๘	อ.ดร.
พฤหัสบดี	8 / มิ.ย. / ๖๖	ได้รับมอบหมายให้ ออกแบบ Catalog	๘	อ.ดร.
ศุกร์	9 / มิ.ย. / ๖๖	ออกแบบ Catalog	๘	อ.ดร.
เสาร์	10 / มิ.ย. / ๖๖	ส่งตัวอย่างงานออกแบบ ปก หนังสือปก ตัวอย่างงานออกแบบ Catalog	๘	อ.ดร.
อาทิตย์	11 / มิ.ย. / ๖๖	วันหยุด		



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ .....3.....

สาขาวิชา .....เทคโนโลยีดิจิทัลเชิงธุรกิจ.....

คณะ .....เทคโนโลยีดิจิทัล..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต .....นางสาว นิมิต งาม ..... เลขที่ ..... 63101120018

ชื่อองค์กร .....บริษัท โอ๊คทาร์แมคเคด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา .....Web master, Graphic design

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน .....นางสาว อธิรัตน์ ..... จิตติภานุรักษ์ ..... โทรศัพท์ ..... 099-321-2123

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	12 / 26 / 66	ออกแบบความยาวเว็บไซต์, ทำ Banner บนทกรวน	1	อ.นร
อังคาร	13 / 26 / 66	ออกแบบ Catalog, ทำตัวอักษร Benner	1	อ.นร
พุธ	14 / 26 / 66	แก้ไขแบบตัดต่อลูกค้า	1	อ.นร
พฤหัสบดี	15 / 26 / 66	ออกแบบ Catalog	1	อ.นร
ศุกร์	16 / 26 / 66	ออกแบบ Catalog	1	อ.นร
เสาร์	17 / 26 / 66	ลา		
อาทิตย์	18 / 26 / 66	วันหยุด		



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 4 .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการกิจ .....

คณะ ..... เทคโนโลยีดิจิทัล ..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ..... นางสาว นิมิตต์นภา ลาภพิกุล ..... รหัสนิสิต ..... 63101120013 .....

ชื่อองค์กร ..... บริษัท เอ็กทาร์เนชั่น ..... .....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster, Graphic design .....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาว อรุณรัตน์ จิตกัญญาวัฒน์ ..... โทรศัพท์ ..... 099-321-2123 .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	19 / 3 / 66	ได้รับมอบหมายให้คัดลอกงาน .....	3	อ.ดร.
อังคาร	20 / 3 / 66	ร่วมคัดลอกงาน และออกแบบ Catalog .....	3	อ.น.
พุธ	21 / 3 / 66	ร่วมออกแบบการร่วมบท, ออกแบบแก้ไข Benner .....	3	อ.น.
พฤหัสบดี	22 / 3 / 66	ร่วมออกแบบ และแก้ไข Benner .....	3	อ.ดร.
ศุกร์	23 / 3 / 66	ร่วม Catalog .....	3	อ.ดร.
เสาร์	24 / 3 / 66	ไม่ปฏิบัติงาน .....		
อาทิตย์	25 / 3 / 66	ไม่ปฏิบัติงาน .....		



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 5 .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีว...

คณะ ..... เทคโนโลยี..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ..... นางสาว พิมพ์เพา ..... เลขที่ ..... 63101120018

ชื่อองค์กร ..... บริษัท อีอีอี จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster, Graphic design

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาวอัมรินทร์ จิตต์อนุกูลกิจ ..... โทรศัพท์ ..... 099-321-2123

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	26/5/66	ได้เรียนรู้อย่างไรในการปฏิบัติงาน การจัดทำและ จัดทำเว็บไซต์ ลงในเว็บไซต์	8	อ.ดร.
อังคาร	27/5/66	ลงมือทำงาน และ ลงใน เว็บไซต์	8	อ.ดร.
พุธ	28/5/66	นำส่งงาน	8	อ.ดร.
พฤหัสบดี	29/5/66	นำส่งงาน youtube ที่เป็นคนปรับปรุง และ ส่งงาน การใส่เว็บไซต์ลงในเว็บไซต์	8	อ.ดร.
ศุกร์	30/5/66	นำส่งงาน youtube ที่เป็นคนปรับปรุง และ ส่งงาน การใส่เว็บไซต์ลงในเว็บไซต์	8	อ.ดร.
เสาร์	1/6/66	ทำ Google Sheet ส่งงานที่ส่งไป และ ลงใน เว็บไซต์	8	อ.ดร.
อาทิตย์	2/6/66	วันหยุด -		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ๖

