



โครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
เรื่อง การป้องกันสินค้าได้รับความเสียหาย
จากการแพ็คสินค้า บริษัท ลุคโซ่กู๊ด จำกัด

ธนัชพร อนันต์โชติ
รหัสนิสิต 63101150014

โครงการสหกิจศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา (152-028)
สาขาวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชบุรี

วันที่ 11 มีนาคม 2567

เรื่อง ขอส่งโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาว ธนัชพร อนันต์โชติ นิสิตสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ ได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาระหว่างวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ.2566 ถึง วันที่11มีนาคม พ.ศ. 2567 ในตำแหน่ง ติดต่อประสานงาน ณ สถานประกอบการ บริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด และได้รับมอบหมายจากพนักงานที่ปรึกษา ให้ศึกษาและจัดทำรายงานเรื่อง บริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด

บัดนี้ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา จำนวน 2 ไฟล์ โดยแปลงไฟล์เป็นสกุล PDF เพื่อขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาว ธนัชพร อนันต์โชติ)

อนุมัติโครงการ	
ชื่อโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	เรื่อง การป้องกันสินค้าได้รับความเสียหายจากการแพ้สินค้า
ผู้รายงาน	นางสาว ธนัชพร อนันต์โชติ
คณะ	บริหารธุรกิจ
สาขาวิชา	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว

.....

(อาจารย์ ดร. สมรศรี คำตรง)
อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

.....

(นางสาว ภาวิดา อัจจุฤทธิ์)
ประธานกรรมการบริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด

มหาวิทยาลัย ราชพฤกษ์ อนุมัติให้นับโครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาฉบับนี้
เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชา
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว

.....

(.....)

คณะบดีบริหารธุรกิจ

กิตติกรรมประกาศ

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาว ธนัชพร อนันต์โชติ ได้มาฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัท ลูกโซ่จำกัด ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 11 มีนาคม 2567 ทำให้ข้าพเจ้าได้รับความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ หลากหลาย โดยสามารถนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ สำหรับโครงการสหกิจศึกษาฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี จากความช่วยเหลือและความร่วมมือสนับสนุนของหลายฝ่ายดังนี้

1. นางสาว ภาวิดา อายยุทธ์ ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท
2. นางสาว ปณิตดา อายยุทธ์ ตำแหน่ง ผู้จัดการบริษัท
3. นาย กฤษฎากร สุขวิทย์ ตำแหน่ง หัวหน้าพนักงาน

ขอขอบพระคุณอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาสหกิจศึกษา ที่ให้คำแนะนำ จัดหาตำแหน่งงานจากสถานประกอบการ คอยติดตามประเมินความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานและคอยตรวจแก้ไขเล่มโครงการการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

นอกจากนี้ยังมีบุคคลท่านอื่น ๆ อีกที่ไม่ได้กล่าวไว้ ณ ที่นี้ ซึ่งให้ความกรุณาแนะนำในการจัดทำโครงการนี้จนสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและถ่ายทอดประสบการณ์ที่ดีเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำโครงการนี้จนสำเร็จลุล่วงสมบูรณ์

นางสาว ธนัชพร อนันต์โชติ

ผู้จัดทำ

วันที่ 11 มีนาคม 2567

ชื่อโครงการ : การป้องกันการสินค้าได้รับความเสียหายจากการแพ็คสินค้า
ชื่อนิสิต : นางสาว ธณัชพร อนันต์โชติ
รหัสนิสิต : 63101150014
สาขาวิชา : อุตสาหกรรมท่องเที่ยว
อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์ ดร.สมรศรี คำตรง
ปีการศึกษา : 2566

บทคัดย่อ

จากการฝึกประสบการณ์ในการทำงาน ณ บริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด เป็นระยะเวลา 4 เดือน ในส่วนของการ ติดต่อประสานงาน ดูแลลูกค้า การเช็คสต็อกและการจัดส่งสินค้า มีวัตถุประสงค์เพื่อ สร้างความรู้ได้รับประสบการณ์ใหม่ ๆ และเข้าใจในระบบการทำงาน ด้านเอกสารต่าง ๆ รวมถึงการ พัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ เช่น การแก้ไขปัญหา การสื่อสาร เสริมสร้างความรู้ใหม่ ๆ เพื่อนำไปใช้ ประโยชน์ในอนาคต

ได้รับประสบการณ์ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายหลาย ๆ ด้าน ได้ลองทำในสิ่งใหม่ ๆ ที่ไม่เคยได้ทำมาก่อน อีกทั้งยังได้รับความช่วยเหลือที่ดีจากพี่ ๆ ในที่ทำงานทุก ๆ ท่าน และได้รับ คำปรึกษาในส่วนของการจัดทำโครงการ คำแนะนำในการปฏิบัติงานที่ดี ข้าพเจ้าจึงรู้สึกประทับใจใน ตัวเองที่มีความพยายามและมีความตั้งใจในการฝึกสหกิจศึกษาจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งโครงการการปฏิบัติสหกิจศึกษา	ก
อนุมัติโครงการ	ข
กิตติกรรมประกาศ.....	ค
บทคัดย่อ	ง
สารบัญ.....	จ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา	1
1.3 รายละเอียดของสถานประกอบการ	2
1.4 ลักษณะการดำเนินงานของสถานประกอบการ	2
บทที่ 2 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	3
2.1 แนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา	3
2.2 ความหมายของสหกิจศึกษา.....	3
2.3 การขนส่งสินค้า	3
2.4 การให้บริการ	3
2.5 การแพ็คสินค้า.....	4
2.5 ความเสียหายของสินค้า	4
บทที่ 3 ภาระหน้าที่และปัญหาในการปฏิบัติงาน.....	5
3.1 ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย.....	5
3.2 ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน.....	5
3.3 แนวทางการแก้ไขปัญหาของการฝึกปฏิบัติงาน.....	6-7
บทที่ 4 รายละเอียดของการปฏิบัติงาน	
4.1 แนวทางการแก้ไขปัญหตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	8-9