สาขาวิชา เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

คณะ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต นางสาว นิมิต วัฒนกุล รหัสนิสิต 63101120019

ชื่อองค์กร บริษัท เอ็มเค เทคโนโลยี

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา Webmaster Graphic design

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางสาว อรุณรัตน์ จัดักขณาสัตย์ โทรศัพท์ 099-321-2123

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	3 / 01 / 66	ลาป่วย		
อังคาร	4 / 01 / 66	ทำโปรเจกต์เว็บไซต์	3	อ.น.
พุธ	5 / 01 / 66	ออกไปสอนที่ บริษัท 101 วันแห่งการเรียนรู้	9	อ.น.
พฤหัสบดี	6 / 01 / 66	ทำโปรเจกต์เว็บไซต์	3	อ.น.
ศุกร์	7 / 01 / 66	ออกไปสอนที่ บริษัท 101 วันแห่งการเรียนรู้	9	อ.น.
เสาร์	9 / 01 / 66	ออกไปสอนที่ บริษัท 101 วันแห่งการเรียนรู้	9	อ.น.
อาทิตย์	10 / 01 / 66			





# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... ๑ .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องาน...

คณะ ..... เทคโนโลยีดิจิทัล ..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ..... นางสาว ปิ่นกนก ..... เลขที่ ..... ๖๓๑๑๒๐๐๑๙

ชื่อองค์กร ..... บริษัท ภูเก็ตคอมเพกท .....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster , Graphic design

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาว อรุณรัตน์ ..... โทรศัพท์ ..... ๐๙๙-๓๒๑-๒๒๓

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	๑๐ / ๐๓ / ๖๕	ออกแบบงานออกแบบ ๖ ที่ บริษัท บริษัท เป้า ๑๐๑	๖	อิน
อังคาร	๑๑ / ๐๓ / ๖๕	แก้ไขข้อผิดพลาดของเว็บไซต์, ทำ Banner ใหม่	๖	อิน
พุธ	๑๒ / ๐๓ / ๖๕	ทำ Banner ใหม่	๖	อิน
พฤหัสบดี	๑๓ / ๐๓ / ๖๕	ออกแบบงานออกแบบ ๖ ที่ บริษัท บริษัท เป้า ๑๐๑	๖	อิน
ศุกร์	๑๔ / ๐๓ / ๖๕	ทำ Banner ใหม่, แก้ไขเว็บไซต์	๖	อิน
เสาร์	๑๕ / ๐๓ / ๖๕	ว่าง		
อาทิตย์	๑๖ / ๐๓ / ๖๕	ว่าง		



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... ๑ .....

สาขาวิชา เทคโนโลยีการศึกษาคอมพิวเตอร์

คณะ เทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ..... นางสาว นันทิชา จันทะมาศ ..... รหัสนิสิต ..... 63104120013 .....  
 ชื่อองค์กร ..... บริษัท ไร่ศรีจันทร์เกษตร .....  
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา Webmaster, Graphic design .....  
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาวณัฏฐา ..... โทรศัพท์ ..... 099-321-2123 .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	17 / 04 / ๖๖	สำรวจ Bencher แอปพลิเคชัน	8	.....
อังคาร	18 / 04 / ๖๖	แก้ไขแบบ Catalog	8	.....
พุธ	19 / 04 / ๖๖	แก้ไข Catalog	8	.....
พฤหัสบดี	20 / 04 / ๖๖	.....	.....	.....
ศุกร์	21 / 04 / ๖๖	แก้ไข Catalog	8	.....
เสาร์	22 / 04 / ๖๖	.....	.....	.....
อาทิตย์	23 / 04 / ๖๖	.....	.....	.....



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... ๑ .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีการคอมพิวเตอร์ .....

คณะ ..... เทคโนโลยีดิจิทัล ..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ..... นางสาว นันทิยา นันทิกาน ..... รหัสนิสิต ..... 63101120019 .....

ชื่อองค์กร ..... บริษัท เอ็กสโตนิกเทคโนโลยี .....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster, Graphic design .....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาว อรุณรัตน์ จิตต์เกษม .....

โทรศัพท์ ..... 099-321-2123 .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	24 / ๑๑ / ๖๕	..... คัดลอกไฟล์งานเว็บไซต์ .....	๑ .....	.....
อังคาร	25 / ๑๑ / ๖๕	..... คัดลอกไฟล์งานเว็บไซต์ .....	๑ .....	.....
พุธ	26 / ๑๑ / ๖๕	..... คัดลอกไฟล์งานเว็บไซต์ .....	๑ .....	.....
พฤหัสบดี	27 / ๑๑ / ๖๕	..... อุ่นุปสินค้าลงเว็บไซต์ .....	๑ .....	.....
ศุกร์	28 / ๑๑ / ๖๕	..... ทำงาน เก็บงานเอกสารงาน .....	๑ .....	.....
เสาร์	29 / ๑๑ / ๖๕	..... วันหยุด .....	.....	.....
อาทิตย์	30 / ๑๑ / ๖๕	..... วันหยุด .....	.....	.....



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 10 .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์กราฟิก .....

คณะ ..... เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทบุรี



ชื่อนิสิต ..... นางสาว นันทิยา ..... เลขที่ ..... 6310110011

ชื่อองค์กร ..... บริษัท เอ็มทีเอส เทคโนโลยี .....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster, graphic design .....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาว อัญรินทร์ ..... โทรศัพท์ ..... 099-311-2123

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	31/08/66	ลา	.....	.....
อังคาร	1/9/66	ลา	.....	.....
พุธ	2/9/66	งานแปดเหลี่ยม	7	อิน
พฤหัสบดี	3/9/66	ทำ Benner, ทัศนศิลป์	8	อิน
ศุกร์	4/9/66	ออกแบบ Benner	8	อิน
เสาร์	5/9/66	ดำเนินชีวิตอิสระ	8	อิน
อาทิตย์	6/9/66	งานแปดเหลี่ยม	.....	.....



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 17 .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีดิจิทัลเชิงธุรกิจ .....

คณะ ..... เทคโนโลยีดิจิทัล ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏ



ชื่อนิติ ..... นางสาว ..... นนทิยา ..... เลขที่ ..... 63101120018 .....

ชื่อองค์กร ..... บริษัท ..... จำกัด .....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster, graphic design .....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาว ..... อัญญา ..... โทรศัพท์ ..... 099-311-1113 .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	1 / ส.ค. / 66	ออกแบบ ป้ายไวนิล เพื่อไปติดตั้ง สาขาวิชา	8	อิน
อังคาร	2 / ส.ค. / 66	ออกแบบ ป้ายไวนิล เพื่อไปติดตั้ง สาขาวิชา	8	อิน
พุธ	3 / ส.ค. / 66	ออกแบบ ป้ายไวนิล เพื่อไปติดตั้ง สาขาวิชา	8	อิน
พฤหัสบดี	4 / ส.ค. / 66	ออกแบบ ป้ายไวนิล ของสาขาวิชา ..... แก้ไข เว็บไซต์ ..... เว็บไซต์ ..... เว็บไซต์ .....	7	อิน
ศุกร์	5 / ส.ค. / 66	แก้ไข ป้ายไวนิล , ออกแบบ ป้ายไปรษณีย์ ..... เว็บไซต์ ..... เว็บไซต์ ..... เว็บไซต์ .....	7	อิน
เสาร์	6 / ส.ค. / 66	..... วันหยุด	7	อิน
อาทิตย์	13 / ส.ค. / 66	..... วันหยุด		



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 17 .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ธุรกิจ .....

คณะ ..... เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ..... นางสาว นันทพร ศรีงาม ..... รหัสนิสิต ..... 63101120013 .....

ชื่อองค์กร ..... บริษัท เอ็มเค เอ็นเตอร์เทนเมนท์ .....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster Graphic design .....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาว อัญรินทร์ ใจดี ..... โทรศัพท์ ..... 099-321-2123 .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	14/5.ค./66	ส่งไฟล์งานให้ทางสาขาให้ไปส่ง life เนื้อหาไปปรับ	1	อิน
อังคาร	15/5.ค./66	ออกแบบ Banner เนื้อหาไปส่ง แอด	2	อิน
พุธ	16/5.ค./66	ส่ง Banner เนื้อหาไปส่ง แอด	3	อิน
พฤหัสบดี	17/5.ค./66	ออกแบบ วัสดุชิ้นเล็ก เนื้อหาไปส่ง แอด	4	อิน
ศุกร์	18/5.ค./66	ส่ง วัสดุชิ้นเล็ก เนื้อหาไปส่ง แอด	5	อิน
เสาร์	19/5.ค./66	วันหยุด		
อาทิตย์	20/5.ค./66	วันหยุด		



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 13

สาขาวิชา เทคโนโลยีการคอมพิวเตอร์

คณะ เทคโนโลยีการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต นายสาว นิมิต พงษ์พานิช รหัสนิสิต 6310110019