บทที่ 5 สรุปผลการปฏิบัติงาน

5.1 ข้อจำกัดของปัญหา	10
5.2 ข้อเสนอแนะ	10
5.3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติงาน	10
5.4 ปัญหาและอุปสรรคในการฝึกปฏิบัติงาน.....	11
5.5 ประสบการณ์ที่ประทับใจ	11
บรรณานุกรม.....	12
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ใบรายงานการฝึกสหกิจประจำสัปดาห์	
ภาคผนวก ข รูปถ่ายการปฏิบัติงาน	
ประวัตินิสิตสหกิจ	

บทที่ 1

บทนำ

สหกิจศึกษา คือ ระบบศึกษาที่เน้นไปทางการปฏิบัติงานในหน่วยงานซึ่งเรียกว่า สถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตอย่างเป็นระบบก่อนสำเร็จการศึกษา โดยที่นิสิตจะต้องปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการนั้น ๆ โดยฝึกที่สถานประกอบการ บริษัท ลูกโซ่ กู้ด จำกัด ในตำแหน่งติดต่อประสานงานลูกค้า ซึ่งตำแหน่งงานนี้ได้เปิดโอกาสให้นิสิตได้สามารถเรียนรู้และได้รับประสบการณ์ใหม่ ๆ ในการฝึกปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1. เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ทางด้านสายอาชีพ เสริมสร้างทักษะ และพัฒนาศักยภาพของนิสิตในรูปแบบที่มีคุณค่าเหนือกว่าการฝึกงานทั่วไป
2. เพื่อเปิดโอกาสให้สถานประกอบการทั้งภาคเอกชนและภาครัฐได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต
3. เพื่อให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนที่ทันสมัยได้มาตรฐานและตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ
4. เพื่อเตรียมความพร้อมของนิสิต ด้านการพัฒนาอาชีพและเสริมทักษะประสบการณ์ให้พร้อมที่จะเข้าสู่ระบบการทำงาน
5. เพื่อให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันสมัยได้มาตรฐานและตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานมากยิ่งขึ้น
6. เพื่อให้นิสิตมีโอกาสได้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริงก่อนสำเร็จการศึกษา
7. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานประกอบการ และสถาบันอุดมศึกษาผ่านนักศึกษาสหกิจศึกษาและคณะกรรมการนิเทศ อันจะนำไปสู่ความร่วมมือที่กว้างขวางยิ่งขึ้น

รายละเอียดของสถานประกอบการ

1.1 ข้อมูลของสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ : บริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด
สถานที่ตั้งบริษัท : 50/4 หมู่ 10 ตำบลบางม่วง อำเภอบางใหญ่ นนทบุรี 11140
โทรศัพท์ : 0649465599

1.2 ลักษณะการดำเนินงานของสถานประกอบการ

บริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด ได้ทำการจดทะเบียน ณ วันที่ 24 เมษายน 2564 โดยลักษณะงานที่ทำได้แก่ การขายปลีกและสินค้าอื่น ๆ ทั่วไป และ ทำรถเช่าอัลพาร์ท พร้อมคนขับ

1.3 ตำแหน่งลักษณะงานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

แผนกในการฝึกสหกิจศึกษา	ติดต่อประสานงาน
ตำแหน่งในการฝึกสหกิจศึกษา	ติดต่อประสานงานลูกค้า
งานที่ได้รับมอบหมาย	แนะนำสถานที่ต่าง ๆ แก่ลูกค้า ตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูล ติดต่อประสานงานเช็คส ต็อกสินค้า

1.4 ระยะเวลาปฏิบัติงาน

ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานของข้าพเจ้าในตำแหน่ง ติดต่อประสานงาน ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ถึง วันที่ 11 มีนาคม 2567 รวมระยะเวลา 16 สัปดาห์

บทที่ 2

แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา

ความหมายของสหกิจศึกษา

สหกิจศึกษา (Co-operative Education) คือระบบการศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในหน่วยงานซึ่งเรียกว่า สถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตอย่างเป็นทางการก่อนสำเร็จการศึกษา โดยที่นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตที่ให้ความร่วมมือแบบเต็มเวลา ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ (เรียนรู้การปฏิบัติงานจริงไม่น้อยกว่า 4 เดือนเต็ม : 1 ภาคการศึกษา) ทั้งนี้ นักศึกษาจะไม่อยู่ในสถานะของนักศึกษาฝึกงานแต่นักศึกษาจะเป็นเสมือนเจ้าหน้าที่หรือพนักงานปฏิบัติงานชั่วคราวในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตและนักศึกษาสหกิจศึกษาอาจจะได้รับเงินเดือน ค่าจ้างสวัสดิการหรือค่าตอบแทนอื่นตามความเหมาะสมจากสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิต

2.2 การขนส่งสินค้า

การจัดส่งสินค้า ถือเป็นกิจกรรมยอดฮิตในปัจจุบันเพราะยุคนี้เป็นยุคที่การตลาดออนไลน์มาแรง และเติบโตขึ้นทุกปี สืบเนื่องมาจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ผู้คนสนใจที่จะสั่งซื้อสินค้าและบริการผ่านเว็บไซต์หรือช่องทางออนไลน์มากขึ้น เพราะสะดวกสบาย อีกทั้งยังสามารถเปรียบเทียบสินค้า

ทำให้ธุรกิจออนไลน์ต่างพากันแข่งขันแย่งชิงลูกค้าด้วยการคิดค้นกลยุทธ์ทางการตลาด ไม่ว่าจะเป็นการสร้าง Content กระตุ้นยอดขาย การจัดโปรโมชั่นส่วนลดต่าง ๆ แม้แต่การจัดส่งสินค้าเองก็เช่นเดียวกัน การจัดส่งสินค้าที่รวดเร็ว ทันใจ ช่วยสร้างความประทับใจให้กับลูกค้าได้เป็นอย่างมาก การจัดส่งสินค้า คือ การเคลื่อนย้ายสินค้าจากจุดหนึ่งไปยังจุดหนึ่ง เช่น การเคลื่อนย้ายสินค้าจากคลังสินค้าไปยังลูกค้าโดยใช้ช่องทางต่าง ๆ รวมจนถึงการจัดส่งผ่านตัวแทนขนส่งพัสดุ เช่น ไปรษณีย์ไทย, EMS, เคอรี่, แฟลช เอ็กเพรส เป็นต้น อย่างไรก็ตามการจัดส่งสินค้ามีด้วยกันหลากหลายช่องทาง และแต่ละวิธีก็มีขั้นตอนการจัดส่งสินค้าที่แตกต่างกันไปด้วย

2.3 การให้บริการ

การบริการ คือ การให้ความช่วยเหลือ หรือการดำเนินการเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น การบริการที่ดีผู้รับบริการก็จะได้รับความประทับใจ และชื่นชมองค์กร ซึ่งเป็นสิ่งดีสิ่งหนึ่งอันเป็นผลดีต่อองค์กร เบื้องหลังความสำเร็จของทุก ๆ งานเกิดจากการบริการเป็นเครื่องมือสนับสนุนงานด้านต่าง

ๆ เช่นงานประชาสัมพันธ์งานบริการวิชาการ เป็นต้น ดังนั้น ถ้าบริการดี ผู้รับบริการเกิดความประทับใจ ซึ่งการบริการถือเป็นหน้าตาขององค์กร ภาพลักษณ์ขององค์กรก็จะดีไปด้วย

2.4 การแพ็คสินค้า

การแพ็คของหรือแพ็คสินค้าเพื่อเตรียมจัดส่งเป็นหนึ่งในขั้นตอนสำคัญของการขายของออนไลน์ เพราะเมื่อลูกค้าสั่งซื้อสินค้าจากร้านค้าออนไลน์ เขาก็ย่อมคาดหวังที่จะได้รับสินค้าที่อยู่ในสภาพสวยงามและสมบูรณ์ที่สุด พ่อค้าแม่ค้ามือใหม่อาจจะยังกังวลกับวิธีแพ็คของว่าจะแพ็คยังไงไม่ให้สินค้าเสียหาย ยิ่งสินค้ามีมูลค่าสูง แม่ค้าก็ยิ่งต้องหาวิธีห่อพัสดุให้สินค้าส่งถึงมือลูกค้าอย่างปลอดภัยที่สุด

2.5 ความเสียหายของสินค้า

การเกิดความเสียหาย ต้นเหตุหลัก ๆ เกิดจากความสะเพร่าและประมาทเลินเล่อของผู้ส่ง ในการดูแลรักษาสินค้าของคุณลูกค้า อีกหนึ่งต้นเหตุที่มักทำให้พัสดุเสียหาย คือการบรรจุหีบห่อที่ไม่ดีพอที่จะช่วยป้องกันพัสดุจากแรงกระแทกได้, เราต้องเข้าใจก่อนครับว่าการส่งพัสดุไปต่างประเทศนั้นไม่ว่าจะด้วยพาหนะใดก็ตาม พัสดุของเราต้องกองรวมอยู่กับพัสดุของคนอื่นอย่างแน่นนอน และเมื่อพาหนะเคลื่อนที่ จะทำให้พัสดุนั่นกันหรือบางครั้งก็ลงไปมาอย่างหลิกเลียงไม่ได้ ดังนั้นการบรรจุหีบห่อไม่ดี ไม่มีกันกระแทก ก็จะทำให้พัสดุเสียหายได้

บทที่ 3

ภาระหน้าที่และปัญหาในการปฏิบัติงาน

ในการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด ระหว่างวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 11 มีนาคม 2567 นิสิตสหกิจศึกษา มีหน้าที่ในการรับผิดชอบปฏิบัติงาน ดังนี้

3.1 ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายระหว่างการฝึกสหกิจศึกษา

ลักษณะงานหลัก

1. ตรวจสอบวัน-เวลาในการไปรับลูกค้า
2. ติดต่อประสานงานแก่พี่คนขับรถ
3. ตรวจสอบทรัพย์สินมีค่าของลูกค้าที่อาจตกหล่นในรถ
4. ดูแลอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า
5. จัดทำเอกสารและสรุปรายงานต่าง ๆ

ลักษณะงานรอง

1. เช็คสต็อกสินค้าที่เข้ามา
2. ติดต่อสอบถามข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่ขนส่ง
3. ประสานงานให้แก่พี่หัวหน้างาน
4. รับเรื่องความเสียหายจากการแพ้สินค้า
5. ตรวจสอบสินค้าที่กลับเนื่องจากความเสียหายของสินค้า และ ลูกค้าไม่รับสินค้า

ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน

1. เนื่องจากเป็นการเริ่มต้นในการทำงานที่ไม่เคยปฏิบัติมาก่อนจึงไม่ค่อยรู้เกี่ยวกับงานจึงต้องให้พี่เลี้ยงคอยสอนคอยชี้แนะขั้นตอนและวิธีการทำงานโดยละเอียด
2. เนื่องจากมีการติดต่อประสานงานกับลูกค้าจึงมักจะต้องใช้คำพูดที่ระมัดระวังซึ่งอาจจะต้องเป็นทางการ
3. บางทีสินค้าที่เข้ามาในโกดังบางอย่างได้รับความเสียหายเช่น แตก ชำรุด อาจจะต้องเช็คสินค้านั้นทั้งหมดซึ่งจะเกิดความล่าช้าในการทำงาน