ชื่อองค์กร บริษัท เทคโนโลยีการคอมพิวเตอร์

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา Webmaster, graphic design

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางสาว จันทิมา วัฒนศิริ โทรศัพท 099-321-2123

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	21/ส.ค./66	แก้ Banner ป้อนไปอีเวนต์ (แก้ 7 ภาพ เสิร์ชหาอีเวนต์)	3	อิน
อังคาร	22/ส.ค./66	แก้ Banner ปรับขนาด ล้างงาน	9	อิน
พุธ	23/ส.ค./66	เดินทางไปรับชมเทคโนโลยีกับพี่เลี้ยง ประชุมงานเสวนา Poly Automotive	9	อิน
พฤหัสบดี	24/ส.ค./66	แก้ Banner ล้างใบงาน งานในร้านล้างงาน Poly Automotive	8	อิน
ศุกร์	25/ส.ค./66	ทาสี 10 ล้างใบงาน งานในร้านล้างงาน ดาปรงในการเฝ้า คสปรีตอีเวนต์	8	อิน
เสาร์	26/ส.ค./66	วันหยุด		
อาทิตย์	27/ส.ค./66	วันหยุด		



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 14 .....

สาขาวิชา ..เทคโนโลยีดิจิทัล/น้องๆ..

คณะ ..เทคโนโลยีดิจิทัล..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ..นางสาว นันทิยา..... เลขที่..... รหัสนิสิต..... 63101120013 .....

ชื่อองค์กร..... บริษัท. ไอทีจ้าวเมือง.....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..Webmaster , graphic design .....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน..... นางสาวจตุรวิมล..... อีเมล..... โทรศัพท 099-321-2123 .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	24/5/66	ทำโปสเตอร์, ออกแบบสื่อ, ตกแต่งโปสเตอร์	1	อ.ค
อังคาร	24/5/66	ตรวจสอบคลิปวิดีโอ ที่ทำไป 769 ชม. 16 Poly Automotive	1	อ.ค
พุธ	30/5/66	ออกแบบโปสเตอร์ โฉมข้างใบ ติดขึ้นวางหน้างาน	1	อ.ค
พฤหัสบดี	31/5/66	ออกแบบโปสเตอร์ โฉมข้างใบ ติดขึ้นวางหน้างาน ส่วนใช้ตารางสอน, แก้ไข และ ส่วนเป็นโปสเตอร์	1	อ.ค
ศุกร์	1/6/66	แก้ไขร่างสื่อนำเสนอไป 1 ifc ขนาดเล็กกว่าที่ ออกแบบไว้	1	อ.ค
เสาร์	2/6/66	วันหยุด		,
อาทิตย์	3/6/66	ไปงาน Poly Automotive เป็นงาน	5	อ.ค





# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 15 .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม...

คณะ ..... เทคโนโลยีดิจิทัล ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏ



ชื่อนิสิต ..... นางสาว พิมพ์ทอง ลาภานุกุล ..... รหัสนิสิต ..... 63101120013 .....

ชื่อองค์กร ..... บริษัท โอ๊คดราม่าแอนด์กราฟิก .....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster, graphic design .....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาว อรุณรัตน์ ใต้กลิ่นลาภ ..... โทรศัพท์ ..... 064-321-2123 .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	4 / 0.5 / ๖๖	แก้งานด Bkaker ปรับ/แก้ไข menu ลาป่วย		
อังคาร	5 / 0.5 / ๖๖	ตัดรูป พื้นบลิ้วสินค้า	3	อิน
พุธ	6 / 0.5 / ๖๖	ทำโปสเตอร์ 3 หน้า ๒๗ ๒๗, ๒๗ ๒		



# ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 16 .....

สาขาวิชา ..... เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ .....

คณะ ..... เทคโนโลยีดิจิทัล ..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต ..... นายสาว พิมพ์เพ็ญ ..... คณาจารย์ ..... รหัสนิสิต ..... 63101120019 .....  
 ชื่อองค์กร ..... บริษัท ไอทีอาร์แมคเคด .....  
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ..... Webmaster, graphic design .....  
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ..... นางสาว อรุณรัตน์ วัชรกุลวิภา ..... โทรศัพท์ ..... 099-321-2123 .....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	11 / 05 / 66	แก้ไข Catalog (เว็บไซต์ หน้าใหม่)	8	อ.อ.อ.
อังคาร	12 / 05 / 66	แก้ไข หน้า Catalog (เว็บไซต์)	7	อ.อ.
พุธ	13 / 05 / 66	ถ่ายภาพ ทิวทัศน์รอบพื้นที่, ถัดนั้นแล้ว ตกแต่งรูป	9	อ.อ.
พฤหัสบดี	14 / 05 / 66	วางโปรแกรม Photoshop ช่างโปรแกรมแก้ไขเว็บไซต์	7	อ.อ.
ศุกร์	15 / 05 / 66	ว่าง		
เสาร์	16 / 05 / 66	ว่าง		
อาทิตย์	17 / 05 / 66	ว่าง		



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ ..... 17 .....