ตัวอย่างสินค้าชำรุดและเสียหายจากการขนส่ง และการแพ็คสินค้า



แนวทางในการแก้ปัญหาของการฝึกปฏิบัติงาน

1. หากเกิดข้อสงสัยใด ๆ จะรีบสอบถามทางพี่เลี้ยงเพื่อให้เข้าใจในระบบการทำงานได้ดียิ่งขึ้น
2. นำทักษะที่ได้และประสบการณ์ที่ได้เรียนรู้มาใช้ในการทำงานเพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายออกมาสมบูรณ์ที่สุด

บทที่ 4

รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

หน้าที่และปัญหาในการปฏิบัติงาน ณ บริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด ซึ่งการปฏิบัติงานในแต่ละเดือนมีความคล้ายคลึงกัน โดยได้รับมอบหมายจากพนักงานที่ปรึกษาและได้พบเห็นปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานโดยปัญหานั้นคือการแพ็คสินค้าเพื่อที่จะส่งต่อแก่ลูกค้าจึงเสนอแนะวิธีลดความเสียหายและชำระสุดของสินค้าเนื่องจากการแพ็คสินค้า

แนวทางในการแก้ไขปัญหา ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

4.1 ผลของการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายในลักษณะงานหลักและงานรอง
ลดความเสียหายของสินค้าจากการแพ็คสินค้า ซึ่งการทำให้สินค้าได้รับความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากหลายปัจจัย เช่นอาจเกิดจากการขนส่งที่ประมาทในการดูแลรักษาสินค้า และอีกสาเหตุหนึ่งคือการบรรจุหีบห่อหรือแพ็คสินค้าไม่ดีและไม่แน่นหนาพอจึงทำให้สินค้ากระแทกเนื่องจากการขนส่งจึงทำให้สินค้านั้นได้รับความเสียหาย นิสิตจึงแนะนำวิธีลดความเสียหายจากการแพ็คสินค้า ดังนี้

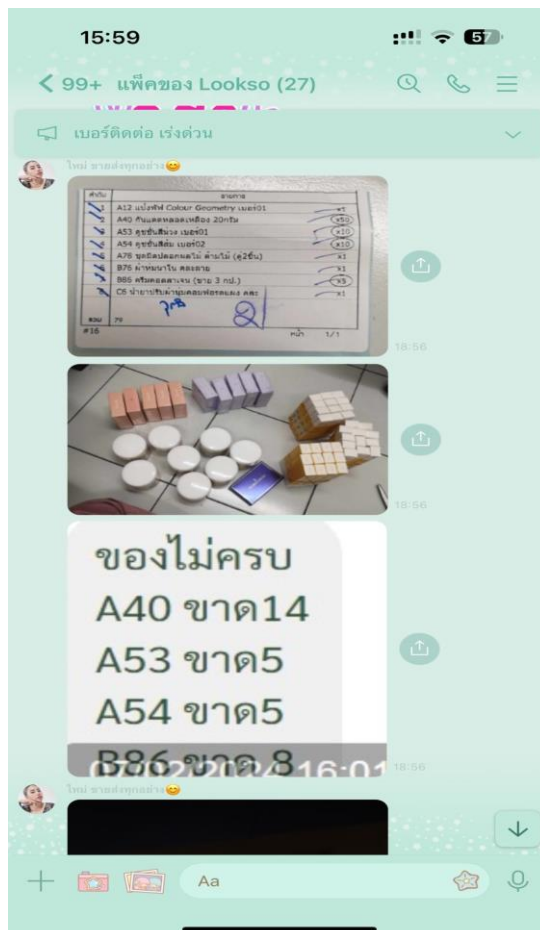
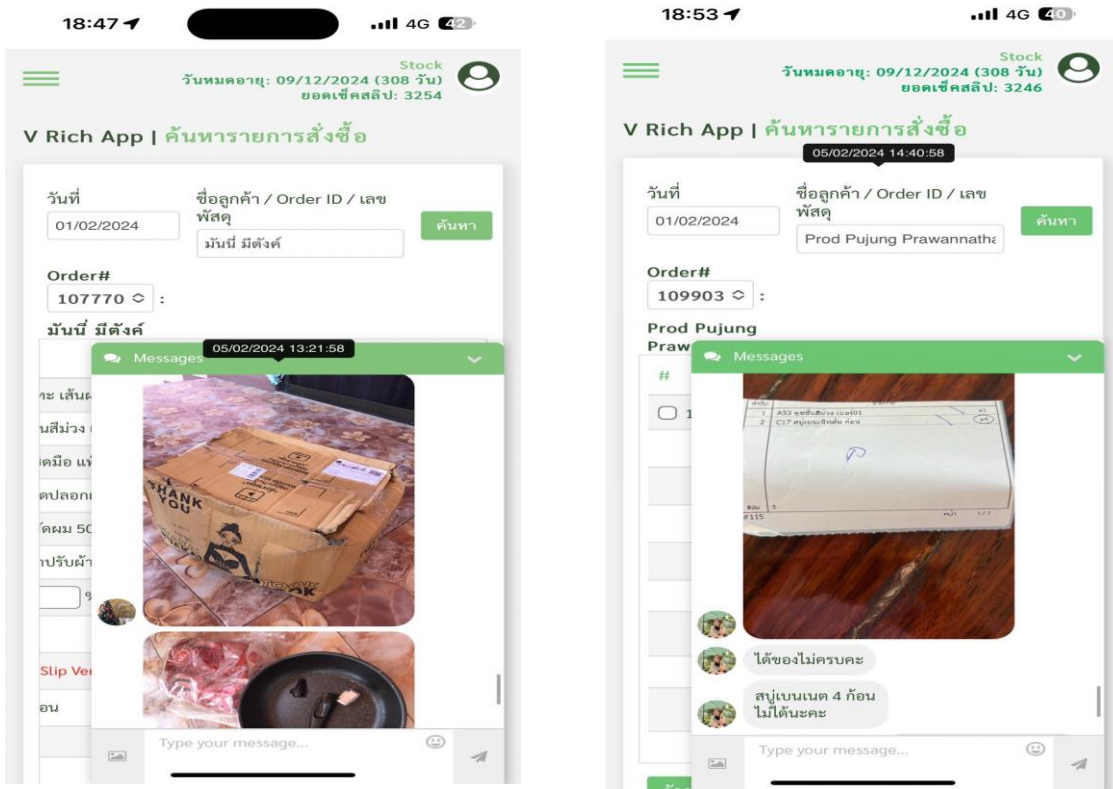
4.2 แนวทางและการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน

เนื่องจากนิสิตได้พบเจอปัญหาในการแพ็คสินค้าจึงได้เสนอวิธีแก้ไขให้สินค้าได้รับความเสียหายน้อยลงซึ่งปกติแล้วทางบริษัทจะมีการห่อ Bubble แล้ว 1 ชั้น แต่โดยสินค้าบางรายการนั้นมีโอกาสเกิดความเสียหายได้มากกว่าจึงเพิ่มการห่อ Bubble เพิ่มไปอีกเป็น 2 ชั้น และควรเลือกกล่องที่มีขนาดเหมาะสมกับสินค้าและพอดีกับตัวสินค้า ไม่ใหญ่จนเกินไปจนทำให้สินค้าเคลื่อนไปมาในกล่อง และควรลดช่องว่างในกล่องเพื่อลือคสินค้าให้อยู่กับที่จะช่วยป้องกันไม่ให้สินค้าเสียหายได้ และ กล่องด้านนอกก็ควรปิดผนึกด้วยสก็อตเทปให้ครบด้านบนและด้านล่างอย่างแน่นหนา

ตัวอย่างการแก้ไขปัญหาการเกิดความเสียหายต่อการแพ็คสินค้า



4.3 ติดต่อประสานงานกับลูกค้าเพื่อรับเรื่องและแก้ไขปัญหา



บทที่ 5

สรุปผลการปฏิบัติงาน

จากการที่นิสิตได้ออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาเป็นระยะเวลา 4 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 11 มีนาคม 2567 ณ บริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด ทำให้ผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ จากที่ไม่เคยได้ทำมาก่อน เช่น ติดต่อประสานงานกับลูกค้า แพ็คสินค้าตามออเดอร์ รับเรื่องแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ซึ่งการมาฝึกสหกิจศึกษาทำให้ได้รับความรู้ต่าง ๆ ซึ่งสามารถนำไปต่อยอดในการทำงานในอนาคตได้

5.1 ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงการ

เนื่องจากข้อมูลบางอย่างเป็นความลับของทางบริษัทจึงไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลได้ทั้งหมด

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติงาน

1. นิสิต
 1. ได้รับความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ
 2. สามารถนำสิ่งที่ได้ลงมือทำมาปรับใช้กับการทงานในอนาคต
 3. มีไหวพริบในการแก้ไขมากยิ่งขึ้น
 4. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีระเบียบวินัยในการทำงาน
 5. มีโอกาสได้เป็นส่วนหนึ่งขององค์กรในอนาคต
2. สถานประกอบการ บริษัท ลุคโซกู๊ด จำกัด
 1. นิสิตได้รับความรู้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
 2. สามารถแบ่งเบาภาระงานจากพนักงานประจำได้
3. มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์
 1. นิสิตได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่เป็นอย่างดีส่งผลให้มหาวิทยาลัยได้รับความชื่นชมจากสถานประกอบการ
 2. เปิดโอกาสให้นิสิตได้ลงมือปฏิบัติงานจริงตรงตามสายงานที่เรียน

ปัญหาและอุปสรรคในระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน

1. เริ่มต้นทำงานที่ไม่เคยปฏิบัติมาก่อนอาจมีการทำงานผิดพลาดได้บางส่วนต้องคอยสอบถามพี่เลี้ยงในหลาย ๆ เรื่อง
2. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ค่อนข้างยาก การสื่อสารอาจไม่ค่อยเข้าใจต้องระวังการใช้คำพูดให้เหมาะสม
3. ในการติดต่อประสานงานลูกค้า อาจเกิดความล่าช้าเนื่องจากต้องคอยสอบถามพี่เลี้ยงในหลาย ๆ ครั้ง เนื่องจากไม่เคยติดต่อประสานงานมาก่อน

ประสบการณ์/ความประทับใจ

ได้รับประสบการณ์ที่ดี จากการฝึกปฏิบัติงาน เพื่อนร่วมงานและ พี่ ๆ ในสถานประกอบการดูแลเราเป็นอย่างดี คอยสอนงานคอยแนะนำในงานส่วนต่าง ๆ ที่เราไม่เคยรู้เคยปฏิบัติมาก่อน เรียนรู้ในงานหลาย ๆ ด้าน ซึ่งงานที่พี่ ๆ คอยสอนสามารถนำไปต่อยอดในการทำธุรกิจหรืองานที่เราจะไปทำในอนาคตได้

ภาคผนวก ก

ใบรายงานฝึกสหกิจ ประจำสัปดาห์



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ 1

สาขาวิชา ศึกษาศาสตร์

คณะ ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ชื่อนิสิต อนันต์ อนุพงศ์ รหัสนิสิต 63101950014