สาขาวิชา เทคโนโลยี จัดทำสื่อออนไลน์

คณะ เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต นางสาว นงนภก ลักษณกุล รหัสนิสิต 63101120017

ชื่อองค์กร บริษัท เอ็กสโตนเมทา

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา Webmaster, graphic design

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นางสาว อรุณรัตน์ ขันดีคุณาภิวัฒน์ โทรศัพท์ 099-321-1125

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	19/04/...	วันหยุด		
อังคาร	19/04/...	แก้ไขและเอนด์ Banner, จัดทำ Banner, ปรับขนาด Banner	8	อิน
พุธ	20/04/...	ปรับขนาด Banner ให้ต่ำกว่า 10 MB, ทำงานสินค้า (แล้วแต่การป้อน), จัดทำแผ่นพับ และ ตกแต่งภาพ	7	อิน
พฤหัสบดี	21/04/...	แก้ไข Banner, แก้ไข Catalog	7	อิน
ศุกร์	22/04/...	ปรับขนาดกระดาษ Catalog	3	อิน
เสาร์	23/04/...	วันหยุด		
อาทิตย์	24/04/...	วันหยุด		

**ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์**

สัปดาห์ที่ ..... 18 .....

สาขาวิชา .....เทคโนโลยีการคอมพิวเตอร์.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต นางสาว นมิ่งนภา สอนภักดิ์ รหัสนิสิต 63101120018

ชื่อองค์กร..... บทที่..... เนื้อหา.....

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา: Webmaster, graphic design

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน.....นางสาว อัญชลี ไชยกิจ.....โทรศัพท์ 099-521-2123

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	25 / 05 / 66	ปรับ Cctv 12 จุด 1. ออกรับแจ้งข้อความแจ้ง ระบบ อินฟราเรด ในพื้นที่วัดโพธิ์ทอง-เอื้อง .....	7	อิน
อังคาร	26 / 05 / 66	ทำประวัติวาทะคดี ช่วงวันที่ 20/9/66 - 23/10/66 ทำประวัติในเขตวัด .....	7	อิน
พุธ	27 / 05 / 66	ทำประวัติวาทะคดี ช่วงวันที่ 23 - 26/9/66 .....	8	อิน
พฤหัสบดี	29 / 05 / 66	ทำประวัติวาทะคดี ปรับเวลา: 15:00, 16:00 เวลา .....	8	อิน
ศุกร์	30 / 05 / 66	ส่งประวัติวาทะคดี .....	8	อิน
เสาร์	30 / 05 / 66	วันหยุด .....		
อาทิตย์	..... / ..... / .....	.....		

ภาคผนวก ข  
ประวัตินิสิตสหกิจศึกษา

### ประวัตินิสัย嗜好ศึกษา

ชื่อ : นางสาว พิมพ์ชนก ลาภมากพล  
ภาษาอังกฤษ : Miss Pimchanok Lapmakpol  
วันเกิด : 2 เมษายน 2543  
ที่อยู่ : 6/165 บัวทองเคหะ ซ.1 หมู่ 1 อ.บางบัวทอง ต.บางบัวทอง  
จ.นนทบุรี 11110  
เบอร์โทรศัพท์ : 096-0565-361  
E-mail : [zynax2241@gmail.com](mailto:zynax2241@gmail.com)  
วุฒิการศึกษา : โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี  
วิทยาลัยเทคโนโลยีสยามบริหารธุรกิจ นนทบุรี  
ระดับการศึกษา : ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ที่มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ คณะเทคโนโลยีดิจิทัล  
สาขาเทคโนโลยีดิจิทัลคอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ ปี 2566

ภาคผนวก ค  
ประวัติอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

## ประวัติอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา



ชื่อ - สกุล :	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วลัยนุช สกุลนัย
ตำแหน่ง :	อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ
วุฒิการศึกษา :	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