ชื่อองค์กร บริษัท สาคูนิเทศ จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	13/11/66	คัดต่อปวงงาน	8	LOOK SO GOOD บริษัท สาคูนิเทศ จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
อังคาร	14/11/66	คัดต่อปวงงาน	8	LOOK SO GOOD บริษัท สาคูนิเทศ จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
พุธ	15/11/66	คัดต่อปวงงาน	8	LOOK SO GOOD บริษัท สาคูนิเทศ จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
พฤหัสบดี	16/11/66	คัดต่อปวงงาน	8	LOOK SO GOOD บริษัท สาคูนิเทศ จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
วัน	17/11/66	คัดต่อปวงงาน	8	LOOK SO GOOD บริษัท สาคูนิเทศ จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
	18/11/66	หยุด		LOOK SO GOOD บริษัท สาคูนิเทศ จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
	19/11/66	หยุด		LOOK SO GOOD บริษัท สาคูนิเทศ จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์



สัปดาห์ที่ ๕

สาขาวิชา ศึกษาศาสตร์บัณฑิต

คณะ ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

รหัสนิสิต ๖๙๑๑๕๐๐๙

ชื่อ นามสกุล นงพร นันทิณี

ชื่อองค์กร บริษัท สู่ชีวิต จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	๑๑/11/๖๖	ตัดต่อ ๒๕ นาที		LOOK SO GOOD บริษัท สู่ชีวิต จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
อังคาร	๑๒/11/๖๖	ตัดต่อ ๑๕ นาที		LOOK SO GOOD บริษัท สู่ชีวิต จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
พุธ	๑๓/11/๖๖	ตัดต่อ ๑๕ นาที		LOOK SO GOOD บริษัท สู่ชีวิต จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
พฤหัสบดี	๑๔/11/๖๖	ตัดต่อ ๑๕ นาที		LOOK SO GOOD บริษัท สู่ชีวิต จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
	๑๕/11/๖๖	ตัดต่อ ๑๕ นาที		LOOK SO GOOD บริษัท สู่ชีวิต จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
	๑๖/11/๖๖	ตัดต่อ		LOOK SO GOOD บริษัท สู่ชีวิต จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.
	๑๗/11/๖๖	ตัดต่อ		LOOK SO GOOD บริษัท สู่ชีวิต จำกัด LOOKSO GOOD CO.,LTD.

บริษัท สู่ชีวิต จำกัด
LOOKSO GOOD

สาขาวิชา
 คณะ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิติกร รหัสนิติกร 67101150614

ชื่อองค์กร
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน..... โทรศัพท์.....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	27 / 11 / 66	ไปดต้อก		LOOK SO GOOD
อังคาร	28 / 11 / 66	ไปดต้อก		LOOK SO GOOD
	29 / 11 / 66	ไปดต้อก		LOOK SO GOOD
	30 / 11 / 66	ไปดต้อก		LOOK SO GOOD
	1 / 12 / 66	ไปดต้อก		LOOK SO GOOD
	12 / 66	ไปด		LOOK SO GOOD
	14 / 66	ไปด		LOOK SO GOOD



ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 4

สาขาวิชา วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์

คณะ วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต อนุสรณ์ นานา รหัสนิสิต

ชื่อองค์กร บริษัท สุนทรวิภา

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ๘๖/๕๖๖

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัทพ์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	4, 12, 66	พักสอน	8	LOOK SO GOOD
อังคาร	5, 12, 66	พักสอน	8	LOOK SO GOOD
พุธ	6, 12, 66	เช็คสอน	8	LOOK SO GOOD
พฤหัสบดี	7, 12, 66	เช็คสอน	8	LOOK SO GOOD
ศุกร์	8, 12, 66	เช็คสอน	8	LOOK SO GOOD
	9, 12, 66	หยุด		LOOK SO GOOD
	10, 12, 66	หยุด		LOOK SO GOOD



ชั้นปีที่ 5

สาขาวิชา 0๗๑๓๓๑ วิศวกรรมโทรคมนาคม

คณะ วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต อนุพร อนุพรพงษ์

รหัสนิสิต 63101150014

ชื่อองค์กร บริษัท ตรีเพ็ชร กรุ๊ป จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	11/12/๖๖	ติดตั้งลค.	8	LOOK Go Good
อังคาร	12/12/๖๖	ติดตั้งลค.	8	LOOK Go Good
พุธ	13/12/๖๖	ติดตั้งลค.	8	LOOK Go Good
พฤหัสบดี	14/12/๖๖	ติดตั้งลค.	8	LOOK Go Good
	15/12/๖๖	ติดตั้งลค.	8	LOOK Go Good
	16/12/๖๖	หยุด		LOOK Go Good
	17/12/๖๖	หยุด		LOOK Go Good

คณะ วิชา ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ชื่อ นามสกุล อดิสรณ์ อดิสรณ์

รหัส นิสิต 63101190014

ชื่อองค์กร บริษัท อดิสรณ์ จำกัด


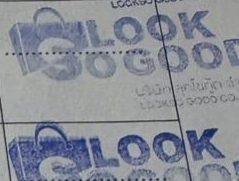
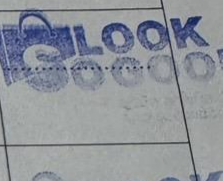
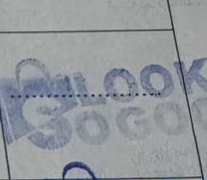

หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน สหกิจศึกษา

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	18 / 12 / 66	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD บริษัท อดิสรณ์ จำกัด LOOKSOGOOD CO.,LTD.
อังคาร	19 / 12 / 66	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD บริษัท อดิสรณ์ จำกัด LOOKSOGOOD CO.,LTD.
พุธ	20 / 12 / 66	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD บริษัท อดิสรณ์ จำกัด LOOKSOGOOD CO.,LTD.
พฤหัสบดี	21 / 12 / 66	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD บริษัท อดิสรณ์ จำกัด LOOKSOGOOD CO.,LTD.
ศุกร์	22 / 12 / 66	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD บริษัท อดิสรณ์ จำกัด LOOKSOGOOD CO.,LTD.
	23 / 12 / 66	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD บริษัท อดิสรณ์ จำกัด LOOKSOGOOD CO.,LTD.
	24 / 12 / 66	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD บริษัท อดิสรณ์ จำกัด LOOKSOGOOD CO.,LTD.

สาขาวิชา พยาบาล
 คณะ พยาบาล มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์
 ชื่อ นิสิต ณิชากร นพรัตน์ รหัส นิสิต 62 011604 4
 ชื่อองค์กร ชมรม สดใส ก่อ ดำใจ
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน..... โทรศัพท์.....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	25, 12, 66	ทำความสะอาด	8	 บริษัท ฟู๊ดลิงก์ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.  บริษัท ฟู๊ดลิงก์ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.  บริษัท ฟู๊ดลิงก์ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.  บริษัท ฟู๊ดลิงก์ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.  บริษัท ฟู๊ดลิงก์ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.
อังคาร	26, 12, 66	ทำความสะอาด	8	
พุธ	27, 12, 66	ทำความสะอาด	8	
พฤหัสบดี	28, 12, 66	ทำความสะอาด	8	
ศุกร์	29, 12, 66	ทำความสะอาด	8	
	30, 12, 66	หยุด		
	31, 12, 66	หยุด		

ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำภาคที่

ภาคที่ ๙

สาขาวิชา การท่องเที่ยว

คณะ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

รหัสนิสิต ๖๓ ๒๑๑๕๐๐๑๗

ชื่อ นิสิต ณิชากร วัฒนศิริ

ชื่อองค์กร บริษัท สยามแอร์ไลน์ จำกัด

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน..... โทรศัพท์.....

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	1/1/๖๗	๖ ชม		LOOK SO GOOD
อังคาร	2/1/๖๗	๖ ชม		LOOK SO GOOD
พุธ	3/1/๖๗	๖ ชม		LOOK SO GOOD
พฤหัสบดี	4/1/๖๗	๖ ชม		LOOK SO GOOD
	5/1/๖๗	ฝึกสอน ๖ ชม	๘	LOOK SO GOOD
	6/1/๖๗	ฝึกสอน ๖ ชม	๘	LOOK SO GOOD
	7/1/๖๗	ฝึกสอน ๖ ชม	๘	LOOK SO GOOD

ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำภาคที่

ภาคที่ ๑

สาขาวิชา

คณะ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



ชื่อนิสิต _____ รหัสนิสิต _____

ชื่อองค์กร _____

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา _____

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน _____ โทรศัพท์ _____

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	8 / 1 / 67	พบคุณ	9	LOOK GO GOOD บริษัท สหกิจกิจ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.
อังคาร	9 / 1 / 67	พบคุณ	8	LOOK GO GOOD บริษัท สหกิจกิจ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.
พุธ	10 / 1 / 67	พบคุณ	8	LOOK GO GOOD บริษัท สหกิจกิจ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.
พฤหัส	11 / 1 / 67	พบคุณ	8	LOOK GO GOOD บริษัท สหกิจกิจ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.
	12 / 1 / 67	พบคุณ		LOOK GO GOOD บริษัท สหกิจกิจ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.
	13 / 1 / 67	พบคุณ		LOOK GO GOOD บริษัท สหกิจกิจ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.
	1 / 67	พบคุณ		LOOK GO GOOD บริษัท สหกิจกิจ จำกัด LOOK GO GOOD CO., LTD.

ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่ 10

สาขาวิชา


คณะ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อนิสิต รหัสนิสิต

ชื่อองค์กร
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา



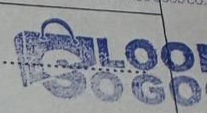

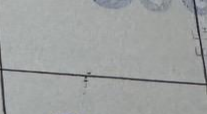

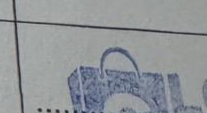
ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	15/1/67	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD
อังคาร	16/1/67	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD
พุธ	17/1/67	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD
พฤหัสบดี	18/1/67	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD
ศุกร์	19/1/67	ฝึกสอน	8	LOOK SO GOOD
	20/1/67	หยุด		LOOK SO GOOD
	21/1/67	หยุด		LOOK SO GOOD



สาขาวิชา
 คณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
 รหัสนิสิต
 ชื่อ นิสิต
 ชื่อองค์กร
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	22, 1, 67	ตัดกิ่ง	10	
อังคาร	23, 1, 67	รดน้ำต้นไม้	10	
พุธ	24, 1, 67	รดน้ำต้นไม้	10	
ดี	25, 1, 67	รดน้ำต้นไม้	10	
	26, 1, 67	รดน้ำต้นไม้	10	
	27, 1, 67	รดน้ำ		
	28, 1, 67	รดน้ำ		

คณะ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่อ นิสิต รหัส นิสิต

ชื่อองค์กร
หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	5/2/67	ตัดท่อ ลด	10	LOOK Go GOOD บริษัท สหกิจศึกษา จำกัด Lookso good co.,ltd.
อังคาร	6/2/67	ตัดท่อ ลด	10	LOOK Go GOOD บริษัท สหกิจศึกษา จำกัด Lookso good co.,ltd.
	7/2/67	ตัดท่อ ลด	10	LOOK Go GOOD บริษัท สหกิจศึกษา จำกัด Lookso good co.,ltd.
	8/2/67	ตัดท่อ ลด	10	LOOK Go GOOD บริษัท สหกิจศึกษา จำกัด Lookso good co.,ltd.
	9/2/67	ตัดท่อ ลด	10	LOOK Go GOOD บริษัท สหกิจศึกษา จำกัด Lookso good co.,ltd.
	2/67	หยุด		LOOK Go GOOD บริษัท สหกิจศึกษา จำกัด Lookso good co.,ltd.
	67	หยุด		LOOK Go GOOD บริษัท สหกิจศึกษา จำกัด Lookso good co.,ltd.

ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำสัปดาห์

ลำดับที่ 14

สาขาวิชา

คณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏ



ชื่อ นิสิต รหัส นิสิต

ชื่อองค์กร รหัส องค์กร

หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	12/2/67	หยุด		LOOK SO GOOD บริษัท ไลอ้อน จำกัด LOOKSO GOOD CO., LTD.
อังคาร	13/2/67	หยุด		LOOK SO GOOD บริษัท ไลอ้อน จำกัด LOOKSO GOOD CO., LTD.
พุธ	14/2/67	หยุด		LOOK SO GOOD บริษัท ไลอ้อน จำกัด LOOKSO GOOD CO., LTD.
พฤหัสบดี	15/2/67	หยุด		LOOK SO GOOD บริษัท ไลอ้อน จำกัด LOOKSO GOOD CO., LTD.
	16/2/67	สอนสด	10	LOOK SO GOOD บริษัท ไลอ้อน จำกัด LOOKSO GOOD CO., LTD.
	17/2/67	สอนสด	10	LOOK SO GOOD บริษัท ไลอ้อน จำกัด LOOKSO GOOD CO., LTD.
	18/2/67	สอนสด	10	LOOK SO GOOD บริษัท ไลอ้อน จำกัด LOOKSO GOOD CO., LTD.

มหาวิทยาลัยราชภัฏ




ชื่อ นิสิต
ชื่อ กองทรว รหัส นิสิต
หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน
โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	19/2/67	ทำความสะอาด	10	 บริษัท สานิตกิจ จำกัด 19920 0000 CO., LTD. บริษัท สานิตกิจ จำกัด 19920 0000 CO., LTD. บริษัท สานิตกิจ จำกัด 19920 0000 CO., LTD. บริษัท สานิตกิจ จำกัด 19920 0000 CO., LTD. บริษัท สานิตกิจ จำกัด 19920 0000 CO., LTD.
อังคาร	20/2/67	เช็คสินค้า	10	
พุธ	21/2/67	เช็คสินค้า	10	
ดี	22/2/67	เช็คสินค้า	10	
	23/2/67	หยุด		
	12/1/67	เช็คสินค้า	10	
	1/67	เช็คสินค้า	10	

สาขาวิชา คณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ชื่อ นามสกุล รหัส นามสกุล
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โทรศัพท์

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	26/2/67	ทดลอง 10 ชม	10	 บริษัท สหกิจศึกษา จำกัด LOOK SO GOOD CO., LTD.
อังคาร	27/2/67	ทดลอง 10 ชม	10	
พุธ	28/2/67	ทดลอง 10 ชม	10	
พฤหัสบดี	29/2/67	ทดลอง 10 ชม	10	
ศุกร์	1/3/67	ทดลอง 10 ชม	10	
	2/3/67	ทดลอง 10 ชม	10	
	3/3/67	ทดลอง 10 ชม	10	

ใบรายงานการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาประจำภาค
 วิทยาลัย
 สาขาวิชา

ชื่อ นิสิต คณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
 ชื่อองค์กร รหัส นิสิต
 หน่วยงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา โทรศัพท์
 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

วัน	วันที่/เดือน/ปี	รายงานการปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมง	ผู้ดูแลการปฏิบัติงาน
จันทร์	4/3/67	ตัดต่อเอกสารงาน	10	LOOK SO GOOD บริษัท สุกโขทัย จำกัด 102XS0 0000 CO.,LTD.
อังคาร	5/3/67	เช็คเอกสาร	10	LOOK SO GOOD บริษัท สุกโขทัย จำกัด 102XS0 0000 CO.,LTD.
พุธ	6/3/67	ส่งเอกสาร	10	LOOK SO GOOD บริษัท สุกโขทัย จำกัด 102XS0 0000 CO.,LTD.
พฤหัสบดี	7/3/67	พิมพ์เอกสาร	10	LOOK SO GOOD บริษัท สุกโขทัย จำกัด 102XS0 0000 CO.,LTD.
	8/3/67	ใช้คอมพิวเตอร์	10	LOOK SO GOOD บริษัท สุกโขทัย จำกัด 102XS0 0000 CO.,LTD.
	9/3/67	แยก		LOOK SO GOOD บริษัท สุกโขทัย จำกัด 102XS0 0000 CO.,LTD.
	10/3/67	แยก		LOOK SO GOOD บริษัท สุกโขทัย จำกัด 102XS0 0000 CO.,LTD.

ภาคผนวก ข
รูปถ่ายตอนฝึกปฏิบัติงาน





บรรณานุกรม

EZY EXPRESS. (2566). **พัสดุเสียหาย ทำยังไงดี วันนี้เรามีคำตอบ.** สืบค้นเมื่อ 4 มีนาคม 2567, จาก <https://www.ezyexpress.net/post/parcel-defect>

Fillgoods Technology Co., Ltd. (2564). **5 วิธีแพ็คของ แพ้คยังไงไม่ให้เกิดเสียหาย ส่งถึงมือลูกค้าปลอดภัย.** สืบค้นเมื่อ 4 มีนาคม 2567, จาก <https://www.fillgoods.co/packaging/shop-packaging-how-to-pack-not-lost>

ประวัตินิติศาสตร์

ชื่อ - ชื่อสกุล ธีรชพร อนันต์โชติ
รหัสประจำตัว 63101150014
วัน เดือน ปี เกิด 3 พฤษภาคม 2542
ที่อยู่ปัจจุบัน 109/26 หมู่ 4 ตำบลบางรักพัฒนา อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี
11110

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2566 กำลังศึกษา สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์
พ.ศ. 2560 วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม(สยามเทค)